

Internet

بەزبان سادە

WWW



مهندس حبیب فروزنده دهکردی

بسم الله الرحمن الرحیم

سرشناسه : فروزنده، حبیب، ۱۳۶۰
عنوان و نام پدیدآور : INTERNET به زبان ساده / نویسنده حبیب فروزنده دهکردی
مشخصات نشر : تهران: پرسون، برگ زیتون، ۱۳۹۰
مشخصات ظاهری : ۱۳۶ ص.: مصور(رنگی)
شابک : ۳-۹۷-۹۲۰۲-۶۰۰-۹۷۸
وضعیت فهرست‌نویسی : فیپا
ترجمه عنوان : اینترنت به زبان ساده
موضوع : اینترنت -- راهنمای آموزشی
رده‌بندی کنگره : ۱۳۹۰ ۴۱۴ف۹الف/۸۷۵/TK۵۱۰۵
رده‌بندی دیویی : ۰۰۴/۶۷۸
شماره کتابشناسی ملی : ۲۳۵۴۹۸۳



INTERNET
به زبان ساده



ناشر : پرسون
ناشر همکار : برگ زیتون
نویسنده : مهندس حبیب فروزنده دهکردی
صفحه آرایی : طلوع
طراح جلد : مهندس امید باوی
چاپ اول : ۱۳۹۰- شمارگان ۲۰۰۰ نسخه
لیتوگرافی، چاپ و صحافی : سپهر نوین
قیمت : ۳۵۰۰ تومان
شابک : ۳-۹۷-۹۲۰۲-۶۰۰-۹۷۸
مرکز پخش : تهران - خیابان انقلاب - خیابان ۱۲ فروردین
کوچه نوروز - پلاک ۵
تلفن : ۶۶۴۰۹۸۸۵ - ۶۶۴۰۹۵۵۸



تقدیم به

همسر مهربانم



پیش گفتار

ضرورت حرکت پرشتاب کشور در مسیر توسعه همه جانبه و ارتقاء شاخص‌های علمی و پژوهشی جامعه باعث گردیده در سال‌های اخیر گرایش رو به رشدی در حوزه فعالیت‌های علمی کشور ایجاد شود. فن‌آوری اطلاعات و مهارت‌های کار با رایانه از جمله این حوزه‌ها هستند که هنوز تا رسیدن به وضعیت مطلوب که برطرف‌کننده نیازهای واقعی کشور باشد فاصله زیادی دارند. شاید بتوان یکی از مهم‌ترین دلایل این فاصله را فقدان منابع مناسب و جذاب برای رده‌های سنی مختلف دانست؛ منابعی که افراد با توانایی‌های مهارتی و ذهنی متفاوت بتوانند نیازهای خود را در حیطه کار با نرم‌افزارهای گوناگون برطرف نمایند.

«مجموعه مهندسی طلوع» که مجموعه‌ای متشکل از دانش‌آموختگان جوان دانشگاه‌های معتبر کشور است، با درک این نیاز، حرکت جدیدی را در این زمینه آغاز نموده و امیدوار است با کسب تجربیات سودمند در این عرصه و مستند کردن آن‌ها بتواند گامی هر چند کوچک در مسیر رساندن کشور به جایگاه شایسته علمی بردارد.

نویسندگان این مجموعه پس از تألیف و ترجمه کتاب‌هایی در حوزه مهارت های عمومی کار با رایانه، به دلیل درخواست های متعددی که از سوی خوانندگان در ایمیل های دریافتی برای تدوین منابعی جهت آموزش آسان کار با نرم افزارهای رایانه ای وجود داشت اقدام به چاپ مجموعه کتاب های «آموزش رایانه به زبان ساده» نمودند که کتاب حاضر از جمله آن ها محسوب می شود. در این مجموعه کتاب ها سعی شده نرم افزارها یا مهارت های کار با رایانه به ساده ترین شکل ممکن توضیح داده شود تا برای همه افراد جامعه مانند دانش آموزان، دانشجویان، کارمندان و ... قابل استفاده باشد.

هرچند نویسنده کتاب تمام توان خود را برای تدوین اثری بی‌عیب و نقص به کار بسته، با این حال از شما خواننده گرامی تقاضا داریم نظرات، پیشنهادها و انتقادات خود را به منظور تصحیح در کارهای بعدی به نشانی Tolu_Group@Yahoo.com ارسال یا در وب‌سایت مجموعه به نشانی http://www.ToluGroup.com ثبت و ما را در ادامه مسیری که در پیش گرفته‌ایم یاری نمایید.

در پایان از زحمات نویسنده کتاب و نیز همکاری صمیمانه مدیریت محترم انتشارات نقش سیمرغ جناب آقای مهندس رحمان‌پور که مشوق ما در آغاز و ادامه این راه بوده‌اند کمال تشکر و قدردانی را داریم.

مجموعه مهندسی طلوع





Chapter 1 فصل اول
اینترنت و اتصال به آن

Chapter 2 فصل دوم
سایت‌های اینترنت و کار با آن‌ها





فصل

1

اینترنت و اتصال به آن

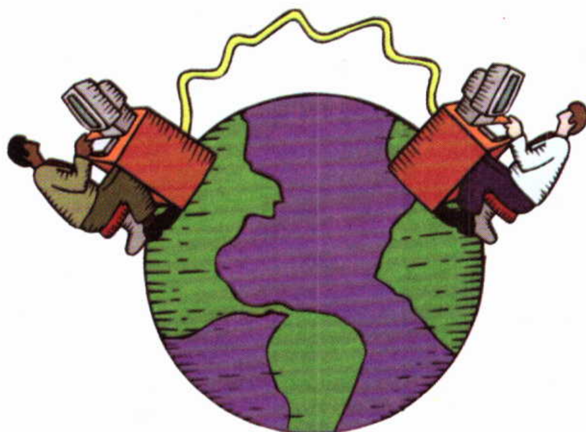
اینترنت چیست؟

سلام! کتابم را با توضیح مختصری در مورد «اینترنت» شروع می‌کنم تا بدانید دقیقاً در مورد چه چیزی با هم صحبت می‌کنیم. فرض کنید رایانه خیلی خوبی دارید که از قضا ظرفیت هارد دیسک بالایی دارد و برای مثال ۳۰۰ گیگابایت اطلاعات را در خود جا داده است. اطلاعات روی دی‌وی‌دی و سی‌دی‌هایتان را هم به این عدد اضافه کنید تا مثلاً به ۴۰۰ گیگابایت برسد. بنابراین در هر ساعت از شبانه‌روز که اراده کنید فقط به همین حجم از اطلاعات دسترسی خواهید داشت که با عرض معذرت، در دنیای امروز رقم ناچیزی است.

حالا اگر به روشی، رایانه خود را به رایانه دوست‌تان وصل کنید، اطلاعات روی هارددیسک او هم به این حجم اضافه خواهد شد و در واقع شما دو نفر اطلاعات روی رایانه‌های خود را به اشتراک گذاشته‌اید و می‌توانید از فایل‌های هم‌دیگر استفاده کنید.

اولین تلاش‌ها برای ایجاد یک شبکه وسیع انتقال اطلاعات به دوران جنگ سرد و کاربردهای نظامی برمی‌گردد اما نهایتاً این مراکز دانشگاهی بودند که تصمیم گرفتند برای تبادل نتایج تحقیقات خود راهی برای اتصال شبکه‌های رایانه‌ای به یک‌دیگر پیدا کنند و اینترنت را به شکل امروزی آن ایجاد کردند. به

صورت خلاصه، اینترنت یعنی بستری ارتباطی که شبکه‌های رایانه‌ای را به هم وصل می‌کند و امکان استفاده رایانه‌ها از داده‌های یک‌دیگر و ارسال و دریافت اطلاعات را فراهم می‌آورد.



اینترنت نه مرکز مشخصی دارد و نه کاملاً متعلق به کشور و سازمان خاصی است؛ هرچند برای مدیریت و بهبود کارایی آن توافقاتی بین کشورهای جهان انجام و سازمان‌هایی ایجاد شده است. در واقع وقتی شما نشانی یک سایت خاص را وارد می‌کنید، درخواست شما توسط شبکه مخابراتی ایران و سایر کشورها هدایت می‌شود تا به رایانه‌ای برسد که اطلاعات موردنظرتان روی آن قرار دارد. آن رایانه هم غالباً به صورت مجانی، اطلاعات موردنظرتان را ارسال می‌کند تا به رایانه شما برسد. به همین سادگی! البته منظورم کار شما به عنوان استفاده کننده از اینترنت بود وگرنه تا مهندس‌های الکترونیک و مخابرات و کامپیوتر و دکترهای ریاضی، اینترنت را ساختند و تکمیل کردند تقریباً کچل شدند. این هم عکس بر و بچه‌های پروژه «آرپانِت» که سنگ بنای اینترنت را گذاشتند.



اینترنت به چه دردی می‌خورد؟

دو حالت وجود دارد. یا این کتاب را خریده‌اید که در این صورت کمی با کاربردها و اهمیت اینترنت آشنا بوده‌اید و می‌خواسته‌اید اطلاعات‌تان را تکمیل کنید. یا کتاب را هدیه گرفته‌اید و ممکن است قبلاً در مورد اینترنت و استفاده‌هایی که دارد چیز زیادی نمی‌دانسته‌اید. چند حالت دیگر هم وجود دارد که فعلاً توضیح دادن آن‌ها اهمیت چندانی ندارد. مهم این است که می‌خواهم در مورد اهمیت اینترنت و نقشی که در زندگی تحصیلی و شغلی همه ما دارد مطالبی را برای‌تان بگویم.

اصولاً از وقتی که پای رایانه به زندگی انسان‌ها باز شد، زندگی یک طور دیگری شد. قبلاً همه مسایل مهم از متن کتاب‌ها گرفته تا موجودی حساب مشتری‌های بانک روی کاغذ نوشته می‌شد که هم جای زیادی اشغال می‌کرد و هم اگر حجم آن بالا می‌رفت، پیدا کردن یک مورد خاص بسیار وقت‌گیر بود.



با آمدن رایانه همه چیز دیجیتالی شد، یعنی همه اطلاعات به صورت صفر و یک درآمد و روی هارددیسک رایانه یا سی‌دی و حافظه فلش ذخیره شد. به این ترتیب حجم اطلاعات کاهش پیدا کرد و دقت ثبت داده‌ها و سرعت جستجو در اطلاعات زیاد شد.

مثلاً در گذشته برای پیدا کردن پرونده یک نفر در اداره، باید مأمور بایگانی روی نردبان بلندی می‌رفت و بین قفسه‌های خاک گرفته می‌گشت و می‌گشت تا بالاخره به پرونده موردنظر برسد و اگر اسناد و مدارک پرونده هنوز سالم و قابل خواندن بودند، آن را به رییس تحویل می‌داد. بعد از اتمام کار رییس، باید همین کارها را برای برگرداندن پرونده سر جایش انجام می‌داد و طبیعتاً احتمال اشتباه در پیداکردن جای پرونده یا گم شدن اسناد زیاد بود. اما امروز نام طرف را وارد نرم‌افزار می‌کنند و در عرض سه سوت و شاید هم کم‌تر، کل اطلاعات و اسناد روی صفحه مانیتور می‌آید.



پس افزایش سرعت، راحتی و دقت مهم‌ترین نتیجه دیجیتالی شدن اطلاعات محسوب می‌شود. در کنار این امورات مهم، عده‌ای هم که بیش‌تر به فکر سرگرمی آدم‌ها هستند، بساط بازی‌های رایانه‌ای، فیلم و موسیقی دیجیتال را به پا کردند و به نظر می‌رسد حداقل در کشور ما، این جنبه استفاده از رایانه محبوبیت بیش‌تری دارد.

رایانه که به تنهایی این همه کاربرد داشت، با اختراع شبکه‌های رایانه‌ای و نهایتاً اینترنت به اوج کارایی خود رسید. برای مثال در سال‌هایی نه چندان دور، افراد فقط می‌توانستند از بانکی که در آن حساب باز کرده‌اند پول برداشت کنند، چون اطلاعات حساب فقط در رایانه همان بانک موجود بود اما با فراگیر شدن اینترنت و اتصال رایانه بانک به شبکه جهانی، اطلاعات حساب در هر کجای دنیا در دسترس است و امکان واریز یا برداشت پول وجود دارد. این مثال بعلاوه ده‌ها نمونه دیگر که در ادامه برای‌تان تعریف خواهم کرد باعث شده، دوران ما را «عصر ارتباطات و اطلاعات» نام‌گذاری کنند و در این دوران اگر کسی نتواند از قابلیت‌های اینترنت استفاده کند واقعاً در زندگی فردی و اجتماعی با مشکلات زیادی روبرو خواهد شد. امروز، کم‌تر اما آینده بیش‌تر!



کاربردهای اینترنت را به صورت دسته‌بندی شده و البته خلاصه برای‌تان توضیح می‌دهم. اگر قانع نشدید که یادگیری کار با اینترنت ضروری است، به من ایمیل بزنید تا بیش‌تر توجیه‌تان کنم!

آموزشی و درسی : اگر روزی روزگاری بعد از این همه هنرنمایی علمی قسمت‌تان شد در کنکور ثبت‌نام کنید یا کارت ورود به جلسه دریافت کنید، حتماً باید از طریق اینترنت اقدام کنید. داخل دانشگاه هم که انتخاب واحد و ثبت‌نام و دیدن نمرات اینترنتی شده. اما از همه مهم‌تر، برای تهیه یک تحقیق درسی حتماً باید با روش جستجو در اینترنت آشنا باشید وگرنه مجبورید به این کافی‌نت‌دارهای عزیز پول مفت بدهید.

شخصی : در آینده‌ای نه چندان دور، پرداخت انواع قبض‌ها، انتقال پول، انواع کارهای بانکی، ثبت‌نام سفرهای زیارتی و تفریحی، رزرو بلیط قطار و اتوبوس و هواپیما و خرید کالای مختلف از طریق اینترنت انجام خواهد شد.

اجتماعی : اگر می‌خواهید همچنان در جمع دوستان‌تان باشید و از بودن با آن‌ها لذت ببرید باید با روش‌های جدید برقراری و حفظ ارتباط آشنا شوید. ایمیل، چت، وبلاگ، شبکه‌های اجتماعی، گروه‌های اینترنتی و محیط‌های دیگری که در آینده ایجاد خواهد شد و اصطلاحاً به آن‌ها «محیط‌های مجازی» می‌گویند، بسترهای برقراری ارتباط هستند. مواظب باشید با گفتن این جمله که «ایمیل ندارم» باعث تعجب دوستانتان نشوید.

شغلی : به آگهی‌های کاری که در روزنامه‌ها چاپ می‌شود دقت کنید. حتماً یکی از مهارت‌هایی که ذکر می‌کنند کار با اینترنت است.

قبول دارم که در بعضی از موارد بالا، شما با خواندن راهنماهایی که معمولاً در سایت‌ها هست می‌توانید نیازهای‌تان را برطرف کنید، اما به شما پیشنهاد می‌کنم با خواندن یک کتاب جامع، همه کاربردها و نکات کار با اینترنت را یک‌جا یاد بگیرید تا یک‌بار برای همیشه خیال‌تان از این بابت راحت شود و بتوانید سال‌های سال از این دانسته‌ها استفاده کنید.

در توضیح مطالب این کتاب، فرض کرده‌ام مثل اغلب رایانه‌های موجود در ایران، روی رایانه شما هم ویندوز XP نصب شده است. در انتهای کتاب هم چگونگی کار با مرورگرهای جدید را توضیح خواهم داد.

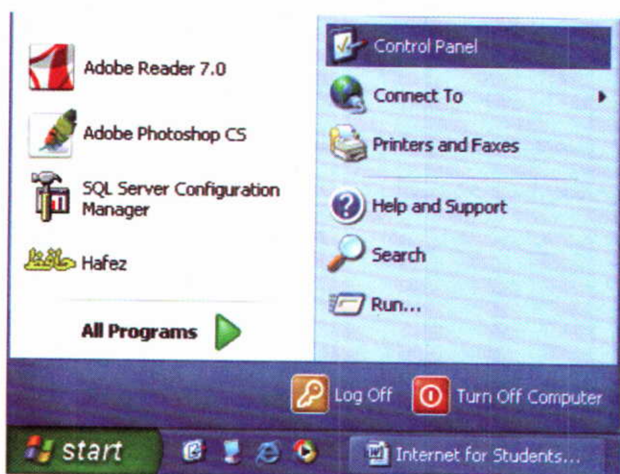
چگونه به اینترنت متصل شویم؟

برای اتصال رایانه به اینترنت چندین راه وجود دارد که آن‌ها را توضیح می‌دهم. اما چون اتصال با مودم‌های شماره‌گیر عمومیت بیش‌تری دارد، جزییات بیش‌تری را از این روش ذکر می‌کنم.

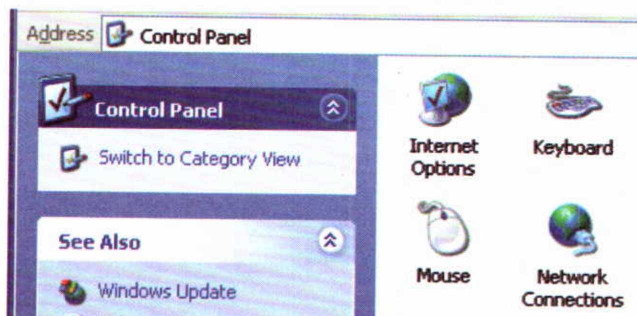
روش شماره‌گیری یا Dial up : در کشور ما اغلب افراد در منازل و محل‌های کار خود برای اتصال به اینترنت از این روش استفاده می‌کنند. در این حالت باید روی رایانه خود دستگاه مودِم نصب کرده و با استفاده از یک سیم تلفن سوکت‌دار، آن را به خط تلفن منزل خود وصل کنید. قبل از ایجاد یک کانِکشِن یا اتصال باید از مغازه سر کوچه یک کارت اینترنت هم بخرید. حالا روش ساخت یک اتصال را برای‌تان توضیح می‌دهم.

۱ منوی Start ویندوز را باز کنید.

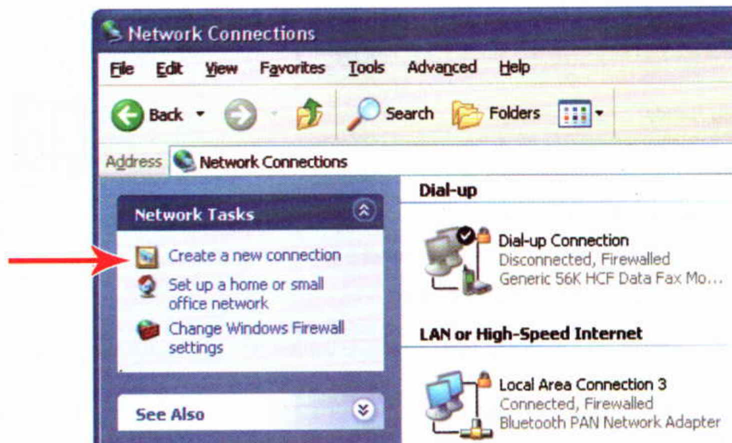
۲ روی عبارت Control Panel کلیک کنید.



۳ در کنترل پَنِل روی آیکون Network Connections دوبار کلیک کنید تا باز شود.



۴ به این ترتیب پنجره‌ای باز می‌شود که همه اتصال‌های به اینترنت در آن قرار دارد. برای ایجاد یک اتصال جدید روی عبارت Create a new connection کلیک کنید.



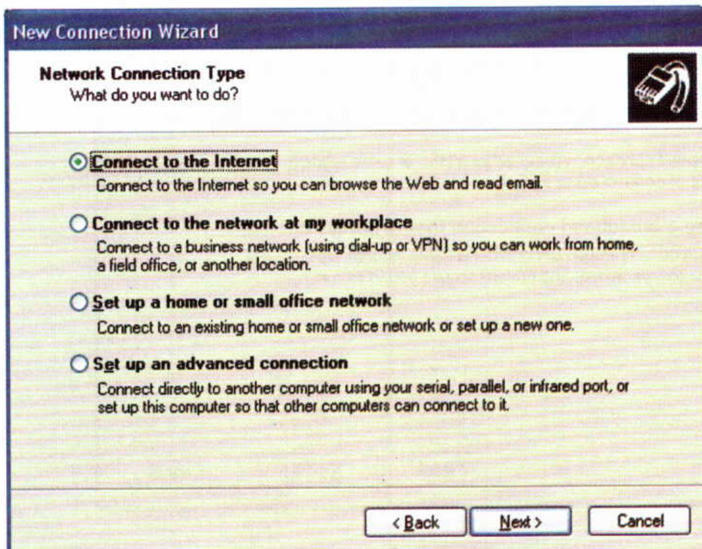
۵ اولین پنجره ویزارد (Wizard) ظاهر می‌شود. روی دکمه Next کلیک کنید.



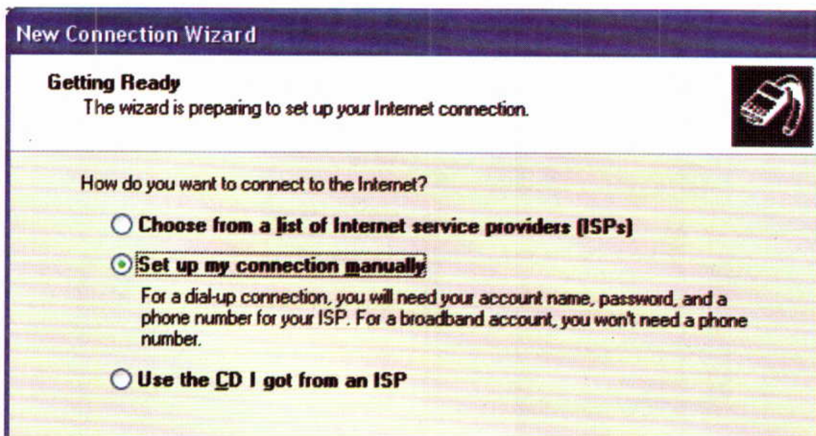
نکته

در ویندوز برای انجام کارهای چند مرحله‌ای از ویزارد استفاده می‌شود که معنی آن به فارسی می‌شود جادو! یعنی شما چند کلیک ساده می‌کنید و اطلاعات لازم را وارد می‌کنید و ویندوز هم جادو می‌کند و کار موردنظر شما را در یک چشم برهم زدن انجام می‌دهد.

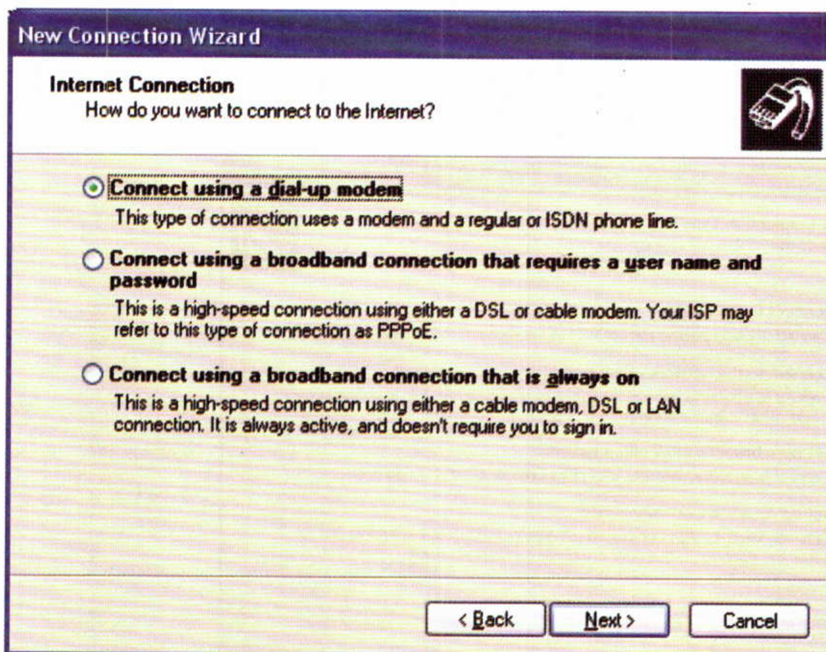
۶ در پنجره جدیدی که باز می‌شود، چهار گزینه وجود دارد که هر کدام مخصوص ایجاد نوعی شبکه است. شما می‌خواهید به اینترنت وصل شوید، پس بدون تغییر دادن گزینه‌ها روی دکمه Next کلیک کنید.



۷ در پنجره بعدی، ابتدا گزینه دوم را انتخاب کنید. معنی عبارت این است : « من می‌خواهم اتصالم را به صورت دستی تنظیم کنم» . در ادامه روی دکمه Next کلیک کنید.



۸ در پنجره بعد، بدون تغییر دادن گزینه انتخاب شده روی دکمه Next کلیک کنید. با انتخاب این گزینه به ویندوز می‌گویید «با استفاده از یک مودم شماره‌گیر وصل شو»



۹ اسمی را به فارسی یا انگلیسی برای اتصال جدید تایپ کنید. این نام، آن را از بقیه اتصال‌های موجود در پنجره Network Connections متمایز خواهد کرد. روی دکمه Next کلیک کنید.

New Connection Wizard

Connection Name
What is the name of the service that provides your Internet connection?

Type the name of your ISP in the following box.

ISP Name

اتصال به اینترنت - کارت حبیب

The name you type here will be the name of the connection you are creating.

< Back | Next > | Cancel

۱۰ شماره تلفنی را که روی کارت اینترنت نوشته شده به دقت در این کادر وارد نموده و روی دکمه Next کلیک کنید.

New Connection Wizard

Phone Number to Dial
What is your ISP's phone number?

Type the phone number below.

Phone number:

971232323

You might need to include a "1" or the area code, or both. If you are not sure you need the extra numbers, dial the phone number on your telephone. If you hear a modem sound, the number dialed is correct.

< Back | Next > | Cancel

۱۱ در پنجره جدید، در کادر اول نام کاربری (Username) نوشته شده روی کارت را تایپ کنید.

۱۲ در کادر دوم، رمز عبور (Password) کارت را وارد کنید.

۱۳ چون به جای کلیدهای فشار داده شده، علامت دایره نوشته می‌شود و ممکن است کلیدی را به اشتباه زده باشید، یک‌بار دیگر تأیید رمز عبور (Confirm) را به دقت تایپ کنید.

New Connection Wizard

Internet Account Information

You will need an account name and password to sign in to your Internet account.

Type an ISP account name and password, then write down this information and store it in a safe place. (If you have forgotten an existing account name or password, contact your ISP.)

User name: myusername ۱۱

Password: ••••••••• ۱۲

Confirm password: ••••••••• ۱۳

☑ Use this account name and password when anyone connects to the Internet from this computer

☑ Make this the default Internet connection

< Back | Next > | Cancel

۱۴ بدون برداشتن تیک‌های دو جمله انتهای پنجره، روی دکمه Next کلیک کنید.

۱۵ به شرط یکسان بودن رمز عبورهای وارد شده، پنجره آخر به شما نشان داده می‌شود. عبارت Add a shortcut ... را تیک بزنید تا یک اتصال میان‌بر روی صفحه دسکتاپ برای شما ساخته شود.

New Connection Wizard

Completing the New Connection Wizard

You have successfully completed the steps needed to create the following connection:

اتصال به اینترنت - کارت حبیب
- Make this the default connection
- Share with all users of this computer
- Use the same user name & password for everyone

The connection will be saved in the Network Connections folder.

۱۵

☑ Add a shortcut to this connection to my desktop

To create the connection and close this wizard, click Finish.

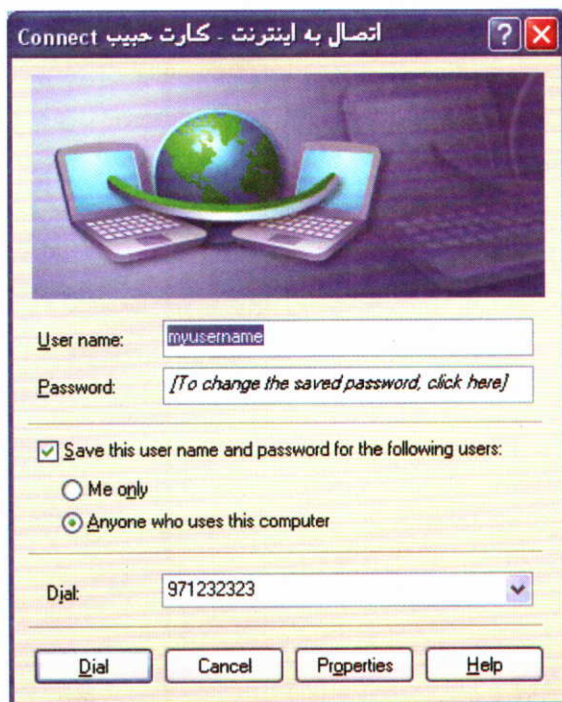
< Back | Finish | Cancel

۱۶ روی دکمه Finish کلیک کنید.

۱۷ اتصال ساخته شده روی دسکتاپ قرار می‌گیرد. روی آن دوبار کلیک کنید تا فعال شود.



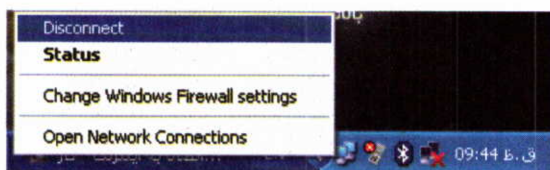
۱۸ روی دکمه Dial کلیک کنید تا عمل شماره‌گیری انجام شود.



۱۹ وقتی پیغام حبابی زردرنگ در گوشه سمت راست پنجره ظاهر شد می‌توانید مطمئن شوید که به جمع کاربران اینترنت پیوسته‌اید. دوتا رایانه کوچکِ چشمک‌زن هم نشان می‌دهند اتصال شما به اینترنت همچنان برقرار است.



۲۰ برای قطع ارتباط، روی آیکون دو رایانه کوچک راست‌کلیک کنید و از منویی که ظاهر می‌شود عبارت Disconnect را انتخاب نمایید.



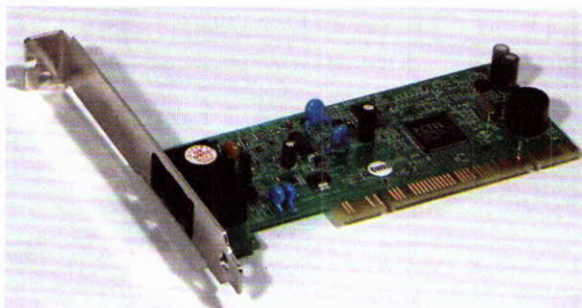


نکته

اگر تیک کنار عبارت ... Save this user را باقی بگذارید، همه افرادی که پشت رایانه شما می‌نشینند می‌توانند بدون وارد کردن نام کاربری و رمز عبور بـه اینترنـت متصـل شده و از حساب (Account) شما استفاده کنند. اگر این تیک را بردارید، برای هر بـار متصل شدن، از شما یا دیگر کاربران، نام کاربری و رمزعبور خواسته می‌شود.

در بعضی از شهرهای بزرگ امکانی به نام «اینترنت هوشمند» راه‌اندازی شده است. یعنی لازم نیسـت شـما کارت اینترنت بخرید. فقط کافی است شماره تلفن مرکز ارایه دهنده اینترنت هوشمند را وارد کنید و بدون نام کاربری و رمزعبور به اینترنت متصل شوید. تعجب نکنید! چیزی به نام اینترنـت صـلواتی وجـود نـدارد. هزینه اتصال به اینترنت، آخر ماه داخل قبض تلفن درج می‌شـود. بنـابراین بـرای سـاخت یـک اتصـال بـه اینترنـت هوشـمند، مراحـل ۱۱ تـا ۱۳ را بـی‌خیـال شـوید و عوضـش در مرحلـه ۱۰، شـماره‌ای مثـل ۹۰۹۲۳۰۲۴۰۰ را وارد کنید.

این نوع اتصال به اینترنت مزایایی دارد و معایبی. مزیتش این است که نیاز به تجهیزات خاصـی نـدارد و بـا یک مودم ۱۰ تا ۱۵ هزار تومانی می‌شود به اینترنت وصل شد.



مودم‌های شماره‌گیر که نام کامل آن‌ها «فاکس مودم» است و می‌توانند برای ارسال و دریافت فاکس هم مورد استفاده قرار بگیرند، دو خروجی Line و Phone دارند. یک سر سیم تلفن را به پریز و سر دیگر را به خروجی Line وصل کنید تا اتصال به اینترنت امکان‌پذیر باشد. می‌توانید با یک سیم دیگر، گوشی تلفن را به خروجی Phone متصل کنید تا به این ترتیب، گوشی هم به پریز وصل باشد و در زمان قطع بودن اینترنت، زنگ بخورد.

عیب بزرگ این روش، سرعت پایین انتقال اطلاعات، اشغال شدن خط تلفن و گاهی قطع شدن‌های زیاد و اعصاب خردکن است.



البته اشکال پایین بودن سرعت، به محدودیت‌های فنی این نوع روش اتصال مربوط نمی‌شود بلکه ایراد از شرکت‌هایی است که برای کسب درآمد بیش‌تر، یک پهنای باند محدود را بین تعداد زیادی مشترک تقسیم می‌کنند و نتیجه همین می‌شود که می‌بینید. اگر استفاده شما از اینترنت در حد دیدن چند سایت و چک کردن گاهی به گاهی ایمیل است، همین نوع اتصال کفایت می‌کند اما اگر قرار است به یکی از پایه‌های ثابت اینترنت تبدیل شوید بهتر است مطلب بعدی را بخوانید.

روش ADSL (اِی‌دی‌اِس‌اِل) : این روش توضیح تصویری ندارد. یعنی از آن‌جا که تنظیماتش کمی پیچیده است معمولاً شرکت‌های ارایه دهنده خدمات اینترنت، یک کارشناس را به منزل شما می‌فرستند تا مودم مخصوصی را به رایانه شما وصل کند و تنظیمات لازم را انجام دهد. اتصال ADSL به اینترنت علاوه بر این‌که از سرعت بالایی برخوردار است، خط تلفن شما را هم اشغال نمی‌کند. لابد می‌پرسید چرا؟ شاید هم نپرسید ولی من توضیح می‌دهم. مودمی که به منزل شما می‌آورند یا می‌گویند بخرید، خط تلفن شما را

کانال‌بندی می‌کند. از یک کانال، صدا را عبور می‌دهد و از بقیه کانال‌ها اطلاعات مربوط به اینترنت را و به این ترتیب کانال صدا برای صحبت کردن مادرتان با خاله‌ها همیشه آزاد است.



وقتی به صورت عادی یا ADSL به اینترنت وصل می‌شوید، اتصال شما سرعت مشخصی دارد. مثلاً 40Kbps که چهل کیلوبیت بر ثانیه خوانده می‌شود. در اتصال با مودم‌های شماره‌گیر، این سرعت بین ۲ تا ۶ است و در اتصال ADSL چیزی حدود ۱۰ تا ۲۰ برابر این مقدار. اگر هم در پیغام حبابی اتصال، عدد دیگری درج می‌شود یا کارشناس شرکت ادعا می‌کند اینترنت شما 256K است، مطمئن باشید واقعی نیست.

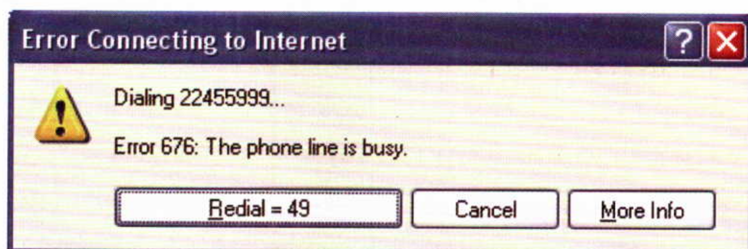
روش بی‌سیم (وایِرلِس) : بعضی رایانه‌ها کارت شبکه بی‌سیم دارند یعنی اطلاعات را به صورت امواج الکترومغناطیسی با نقطه‌ای که به اینترنت وصل است مبادله می‌کنند. امروزه اکثر لپ‌تاپ‌ها با این روش به اینترنت وصل می‌شوند. در مراکز علمی و دانشگاهی و بعضی از ساختمان‌های تجاری و مسکونی دستگاهی به نام «روتِر» یا «اَکسِس پوینت» قرار می‌دهند که به اینترنت وصل است و با امواجی که از خود تولید می‌کنند، یک فضای مشخص را تحت پوشش اینترنت بی‌سیم قرار می‌دهد. حالا اگر کسی در این محیط، وای‌-فای (Wi-Fi) لپ‌تاپ خود را روشن کند می‌تواند از اینترنت استفاده کند.



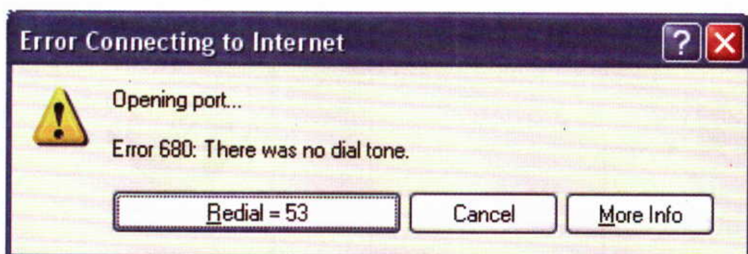
خطای متداول

گاهی اوقات ممکن است تلاش شما برای اتصال به اینترنت با بروز یک خطا (Error) ناکام بماند. هر کدام از این خطاها که می‌توانند سخت‌افزاری، نرم‌افزاری و یا انسانی باشند یک کد دارند که بسته به نوع خطا عددی بین ۶۰۰ تا ۸۰۰ و همراه با یک پیغام است. در ادامه، تعدادی از خطاهای رایج را برای شما توضیح داده‌ام.

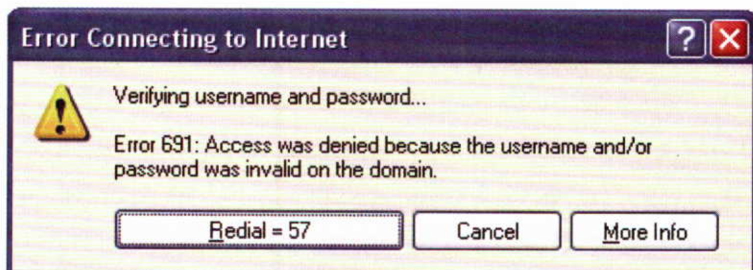
خطای ۶۷۶ : خط تلفن اشغال است و باید از خانواده محترم بخواهید تماس تلفنی را خاتمه دهند.



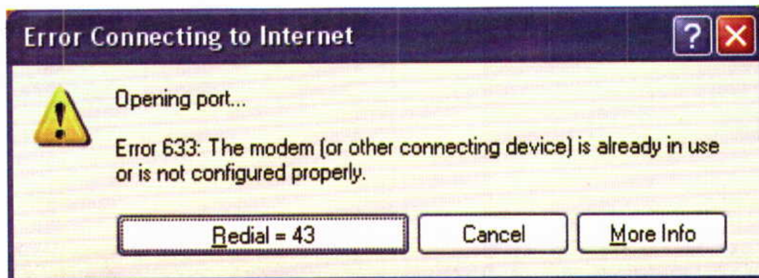
خطای ۶۸۰ : سیم تلفن به مودم یا پریز تلفن وصل نیست.



خطای ۶۹۱ : نام کاربری و رمزعبور وارد شده اشتباه است یا اعتبار اکانت شما تمام شده و باید دوباره دست در جیب مبارک کنید.

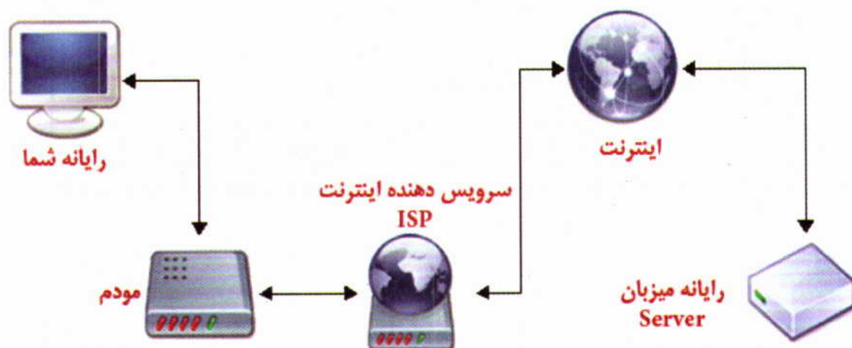


خطای ۶۳۳ : با یک کانکشن دیگر به اینترنت وصل هستید و مودم اشغال است. معنی دیگر خطا این است که مودم روی رایانه شما به درستی نصب نشده است.



چه اتفاقی می‌افتد؟

بد نیست برای‌تان بگویم وقتی اتصال شما با اینترنت برقرار می‌شود دقیقاً چه اتفاقی می‌افتد. وقتی شما با هر یک از روش‌های بالا به اینترنت وصل می‌شوید، در واقع با رایانه مرکزی یک شرکت ارایه دهنده خدمات اینترنت ارتباط برقرار می‌کنید. این شرکت‌ها که اصطلاحاً ISP نامیده می‌شوند، از شرکت مخابرات اینترنت با پهنای باند بالا خریداری می‌کنند. (خط با پهنای باند بالا یعنی خطی که می‌تواند حجم بالایی از اطلاعات را رد و بدل کند). بعد، این حجم اطلاعات را مثلاً با فروش کارت اینترنت بین مشتریان خود تقسیم می‌کنند.



همان‌طور که هر خانه‌ای باید یک شماره تلفن در شبکه مخابرات داشته باشد تا بتواند با دیگران ارتباط برقرار کند، هر رایانه‌ای هم که به اینترنت وصل می‌شود یک شماره می‌گیرد که نشانی آن رایانه در شبکه است. به این شماره IP Address می‌گویند. رایانه‌های هم که سایت روی آن قرار گرفته یک نشانی مخصوص به خودش دارد. به این ترتیب، شما با واسطه خطوط مخابراتی به رایانه‌ای که اطلاعات موردنظر روی آن قرار دارد و میزبان (سِرور) نامیده می‌شود ارتباط برقرار می‌کنید.

فصل

2

سایت‌های اینترنتی و کار با آن‌ها

مرورگرهای وب

برای رد و بدل کردن اطلاعات بین رایانه‌های متصل به اینترنت، قراردادهای وجود دارد و همه ملزم به رعایت آن‌ها هستند. یکی از این قراردادها این است که صفحات باید با زبان خاصی به نام HTML ذخیره‌سازی شوند و نمایش داده شوند. بنابراین هنگامی که شما درخواست دیدن یک سایت اینترنتی را می‌دهید، اطلاعات به زبان HTML برای رایانه شما فرستاده می‌شود. طبیعتاً در این وضعیت باید برنامه‌ای وجود داشته باشد تا کدهای رسیده را به یک صفحه قابل مشاهده تبدیل کند.

به این برنامه‌ها، مرورگر وب (Web Browser) گفته می‌شود. مرورگرهای مختلفی توسط شرکت‌های نرم‌افزاری تولید و به بازار عرضه شده‌اند که یکی از معروف‌ترین آن‌ها Interner Explorer نام دارد و قطعاً دلیل معروف بودنش این است که همراه با ویندوز نصب می‌شود.

از آن‌جا که فرض کردیم شما در حال استفاده از ویندوز XP هستید، من کار با نسخه ۶ این برنامه را به شما آموزش می‌دهم اما در اواخر کتاب، اشاره‌ای به نسخه‌های جدیدتر این برنامه و همین‌طور بقیه مرورگرهای معروف دنیا خواهم کرد.

بازکردن سایت

پس از اتصال به اینترنت، منوی Start ویندوز را باز کنید و روی آیکون Internet کلیک کنید تا مرورگر اینترنت باز شود.



درون نوار نشانی کلیک کنید تا نوشته‌های داخل آن انتخاب شود. حالا نشانی دلخواه‌تان را تایپ کنید.





نکته

با پایین نگه داشتن کلید Alt و فشار دادن کلید D ، نوشته‌های نوار نشانی به سرعت انتخاب می‌شوند. در این حالت شما از کلیدهای ترکیبی استفاده کرده‌اید. بسیاری از دستورات موجود در برنامه‌ها را می‌توان با استفاده از کلیدهای میان‌بر با سرعت بیش‌تری اجرا کرد. از این‌جای کتاب به بعد هرجا عبارتی مثل Alt+D را دیدید به این معنی است که کلید سمت چپ بعلاوه را پایین نگه‌داشته و در همان حالت، کلید سمت راست را فشار دهید.

هر سایت اینترنتی یک نشانی مانند http://www.google.com دارد. عبارت http://www در ابتدای نشانی اغلب سایت‌ها وجود دارد و روش تبادل اطلاعات را مشخص می‌کند. بعد از یک نقطه که به انگلیسی دات (dot) گفته می‌شود، نام سایت می‌آید. دست آخر هم باید پسوند نشانی را وارد کنید که می‌تواند com، ir، org، net و ... باشد. این‌ها مخفف یک کلمه و نشان‌دهنده نوع سایت هستند. مثلاً org مخفف Organization به معنی سازمان و ir مخفف Iran است. به مجموع نام سایت و پسوند، دُمِین می‌گویند که در بخش اصطلاحات آن را بیش‌تر توضیح داده‌ام.

حالا کلید Enter را فشار دهید تا مرورگر، سایت را باز کند. کلیک کردن روی دکمه سبزرنگ Go هم همین کار را انجام می‌دهد. در پایین پنجره مرورگر یک نوار سبزرنگ وجود دارد که مقدار پیش‌رفت در دریافت اطلاعات را نشان می‌دهد. وقتی پر و سپس ناپدید شد به این معنی است که سایت به صورت کامل باز شده است.



۱ اگر دیدید باز شدن سایت خیلی دارد طول می‌کشد و همین مطالب باز شده کافی است، روی دکمه Stop که بالای مرورگر قرار دارد کلیک کنید.

۲ چنان‌چه بعضی از قسمت‌های صفحه نیامده یا باز شدن سایت طول کشیده، باید روی دکمه Refresh کلیک کنید. ری‌فِرش به معنی تازه‌سازی است یعنی عملیات باز شدن سایت را از اول انجام می‌دهد.

۳ اطلاعات موردنیاز برای تکمیل سایت به تدریج به رایانه شما می‌رسد و در این وضعیت گفته می‌شود سایت در حال بارگذاری یا لود (Load) است. در نوار انتهای پنجره تعداد موارد باقی‌مانده برای لود شدن نوشته می‌شود. ناپدید شدن این عبارت و ظاهر شدن کلمه Done نشان می‌دهد صفحه به صورت کامل بارگذاری شده است.

اجزاء سایت

یک سایت اینترنتی می‌تواند ساده و جمع و جور یا بزرگ و پیچیده باشد اما همه سایت‌ها دارای اجزای مشترکی هستند که آن‌ها را برای شما توضیح می‌دهم.

- **لوگوی سایت** : به تصویر یا انیمیشنی که در بالای صفحات سایت قرار می‌گیرد و در اکثر اوقات نام سایت را در قالب یک طرح گرافیکی زیبا نشان می‌دهد، لوگو می‌گویند.



- **پیوند یا لینک (Link)** : اگر مکان‌نما را روی صفحه حرکت دهید، با رسیدن به برخی نوشته‌ها یا تصاویر، تغییر شکل می‌دهد و به صورت یک دست در حال اشاره درمی‌آید. این دست نشان می‌دهد که اگر کلیک کنید، یک صفحه جدید دیگر باز می‌شود. در سایت‌ها، پیوندهای متنی معمولاً آبی‌رنگ هستند.



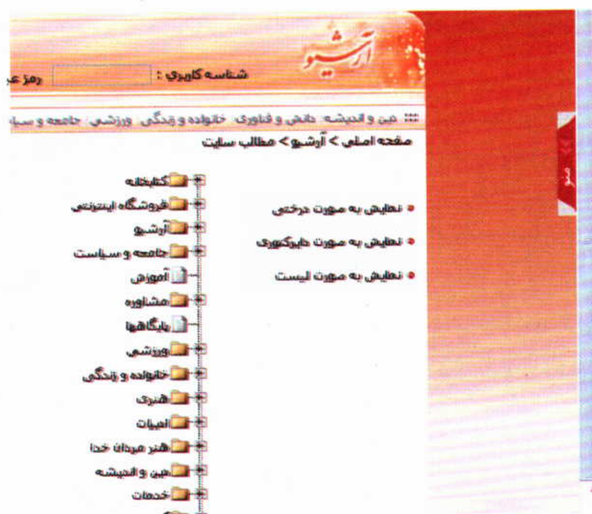
منو (Menu) : در بالا یا کنار اغلب سایت‌ها، لیست موضوعات موجود در سایت به صورت دسته‌بندی شده قرار می‌گیرد که با کلیک کردن روی هر موضوع، می‌توانید وارد صفحه‌ای شوید که فقط مخصوص همان موضوع است.

::: دین و اندیشه | دانش و فناوری | خانواده و زندگی | ورزشی | جامعه و سیاست | تغذیه و سلامت |

بعضی منوها بازشونده هستند و با قرار دادن اشاره‌گر روی آن‌ها، بخش دیگری از منو ظاهر می‌شود.



نقشه سایت (Site Map) : اگر سایت بزرگ بود، با مراجعه به نقشه سایت که پیوند آن معمولاً در منوی اصلی قرار دارد می‌توانید صفحات و موضوعات دلخواه را با سرعت بیش‌تری پیدا کنید.

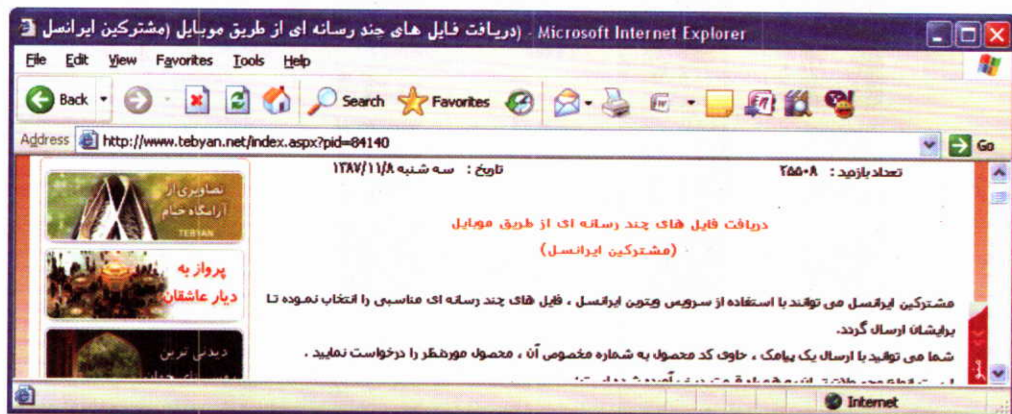


مرور مطالب سایت

وقتی وارد یک سایت اینترنتی می‌شوید با انبوهی از مطالب مثل نوشته، عکس، فیلم و فایل‌هایی برای دانلود مواجه خواهید شد. مطالب سایت در صفحه اول به صورت خلاصه و تیتروار نوشته می‌شوند تا کاربران ابتدا مطلب دلخواه را انتخاب کنند و بعد از کلیک کردن روی پیوند آن مطلب، تمام نوشته‌ها و تصاویر مربوط به آن را ببینند.

هنگامی که روی یک پیوند متنی یا تصویری کلیک می‌کنید دو حالت پیش می‌آید:

۱ پنجره جدیدی باز نمی‌شود بلکه مطالب جدید در همین پنجره فعلی نشان داده می‌شود. در این حالت دکمه سبزرنگ برگشت (Back) در بالای مرورگر فعال می‌شود و شما بعد از خواندن مطالب صفحه، با کلیک کردن روی این دکمه می‌توانید به صفحه اصلی برگردید.



۲ پنجره جدیدی باز می‌شود و یک دکمه در نوار پایین پنجره ویندوز اضافه می‌شود. با کلیک کردن روی این دکمه‌ها می‌توانید به سراغ پنجره موردنظر بروید.

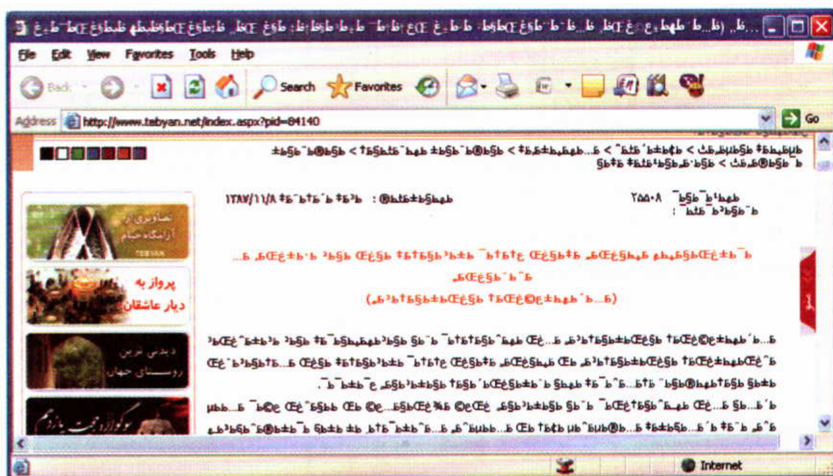
من شخصاً حالت دوم را ترجیح می‌دهم چون صفحه اصلی همچنان باز است و لازم نیست برای برگشتن به آن از دکمه Back استفاده کنم. دقت داشته باشید که از زمان زدن دکمه Back تا ظاهر شدن صفحه قبل چندثانیه‌ای طول می‌کشد.



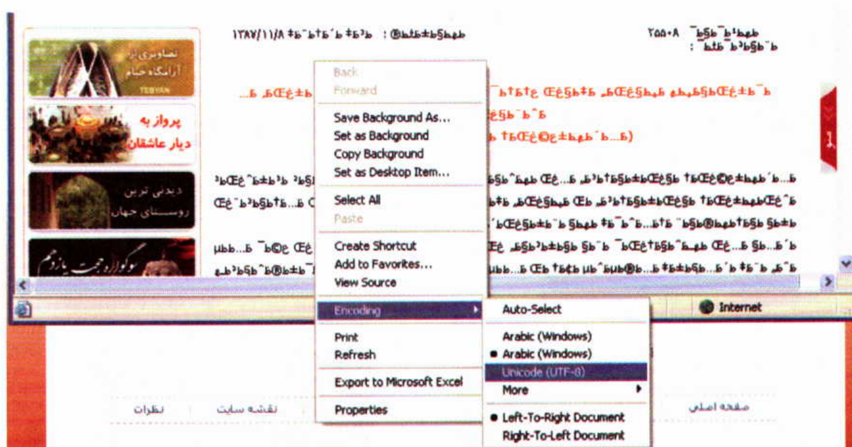
نکته

این که با کلیک کردن روی پیوند کدام حالت اتفاق بیفتد بستگی به حالتی دارد که طراح سایت در نظر گرفته اما اگر هنگام کلیک کردن روی یک پیوند، دکمه Shift را پایین نگه دارید، همیشه حالت دوم اتفاق می‌افتد.

گاهی اوقات بعد از باز کردن سایت ممکن است با نوشته‌های عجیب و غریبی مثل تصویر زیر مواجـه شـوید که هیچ شباهتی به زبان آدمیزاد ندارند.



برای حل این مشکل که بعضی اوقات و به خصوص هنگام بازکردن یک ایمِیل پـیش مـی‌آیـد، روی صـفحه راست کلیک کنید و از منویی که ظاهر مـی‌شـود روی گزینـه Encoding کلیـک کنیـد. بلافاصـله منـوی دیگری می‌آید و با انتخاب گزینه Unicode (UTF-8) همه چیز درست می‌شود.



اگر احساس می‌کنید اندازه نوشته‌های صفحه ریز یا درشت است، از منوی View به سراغ Text Sizeبروید و یکی از حالت‌های Largest یعنی بزرگ‌ترین حالت تا Smallest که کوچک‌ترین حالـت ممکـن اسـت را انتخاب کنید. نگه‌داشتن کلید Ctrl و حرکت دادن چرخ روی ماوس هم همین کار را انجام می‌دهد.



برای انتقال به حالت تمام‌صفحه هم از همان منوی View روی گزینه Full Screen کلیک کنید تا دکمه‌های مرورگر ناپدید شده و بخش بزرگ‌تری از صفحه نمایش داده شود. کلید میان‌بر برای انجام این کار یا خارج شدن از این حالت F11 است.

ذخیره کردن صفحه و نشانی آن

اگر صفحه‌ای را در اینترنت دیدید و مطالبش برای‌تان جالب بود چه می‌کنید تا امکان مراجعه مجدد به آن وجود داشته باشد؟ دو راه‌حل وجود دارد. اولی آف‌لاین (Offline) است و دومی آن‌لاین (Online). اجازه بدهید اول این دوتا کلمه را برای‌تان توضیح بدهم بعد به سراغ مطلب اصلی بروم.

وقتی می‌گوییم «آن‌لاین هستم» یا «فلانی آن است» یعنی اتصال به اینترنت برقرار است و امکان مشاهده صفحات با آخرین تغییرات صورت گرفته وجود دارد. آف‌لاین یا آف بودن هم یعنی طرف به اینترنت وصل نیست و اگر بخواهد صفحه‌ای را ببیند باید نسخه‌ای از آن را که روی رایانه ذخیره شده مشاهده کند.

شما برای مراجعه مجدد به یک صفحه می‌توانید آن صفحه را روی رایانه خودتان ذخیره کنید. برای انجام این کار، اجازه بدهید صفحه کاملاً باز شود، یعنی نوار سبزرنگ پیش‌رفت به آخر برسد.

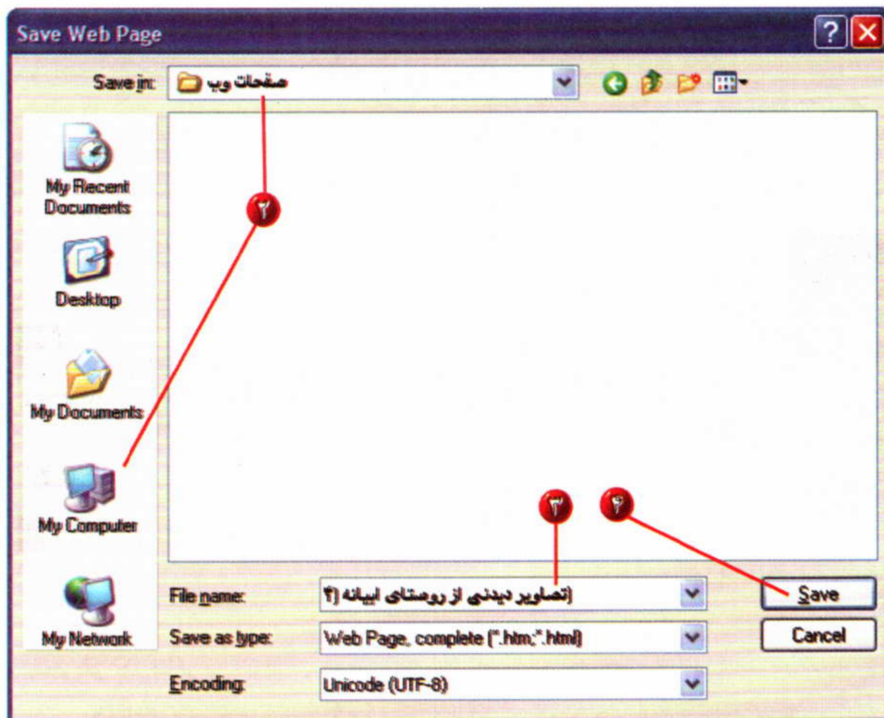
۱ در منوی File روی گزینه Save As کلیک کنید.



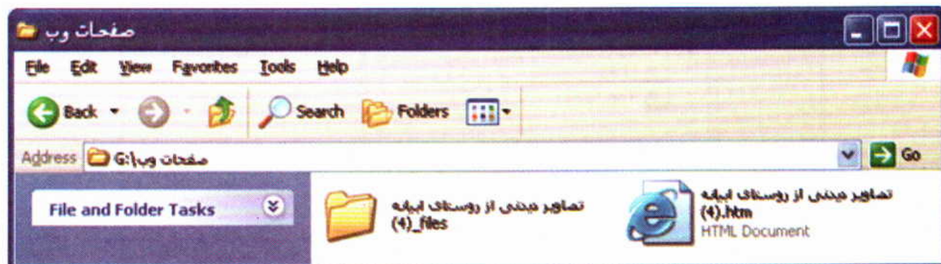
۲ در پنجره‌ای که باز می‌شود، با کلیک کردن روی درایوها و پوشه‌ها، به محل موردنظر برای ذخیره کردن فایل بروید.

۳ در صورت تمایل، نام جدیدی برای صفحه وارد کنید.

۴ روی دکمه Save کلیک کنید و منتظر بمانید تا عملیات ذخیره‌سازی تمام شود.



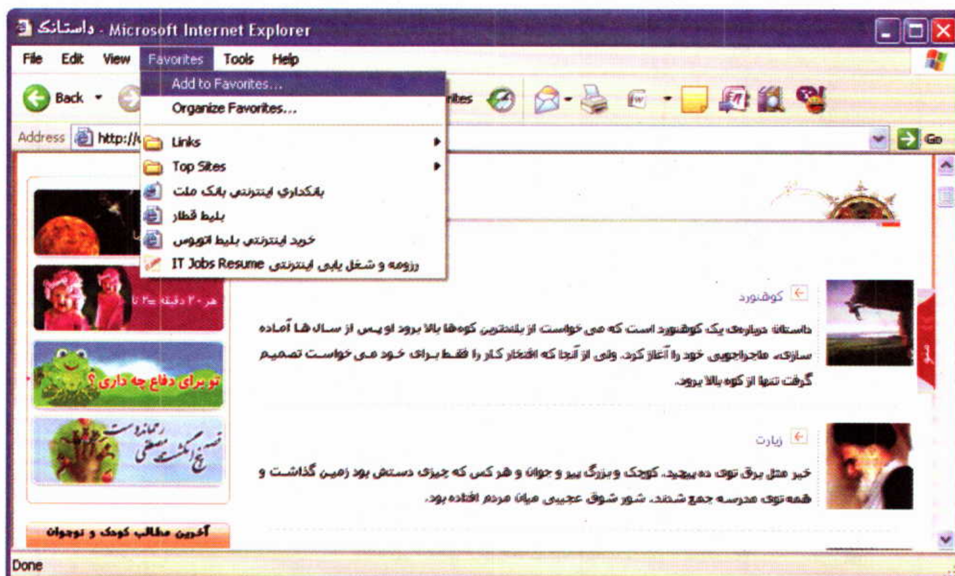
اکنون اگر به سراغ فایل ذخیره شده بروید، یک فایل آبی‌رنگ با فرمت htm می‌بینید و یک پوشه. داخل پوشه تصاویر و فایل‌های مربوط به صفحه نگه‌داری می‌شود. اگر روی فایل آبی‌رنگ دوبار کلیک کنید، صفحه ذخیره شده به صورت آف‌لاین نشان داده می‌شود.



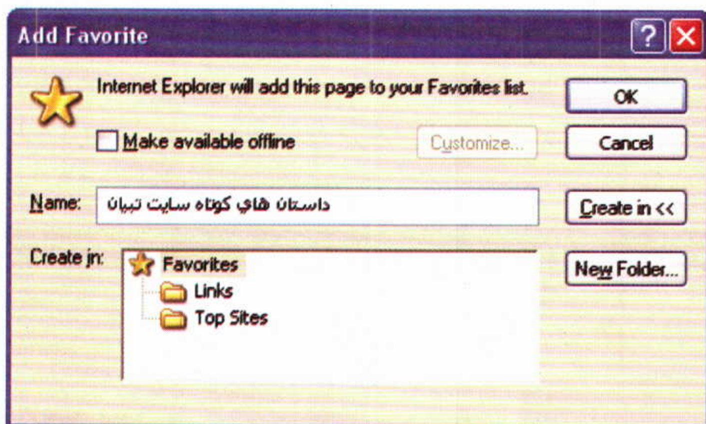
حالا برویم سروقت ذخیره کردن نشانی یک صفحه که امکان مراجعه آن‌لاین را فراهم می‌کند. خود مرورگر امکانی برای ذخیره کردن نشانی صفحات دارد و این نشانی‌ها را Favorites (فِی‌وِریـتس) مـی‌نامـد؛ یعنـی صفحات منتخب. وقتی صفحه موردنظرتان در مرورگر باز شد:

۱ در قسمت منوهای مرورگر روی عبارت Favorites کلیک کنید.

۲ گزینه Add to Favorites را انتخاب کنید.



۳ در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، در قسمت Name نام نشانی منتخب را وارد کنید.



۴ روی دکمه OK کلیک کنید. به این ترتیب، نشانی این صفحه به لیست صفحات منتخب شما اضـافه می‌شود.

حالا در هر صفحه‌ای که باشید، وقتی منوی Favorites باز کرده و روی نام صفحه کلیک کنید، به شرط اتصال به اینترنت سریعاً به آن صفحه منتقل خواهید شد.



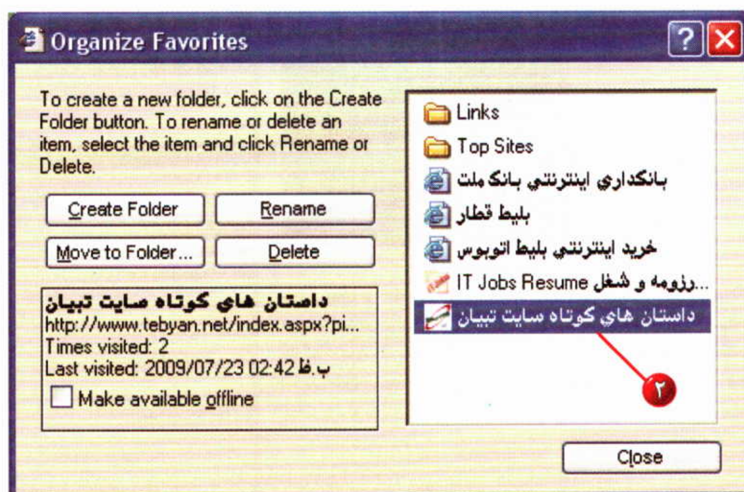
نکته



اگر در هنگام کار با مرورگر، کلید Ctrl را پایین نگه دارید و بلافاصله کلید D را فشار دهید، صفحه جاری سریعاً به لیست صفحات منتخب اضافه می‌شود. این نکته‌های کنکوری را به خاطر بسپارید چون در افزایش سرعت کار با اینترنت تأثیر زیادی دارد.

حذف و تغییر این نشانی‌های منتخب هم کار ساده‌ای است :

۱. از منوی Favorites روی گزینه Organize Favorites کلیک کنید تا پنجره سامان‌دهی باز شود.
۲. روی نشانی موردنظر کلیک کنید.



۳. دکمه Delete نشانی را حذف می‌کند.

۴ دکمه Rename امکان تغییر نام آن را فراهم می‌کند.

۵ با استفاده از دو دکمه Create Folder و Move to Folder می‌توانید نشانی‌ها را در پوشه‌ها مجزایی دسته‌بندی کنید. مثلاً سایت‌های آموزشی را در یک پوشه و سایت‌های سرگرمی را در پوشه دیگری قرار دهید.

ذخیره کردن تصویر و فایل

تصاویر و فایل‌های زیادی در صفحات وب وجود دارد که ممکن است بخواهید آن‌ها را روی رایانه خود ذخیره کنید. به عمل ذخیره‌سازی یک فایل از اینترنت روی رایانه، دانلود (Download) گفته می‌شود که معادل فارسی آن می‌شود «پایین‌گذاری».

برای ذخیره کردن یک تصویر :

۱ صبر کنید تا تصویر به صورت کامل باز شود.

۲ روی تصویر راست کلیک کنید.

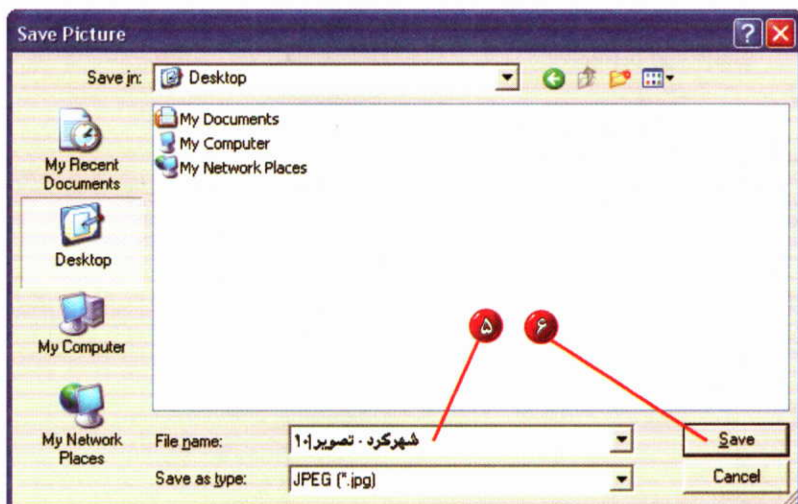
۳ از منوی ظاهر شده، گزینه Save Picture As را انتخاب کنید.



۴ در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود محل ذخیره‌سازی را مشخص کنید.

۵ در صورت تمایل، نام جدیدی برای تصویر تایپ کنید.

۶ روی دکمه Save کلیک کنید تا فایل ذخیره شود.



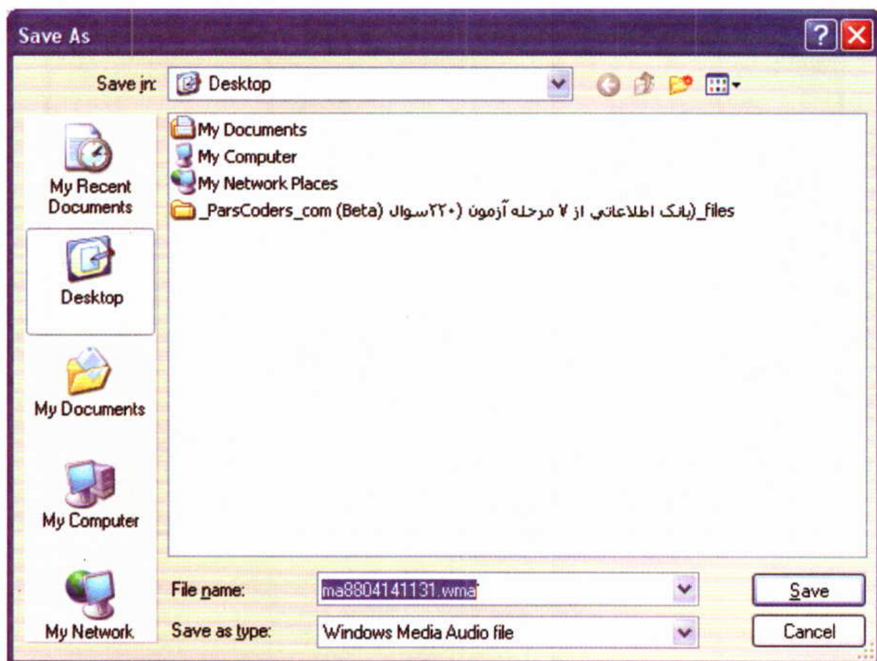
اغلب سایت‌های اینترنتی در صفحات خود فایل‌های صوتی- تصویری یا برنامه‌های کاربردی می‌گذارند تا کاربران، آن‌ها را دانلود کنند. برای ذخیره‌کردن این فایل‌ها روی رایانه، به روش زیر عمل نمایید:

۱ روی پیوند دانلود فایل راست کلیک کنید.

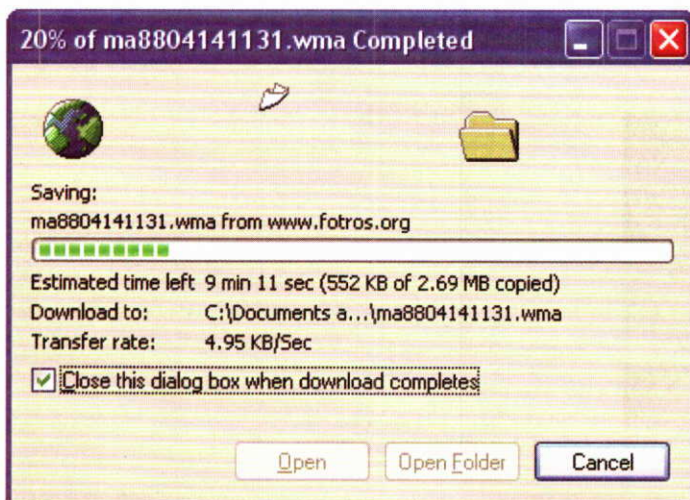
۲ از منوی ظاهر شده، گزینه Save Target As را انتخاب کنید.



۳ در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، محل ذخیره‌سازی و نام فایل را مشخص کنید.



۴ با کلیک کردن روی دکمه Save، دانلود فایل شروع می‌شود پنجره‌ای درصد پیش‌رفت کار و سرعت دانلود را نشان می‌دهد.

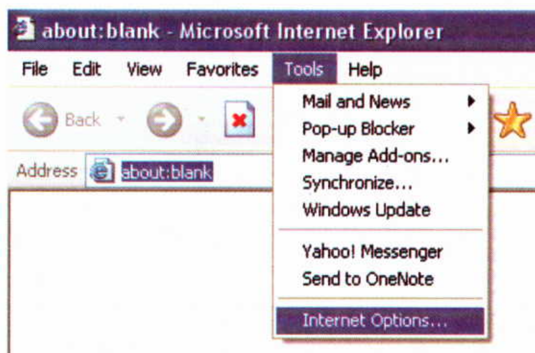


۵ گزینه ... Close this را تیک بزنید تا بعد از اتمام دانلود، این پنجره بسته شود.

تنظیم صفحه خانگی

مرورگر اینترنت هم مانند بقیه برنامه‌ها تنظیماتی دارد که اگر آن‌ها را یادبگیرید، در استفاده از اینترنت مهارت بیش‌تری پیدا خواهید کرد. یکی از این تنظیمات، تغییر صفحه خانگی مرورگر است.
یک سؤال! وقتی از منوی Start روی آیکون مرورگر اینترنت کلیک می‌کنید، در حالت پیش‌فرض چه سایتی باز می‌شود؟ گوگل، یاهو، سایت مدرسه یا یک صفحه خالی؟ جالب است بدانید این صفحه که Homepage یا صفحه خانگی نامیده می‌شود، در مرورگر قابل تنظیم است. برای تنظیم این صفحه :

۱ منوی Tools را باز کنید.
۲ روی عبارت Internet Options کلیک کنید.



به این ترتیب پنجره‌ای که باز می‌شود، تمامی تنظیمات مرورگر را در خود جای داده است.



۳ در زبانه General و کادر متنی روبروی Address ، نشانی اینترنتی سایت دلخواه‌تان را وارد کنید. اغلب افراد به دلیل باز شدن سریع سایت گوگل، این نشانی را به عنوان صفحه خانگی خود انتخاب می‌کنند.

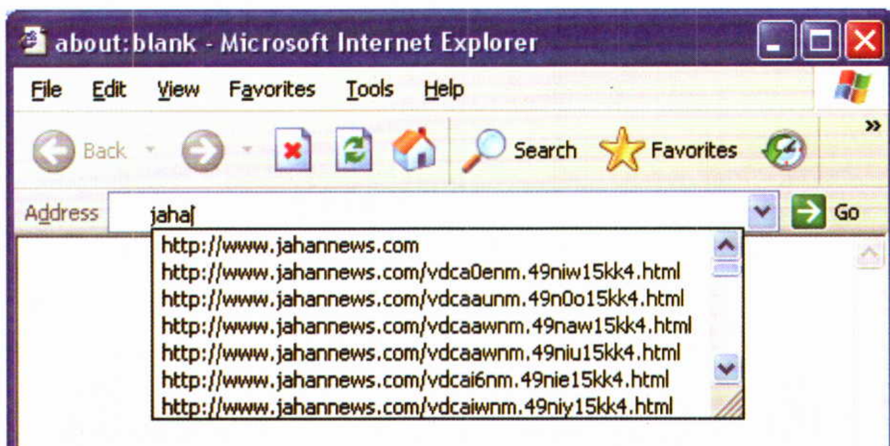
۴ اگر می‌خواهید در هنگام بازکردن مرورگر، هیچ سایتی نشـان داده نشـود، روی دکمـه Use Blank کلیک کنید.

۵ دکمه Use Current صفحه‌ای را که فعلاً در مرورگر بـاز اسـت بـه عنـوان صـفحه خـانگی انتخـاب می‌کند.

۶ روی دکمه OK کلیک کنید تا تنظیمات نهایی شوند.

نشانی‌های سابق

کم‌کم که به سایت‌های مختلف سر بزنید و نشانی‌های گوناگون را در نوار نشانی مرورگر وارد کنید، متوجـه مطلب جالبی خواهید شد. سابقه نشانی‌های وارد شده در مرورگر حفظ می‌شود و هنگامی که شـما ابتـدای نام سایت را وارد کنید، مرورگر با استفاده از اطلاعات ذخیره شده، نشانی‌های مشابه را ظاهر می‌کند.



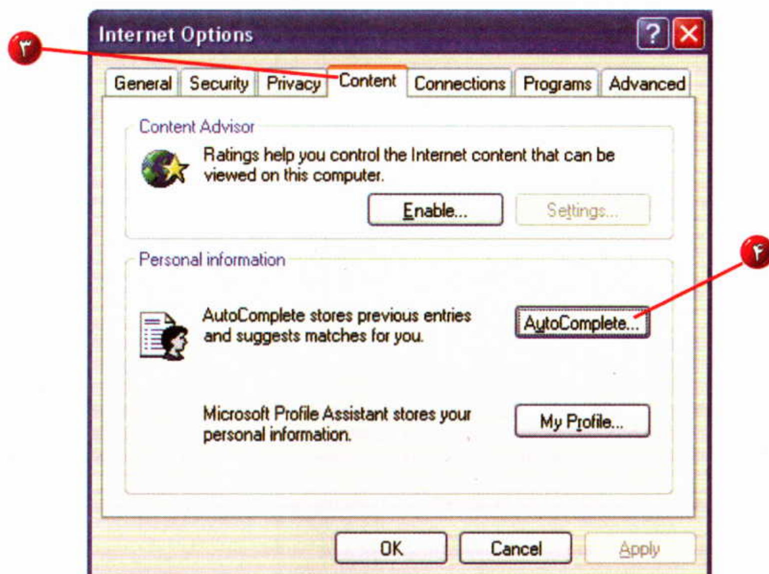
به این قابلیت AutoComplete می‌گویند که به فارسی می‌شـود «تکمیـل خودکـار». ایـن امکـان در نـوار نشانی و کادرهای متنی مثل کادرهای تایپ نام‌کاربری یا جستجو هم وجود دارد. بعضی افـراد کـه دوسـت ندارند دیگران سر از کارشان دربیاورند و بفهمند که به چه سایت‌هایی سر زده‌انـد، تـرجیح مـی‌دهنـد ایـن قابلیت مرورگر را غیرفعال کنند. اگر شما هم جزو این دسته افراد هستید، به روش زیر عمل کنید :

۱ منوی Tools را باز کنید.

۲ روی عبارت Internet Options کلیک کنید.

۳ در پنجره‌ای که باز شده به سراغ زبانه Content بروید.

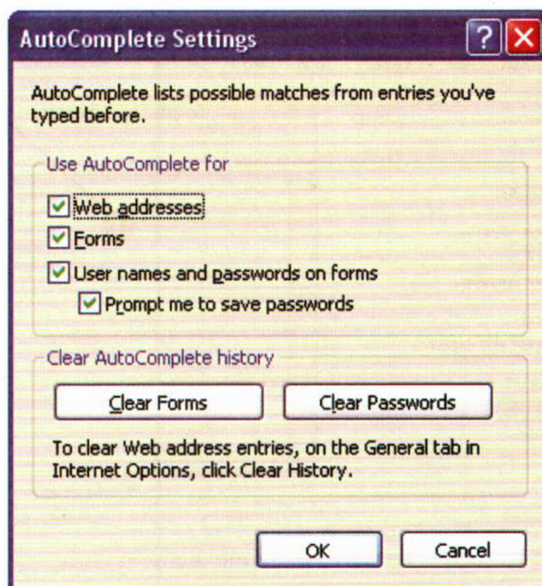
۴ روی دکمه AutoComplete کلیک کنید.



۵ تیک Web Address را بردارید تا موارد مشابه با نشانی تایپ شده نشان داده نشود.

۶ اگر تیک Forms را بردارید، در فرم‌های اینترنتی (مثل فرم رزرو بلیط قطار یا ثبت‌نام کنکور یا کادرهای جستجو) اطلاعات وارد شده قبلی ظاهر نمی‌شود.

۷ با برداشتن این تیک، نام‌های کاربری قبلی نمایش داده نمی‌شوند.



۸ کلیک کردن روی دکمه Clear Forms باعث پاک شدن همه سوابق موجود در فرم‌های اینترنتی می‌شود.

۹ کلیک کردن روی دکمه Clear Password همه رمزعبورهای ذخیره شده در مرورگر را پاک می‌کند.

۱۰ روی دکمه OK کلیک کنید.

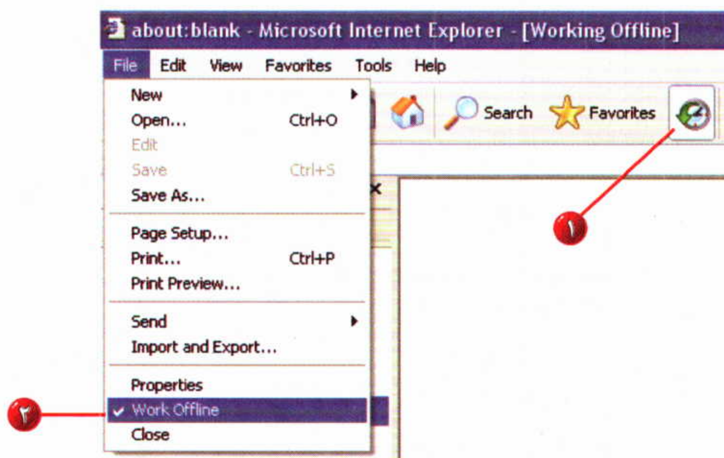
۱۱ در پنجره Internet Options روی دکمه OK کلیک کنید تا تنظیمات اعمال شوند.

سابقه بازدیدها

محتویات اغلب صفحات و سایت‌هایی که در مرورگر می‌بینید، روی رایانه ذخیره می‌شود. اگر باور ندارید، در پنجره مرورگر روی دکمه History کلیک کنید. هیستوری یعنی پیشینه، تاریخچه.
روی این دکمه کلیک کنید تا در سمت چپ صفحه، کارنامه اعمال‌تان را ببینید. در حالت عادی، نشانی‌ها تا ۲۰ روی نگه‌داری و پس از آن پاک می‌شوند. تاریخچه یک کاربرد خیلی به‌دردبخور دارد. اول آن را توضیح می‌دهم و بعد می‌گویم چطور آن را پاک کنید. کاربرد به‌دردبخور این است که می‌توانید بدون وصل شدن به اینترنت، صفحات را مجدداً ببینید!

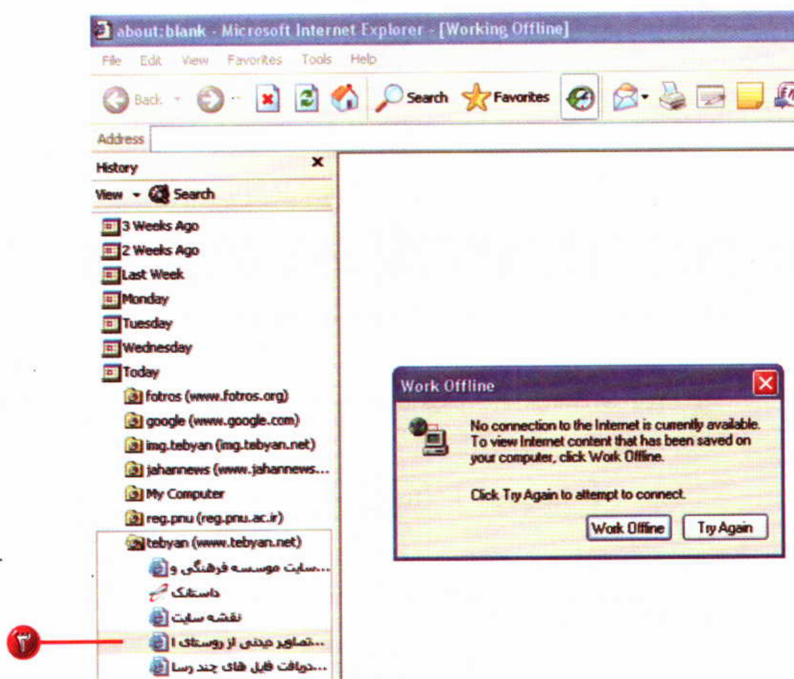
۱ روی دکمه History کلیک کنید.

۲ در منوی File، گزینه Work Offline را تیک بزنید.

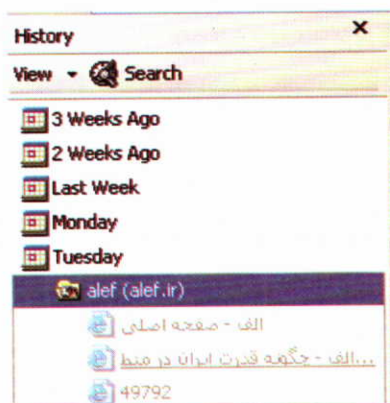


۳ لیست سایت‌های مرور شده در یکی از روزها را باز کرده و روی یکی از صفحات کلیک کنید.

۴ در صورت ظاهر شدن پیغام، روی دکمه Work offline کلیک کنید.



۵ دقت داشته باشید اگر اشاره‌گر را روی موردی برید و علامت ⦸ در کنار دست ظاهر شد، آن صفحه به صورت آف‌لاین قابل مشاهده نیست.





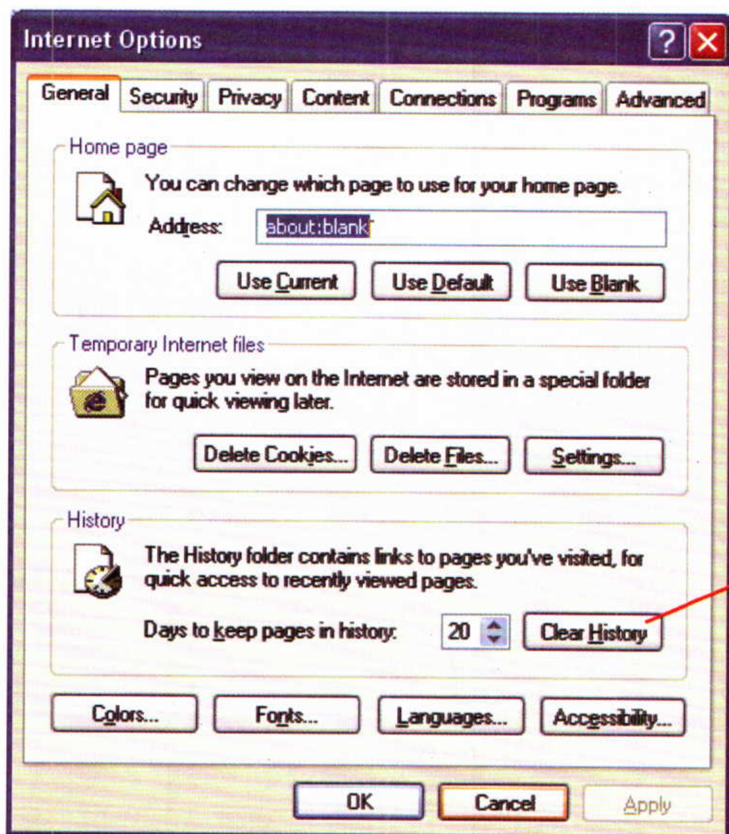
نکته

یک بار دیگر به پنجره ثبت نشانه‌های منتخب (Favorites) نگاه کنید. اگر یک صفحه را به این نشانی‌ها اضافه کرده و ضمناً گزینه Make available offline را تیک بزنید، این صفحه همیشه به صورت آف‌لاین قابل مشاهده خواهد بود.

برای پاک کردن تاریخچه به روش زیر عمل کنید. پاک کردن تاریخچه موجب پـاک شـدن نشـانی‌هـا وارد شده در نوار نشانی هم می‌شود.

۱ در پنجره Internet Options به زبانه General بروید.

۲ روی دکمه Clear History کلیک کنید.



۳ برای کم کردن تعداد روزهای ذخیره‌سازی تاریخچه، عدد ۲۰ را تغییر دهید.

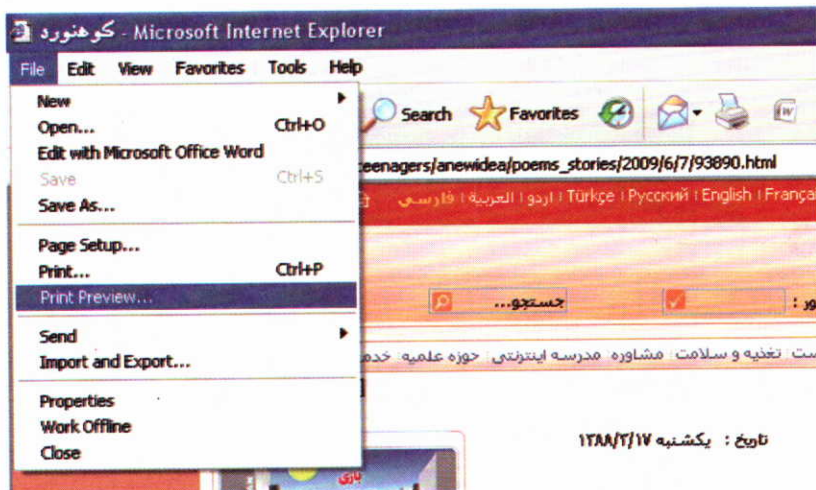
۴ روی دکمه OK کلیک کنید.

چاپ صفحه

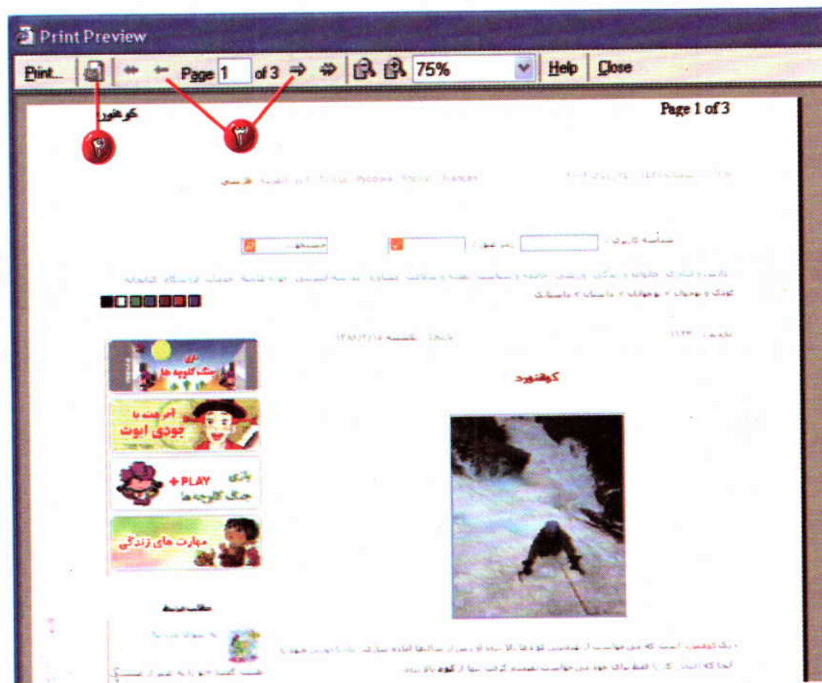
خیلی وقت‌ها لازم می‌شود مطالب داخل صفحه وب را چاپ کنید. مثلاً فرض کنید می‌خواهیـد کـارت ورود به جلسه کنکور را از سایت سازمان سنجش پرینت بگیرد یا مقاله‌ای را که از سایت روی رایانه خود ذخیـره کرده‌اید به صورت کاغذی در بیاورید. انجام این کار ساده است اما نکاتی دارد که باید به آن‌ها توجه کنید.

۱ اجازه بدهید صفحه به صورت کامل در مرورگر باز شود.

۲ در منوی File روی عبارت Print Preview کلیک کنید.



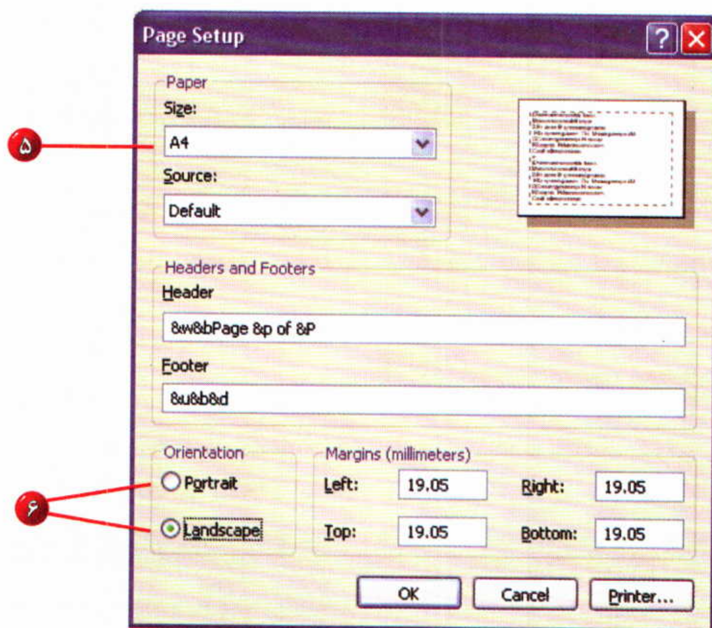
۳ صفحه‌ای باز می‌شود که پیش‌نمایش چاپ را نشان می‌دهد. با کلیک کردن روی فلش‌های بالای صفحه می‌توانید ببینید تک‌تک صفحات این متن چطور چاپ می‌شوند.



۴ یک تنظیم خیلی مهم موقع چاپ صفحه، تعیین جهت صفحه است. روی دکمه Page Setup کلیک کنید تا پنجره تنظیمات بازشود.

۵ از لیست کاغذها، نوع کاغذ داخل چاپگر را مشخص کنید.

۶ تعیین کنید کاغذ ایستاده (Portrait) باشد یا خوابیده (Landscape)



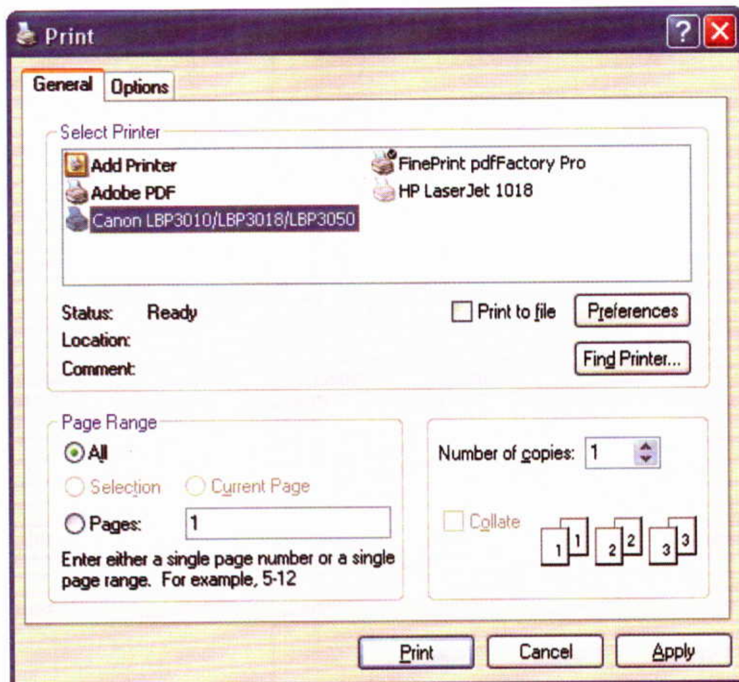
۷ روی دکمه OK کلیک کنید تا با صفحه قبلی برگردید.

۸ برای چاپ صفحه، روی دکمه Print کلیک کنید.



۹ از چاپگرهای موجود، یکی را انتخاب کنید.

۱۰ در قسمت تعیین صفحات، مشخص کنید کدام صفحات چاپ شوند. برای مثال 3-1 فقط باعث چاپ صفحات ۱ و ۲ و ۳ خواهد شد.



۱۱ روی دکمه Print کلیک کنید تا چاپ انجام شود.



فصل

3

انواع سایت‌های اینترنتی

متنوع بودن مطالب قابل انتشار در محیط اینترنت باعث شده وب‌سایت‌ها از نظر محتوایی که ارایه می‌کنند تفاوت‌هایی با هم داشته باشند. مطالب موجود در سایت و همین‌طور شکل ظاهری آن باعث جذب بازدید کننده می‌شود و گردانندگان سایت معمولاً از طریق اجاره دادن قسمتی از صفحات برای درج آگهی‌های افراد و شرکت‌ها ، هزینه‌های نگه‌داری و مدیریت سایت را تأمین می‌کنند. در این قسمت از کتاب قصد دارم ابتدا یک دسته‌بندی کلی از انواع سایت‌های فعال در اینترنت ارایه و شما را با تعدادی از این نمونه‌ها آشنا کنم. در ادامه به یکی از مهم‌ترین انواع سایت‌های اینترنتی که برای جستجوی مطالب مورد استفاده قرار می‌گیرند اشاره می‌کنم و شما را با طرز کار یکی از معروف‌ترین آن‌ها آشنا خواهم کرد.

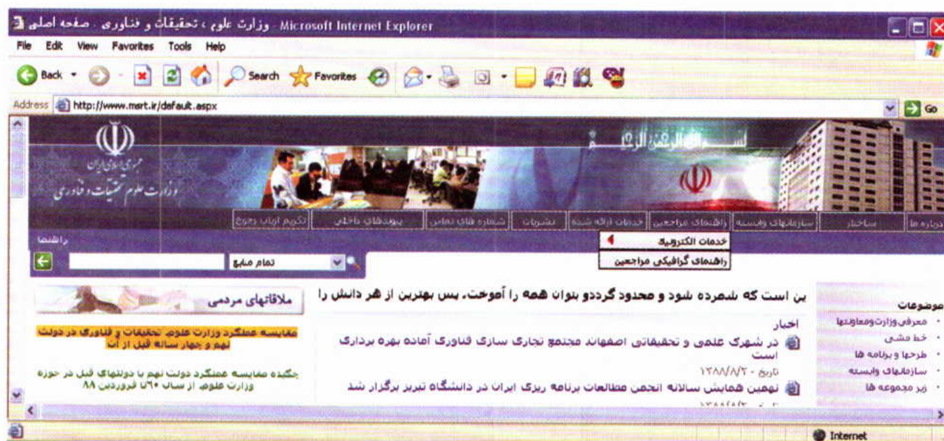
دسته‌بندی سایت‌ها

در یک تقسیم‌بندی کلی سایت‌های فعال در اینترنت را می‌شود به صورت زیر دسته‌بندی کرد:

- **سایت‌های خبری** : در این نوع سایت‌ها که معمولاً وابسته به خبرگزاری‌ها یا روزنامه‌ها هستند، آخرین اخبار سیاسی، اقتصادی، فرهنگی و ... روی خروجی قرار می‌گیرد. ویژگی این توع سایت‌ها، بروزشدن (آپ‌دِیت) سریع، قابلیت دریافت نظرات خوانندگان، امکان جستجو روی تاریخ و متن خبرها و ... است.



● **سایت‌های دولتی** : اکثر وزارت‌خانه‌ها، ادارات، بانک‌ها و سایر بخش‌های دولتی برای خود سایت‌هایی را راه‌اندازی می‌کنند تا بتوانند آخرین اخبار و اطلاعات موجود در سازمان‌شان را روی شبکه جهانی منتشر کنند. ویژگی مشترک این سایت‌ها این است که خیلی دیر به دیر مطالب‌شان را بروز می‌کنند و انگیزه‌ای برای ایجاد جذابیت در سایت و بالا بردن تعداد مخاطبان ندارد چون هزینه‌های خود را از بودجه دولت تأمین می‌کنند نه تبلیغات.



سایت‌های سرگرمی : خیلی از افرادی که به اینترنت مراجعه می‌کنند، از سر بیکاری این کار را انجام می‌دهند و به همین دلیل سایت‌هایی ایجاد شده تا اسباب تفریح و سرگرمی این افراد را فراهم کند. ویژگی مشترک این سایت‌ها در این است که امکان انجام بازی‌های آن‌لاین را برای مراجعه‌کنندگان فراهم می‌کنند و دارای مطالب خواندنی و خنده‌دار، تصاویر، موسیقی و فیلم‌های جذاب هستند.



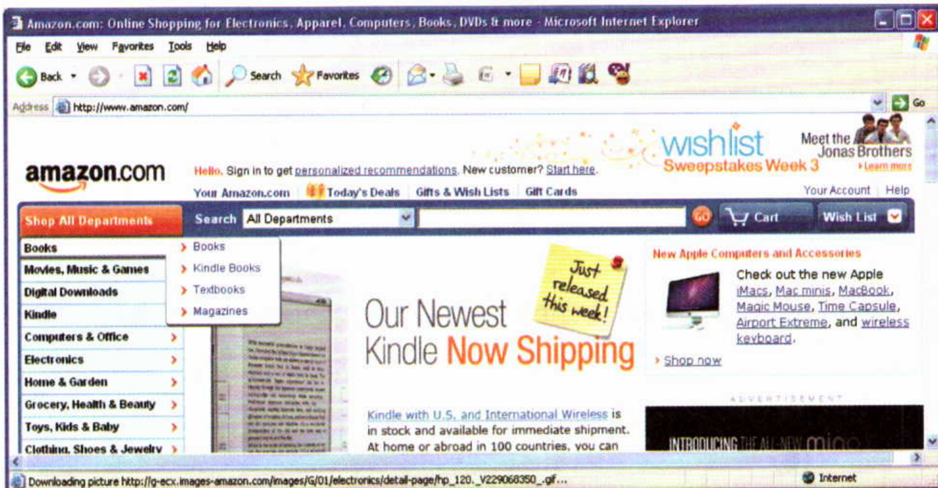
سایت‌های تجاری : بسیاری از شرکت‌های خصوصی برای تبلیغ محصولات و خدمات خود، یک سایت اینترنتی راه‌اندازی می‌کنند تا هم تولیدات و خدمات خودشان را تبلیغ کنند و هم از طریق این سایت کارهایی مثل ثبت سفارش مشتریان را انجام دهند.



سایت‌های فرهنگی-هنری: بسیاری افراد و مؤسسات برای انتشار نظرات فرهنگی و تبلیغ اعتقادات مذهبی خود اقدام به راه‌اندازی سایت‌هایی می‌کنند که مقالات فرهنگی و دینی و صوت و تصویر را در خود جای داده‌اند. سایت‌هایی که هنرمندان برای نمایش و تبلیغ آثار خود راه‌اندازی می‌کنند هم جزو این دسته قرار می‌گیرد.



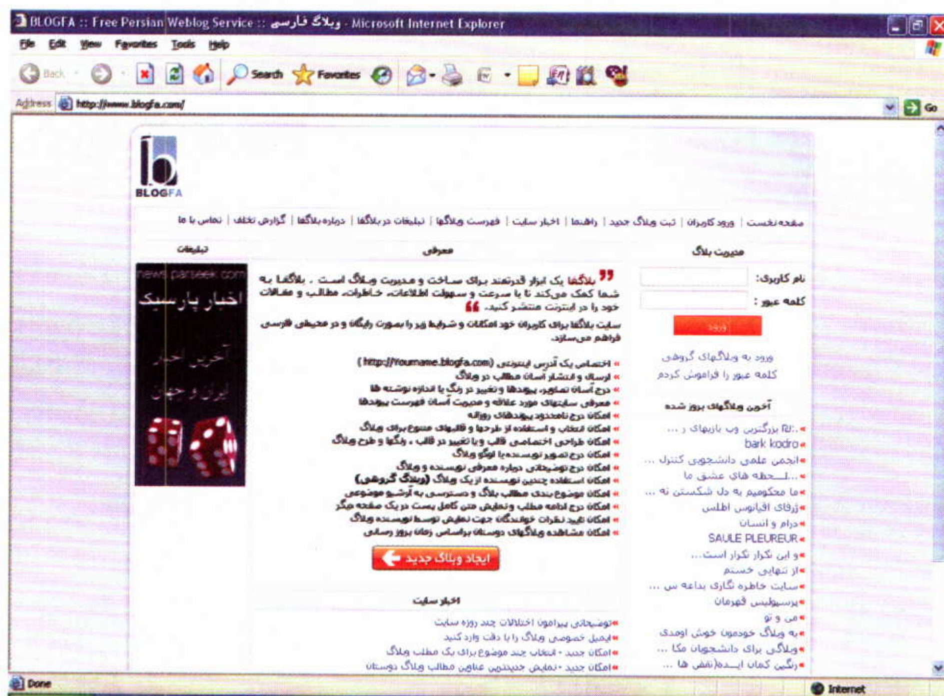
سایت‌های تجارت الکترونیک : در اغلب کشورهای خارجی، سایت‌هایی وجود دارد که مردم با مراجعه به آن‌ها کالای موردنظرشان را می‌بینند و انتخاب می‌کنند. بعد با استفاده از کارت‌های اعتباری پول آن را به حساب صاحب سایت واریز می‌کنند و پس از مدتی، جنس توسط شرکت‌های حمل و نقل به درب منزل خریداران آورده می‌شود. این کار سال‌های سال است که به‌خصوص در کشورهای اروپایی و آمریکای شمالی مرسوم است اما هنوز در کشور ما جا نیفتاده است چون مردم و بانک‌ها هنوز از امنیت پرداخت پول در اینترنت مطمئن نیستند. در ایران تعدادی از بانک‌ها و مؤسسات مالی برای آگاهی مشتریان از حساب خود یا پرداخت قبوض و بقیه کارهای بانکی، سایت‌هایی راه‌اندازی کرده‌اند که می‌توانند مقدمه‌ای برای گسترش تجارت الکترونیک و بانک‌داری الکترونیکی باشد. تصویری که می‌بینید مربوط به «آمازون» ، یکی از پرطرفدارترین وب‌سایت‌های خرید الکترونیک است.



سایت‌های دانلود : در کشورهایی مثل ایران، چین، هند و ... قانون حق‌تکثیر یا کپی‌رایت بـه صـورت جدی اجرا نمی‌شود. یعنی اگر کسی از یک نرم‌افزار به صورت غیرقانونی و بدون پرداخت پول استفاده کـرد، کسی با او کاری ندارد. همین باعث شده راه‌اندازی سایت‌های دانلود نرم‌افزارهای کاربردی، بـازی و آمـوزش نحوه شکستن قفل برنامه‌ها از رونق خاصی برخوردار باشد و استقبال خوبی هم از آن‌ها به عمل بیاید.



● **وبلاگ‌های اینترنتـــی** : وِبـلاگ (Weblog) یعنـی صـفحه اینترنتـی رایگـانی کـه کـاربران مطالـب موردنظرشان را به صورت روزانه در آن می‌نویسند. در مورد وبلاگ‌نویسی بعداً بیش‌تر توضیح مـی‌دهـم امـا فعلاً همین‌قدر بدانید که راه‌اندازی سایت اینترنتی هم هزینه دارد و هم نیاز به مهـارت و دانـش طراحـی و برنامه‌نویسی. وبلاگ‌ها با حذف هزینه و دردسرهای فنی، یک صفحه در اختیار کاربران خود قرار می‌دهند تا مطالب خود را بنویسند و در معرض دید بقیه بگذارند. سایت‌های ارایـه دهنـده خـدمات وبـلاگ، از جملـه پرطرفدارترین سایت‌های اینترنتی هستند.



● **فروم‌های اینترنتی** : Forum به فارسـی مـی‌شـود اجتمـاع. سـایت‌هـای زیـادی وجـود دارد کـه موضوعات علمی، فرهنگی و ... را میان اعضای خود به بحث می‌گذارند. یعنی از متقاضیان به صورت آن‌لاین ثبت‌نام می‌کنند و وقتی فرد وارد سایت شد می‌تواند انتخاب کند که عضو چـه انجمنـی باشـد. کـاربران در انجمن‌های مختلف این سایت سؤالات یا نظرات خود را مطرح می‌کنند و هر کس که می‌خواهد و مـی‌توانـد به این سؤالات جواب می‌دهد. این نوع سایت‌ها محلی برای بیان نظرات و طـرح سـؤالات اسـت و در ایـران، نوع علمی آن به‌خصوص در موضوعات رایانه‌ای خیلـی طرفـدار دارد. در تصـویر صـفحه بعـد، یکـی از ایـن اجتماع‌های اینترنتی را می‌بینید که برنامه‌نویسان زیادی عضو آن هستند.



● **پُرتال‌های اینترنتی** : سایت‌های بزرگی در اینترنت ایجاد شده‌اند که مثل یک پرتال (Portal) عمل می‌کنند. پرتال یعنی دروازه ورود و معنیش این است که شما سراغ هر موضوعی از خبر و سرگرمی گرفته تا مطالب علمی و تجارت بخواهید بروید، این سایت‌ها دروازه ورود هستند و شما را راهنمایی می‌کنند. معمولاً این نوع سایت‌ها دارای یک موتور جستجو یا سِرچ (Search) هم هستند. کاربران کلمه موردنظرشان را وارد می‌کنند و لیست مطالب، تصاویر و فیلم‌های مرتبط را تحویل می‌گیرند. این پرتال‌ها عموماً سیستم پست الکترونیک هم دارند و به کاربرانی که ثبت‌نام کنند یک نشانی ایمیل اختصاص می‌دهند. پربازدید کننده‌ترین سایت‌های دنیا همین پرتال‌ها هستند که به‌خصوص به دلیل داشتن موتورهای جستجوی قوی، از محبوبیت خاصی برخورداند.



کار با موتورهای جستجو

اطلاعات موجود در اینترنت و تعداد وب‌سایت‌ها آن‌قدر زیاد است که پیدا کردن یک مطلب خاص بدون استفاده از ابزار مناسب، ساعت‌ها وقت شما را می‌گیرد. همین نیاز باعث شد تعدادی از برنامه‌نویسان بسیار حرفه‌ای و خلاق اقدام به طراحی موتورهای جستجو کنند.

موتور جستجو یعنی یک سایت اینترنتی که با قابلیت‌هایی که در آن تعبیه شد، همیشه خدا در حال جستجو در میان صفحات اینترنت است و کلمات و عبارات موجود در این صفحات را در یک بانک اطلاعاتی فهرست می‌کند. هنگامی که کاربری کلمه یا عبارتی را برای جستجو وارد کرد، نشانی سایت‌ها و صفحاتی را که با عبارت وارد شده مطابقت دارند لیست می‌کند.

امروزه سایت‌هایی نظیر www.google.com ، www.yahoo.com ، www.bing.com ، www.altavista.com ، www.search.com ، www.ask.com و ... نیاز کاربران اینترنت را به جستجو برطرف می‌کنند. تعدادی جستجوگر ایرانی هم توسط شرکت‌های داخلی طراحی شده که نتیجه جستجوی آن‌ها چنگی به دل نمی‌زند. در میان موتورهای جستجو، به ترتیب گوگل، یاهو و بینگ در صدر لیست موتورهای قدرتمند هستند. من قصد دارم چگونگی جستجو در گوگل را برای‌تان توضیح بدهم.



جستجو برای پیدا کردن یک مطلب خاص، قلق‌هایی دارد که اگر از آن‌ها استفاده نکنید یا مطلب موردنظرتان در نتایج جستجو نمی‌آید و یا نتایج جستجو آن‌قدر زیاد می‌شود که مطلب دلخواه شما بین انبوه نتایج گم خواهد شد. پس توضیحات این بخش را به دقت مطالعه کنید.

۱ سایت گوگل را باز کنید.



نکته

در مورد سایت‌هایی که پسوند com. دارند، کافی است نام سایت مثلاً google را تایپ کرده و بعد کلید Ctrl را گرفته و Enter را بزنید. به این ترتیب بقیه نشانی به صورت خودکار اضافه می‌شود.

۲ عبارت «کتاب آموزش اینترنت» را داخل کادر جستجو تایپ کنید.

۳ هنگام تایپ این عبارت، موتور گوگل تعدادی عبارت مشابه را که توسط سایر کاربران فارسی‌زبان جستجو شده به شما پیشنهاد می‌دهد که در صورت تمایل می‌توانید روی یکی از آن‌ها کلیک کنید تا در کادر جستجو نوشته شود. برخی گمان می‌کنند عباراتی که لیست می‌شود مربوط به سابقه جستجوهای انجام شده روی این رایانه است ولی در واقع نشان می‌دهد که کاربران فارسی‌زبان اینترنت چه عباراتی را بیش‌تر در موتور جستجوی گوگل وارد کرده‌اند. نام این قابلیت جدید و جالب که اغلب موتورهای جستجو از آن استفاده می‌کنند Suggestion است که در فارسی معنی «پیشنهاد» می‌دهد.

Google - Microsoft Internet Explorer
File Edit View Favorites Tools Help
Back Search Favorites
Address http://www.google.com/ Go
Web Images Videos Maps News Shopping Gmail more iGoogle | Sign in
Google
کتاب آموزش
کتاب آموزش جاوا
کتاب آموزش کورل
کتاب آموزش اسکی
کتاب آموزش دلفی
کتاب آموزش ریاضی
کتاب آموزش زبان انگلیسی
کتاب آموزش فتوشاپ
کتاب آموزش فلش
Google Search I'm Feeling Lucky
Advanced Search
Preferences
Language Tools
Internet

۴ روی دکمه Google Search کلیک کنید.



نکته

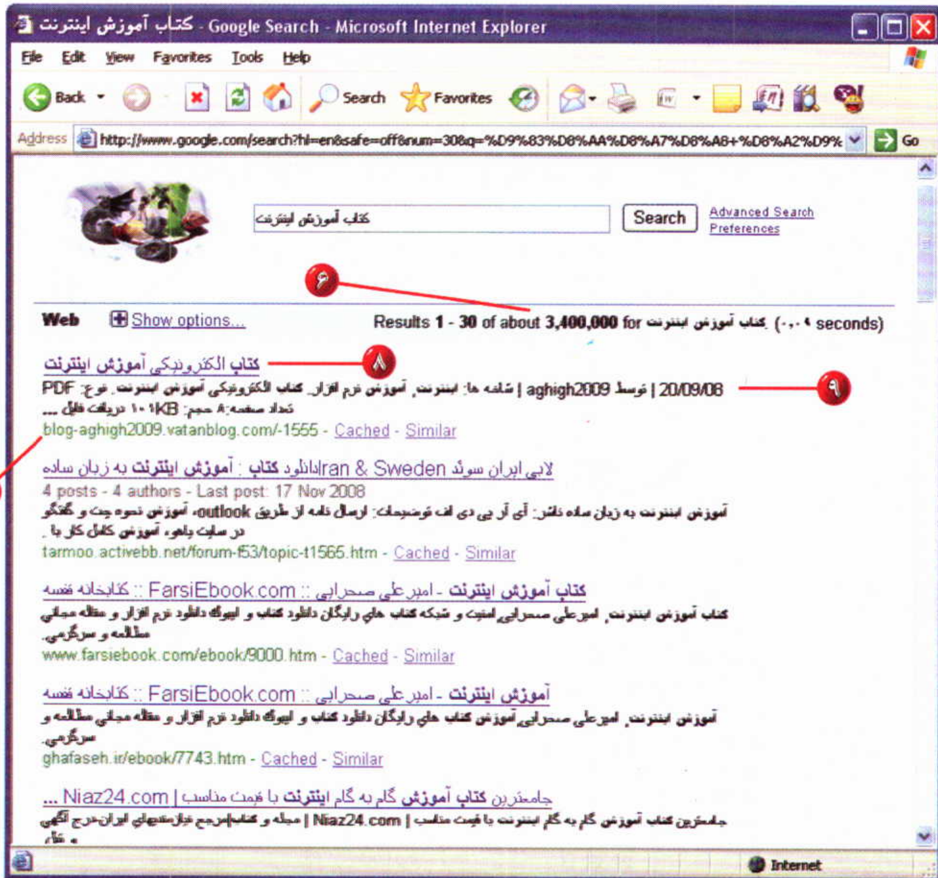
کلیک کردن روی دکمه I'm Feeling Lucky، بدون نشان دادن لیست یافته‌ها، شما را مستقیماً به سایتی می‌برد که به عنوان اولین نتیجه جستجو شناخته شده است. این عبارت به فارسی یعنی «یا شانس و یا اقبال»

۵ در بالای لیست نتایج، کادر جستجو به همراه عبارتی که شما وارد کرده بودید ظاهر می‌شود.

۶ تعداد کل یافته‌ها در زیر کادر جستجو نشان داده می‌شود.

۷ نتایج جستجو به صورت جدا از هم و هر کدام در سه بخش به نمایش درمی‌آید.

۸ عبارت آبی‌رنگ، پیوندی است که اگر روی آن کلیک کنید به صفحه پیدا شده منتقل می‌شوید.



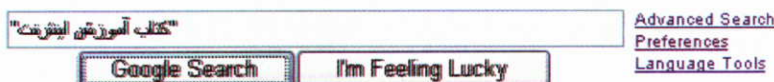
۹ متن سیاه‌رنگ، عباراتی را نشان می‌دهد که موتور جستجو در آن صفحه پیدا کرده و شبیه به کلمات موردجستجو است.

۱۰ متن سبزرنگ، نشانی اینترنتی صفحه را نشان می‌دهد.

اگر به نتایج دقت کنید می‌بینید که عین عبارت وارد شده جستجو نشده و برای مثال «آموزش اینترنت» و «کتاب الکترونیکی آموزش اینترنت» هم جزو یافته‌هاست. حالا می‌خواهیم جستجو را دقیق‌تر کنیم.

۱۱ این بار همان جمله را بنویسید و اطراف آن علامت نقل‌قول قرار دهید. در اغلب صفحه‌کلیدها برای نوشتن علامت نقل‌قول باید از کلید Shift و حرف گ استفاده کنید.

۱۲ کلید Enter را فشار دهید.



۱۳ همان‌طور که می‌بینید نتایج جستجو به نحو چشمگیری کم شده و در واقع دقت جستجو بالا رفته است. به این ترتیب با قرار دادن علامت نقل‌قول در اطراف عبارت، دقیقاً جمله وارد شده مورد جستجو قرار می‌گیرد.

۱۴ فرض کنید علاوه بر کتاب اینترنت به دنبال کتاب آموزش فتوشاپ هم هستیم. برای انجام این نوع جستجوها که جستجوی ترکیبی نام دارند، عبارت کتاب آموزش اینترنت را تایپ کرده، یک فاصله بدهید، یک علامت | بزنید و بعد بنویسید «فتوشاپ». این عبارت یعنی کتاب آموزش اینترنت یا کتاب آموزش فتوشاپ.



۱۵ به این ترتیب نتایج جستجو شامل هردو کلیدواژه است.

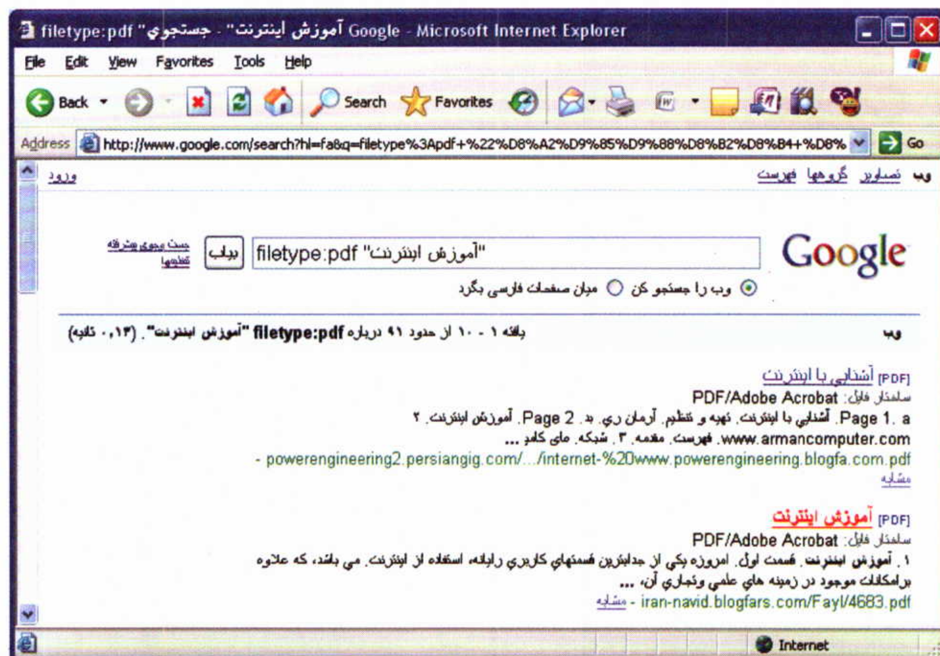
۱۶ عبارت "کتاب آموزش ویندوز" –ویستا را وارد کنید. با زدن کلید Enter، کتاب‌های آموزش ویندوز از ۹۸ گرفته تا XP و ویندوز 7 نشان داده می‌شود اما خبری از ویستا نیست چون ما با قرار دادن یک علامت منها، اعلام می‌کنیم که نمی‌خواهیم این کلمه در نتایج جستجو باشد.



مطالبی که برای‌تان گفتم به جستجو در متن وب‌سایت‌ها مربوط می‌شد؛ اما امروزه بسیاری از سایت‌ها ترجیح می‌دهند مطالب را درون فایل‌هایی با فرمتهای معروف ذخیره کنند و این فایل‌ها را برای دانلود در اختیار کاربران اینترنت قرار دهند. بنابراین مطالب مربوط به کار با موتورهای جستجو را با «جستجوی فایل» به پایان می‌رسانم.

بخش زیادی از کتاب‌ها، مقالات و جزوات و فایل‌های آموزشی در سه فرمت pdf ، doc و ppt روی اینترنت قرار داده می‌شوند. در بین این سه نوع فرمت که به ترتیب با برنامه‌های Acrobat ، Word و PowerPoint باز می‌شوند، pdf کاربرد بیش‌تری دارد چون نوع قلم و صفحه‌بندی فایل روی همه رایانه‌ها به یک شکل خواهد بود و مثلاً نبودن یک نوع فونت روی رایانه، مشکلی در خواندن فایل ایجاد نخواهد کرد.

فرض کنید ما به دنبال یک فایل pdf با موضوع «آموزش اینترنت» هستیم. برای جستجوی یک نـوع فایـل خاص باید در کادر جستجوی گوگل ابتدا عبارت :filetype را بنویسید، بعد فرمت مـوردنظر و بعـد از زدن یک فاصله، عبارت موردنظر برای جستجو را تایپ کنید.



به این ترتیب نشانی فایل‌هایی با فرمت وارد شده و عنوان موردنظر لیست می‌شود و می‌توانید موارد دلخواه را دانلود و مطالعه کنید.

فصل

4

پست الکترونیک

یکی از پرطرفدارترین قابلیت‌های موجود در اینترنت، امکان پست الکترونیک یا ایمِیل (E-mail) است. اگر سرعت، سادگی و قیمت پایین این نوع نامه‌نگاری را با پست معمولی مقایسه کنید متوجه خواهید شد که چرا این عصر را عصر ارتباطات نام‌گذاری کرده‌اند. شما در منزل خودتان مطلبی را تایپ می‌کنید و با کلیک کردن روی یک دکمه، در عرض چند دهم ثانیه آن را به دست دوست‌تان در کیلومترها آن‌طرف‌تر می‌رسانید. نامه در صندوق پستی او باقی می‌ماند تا بخواند و اگر مایل بود به همان سادگی جواب دهد. در ادامه شما را با نحوه ایجاد یک صندوق پست الکترونیک و ارسال و دریافت ایمیل آشنا می‌کنم. این فصل را با ذکر مطالبی در مورد ارسال پیغام فوری (IM) که توعی چت از طریق صندوق پست الکترونیک محسوب می‌شود به پایان می‌رسانم.

ساخت ایمیل

بهتر بود به جای «ساخت ایمیل» می‌نوشتم «ساخت صندوق پست الکترونیک» چون شما در واقع صندوقی را درست می‌کنید تا نامه‌های ارسال شده به نشانی‌تان در آن ذخیره شوند اما چون عبارت «ساخت ایمیل» ساده‌تر است، از آن استفاده می‌کنم.

سایت‌های زیادی در اینترنت هستند که به شما امکان می‌دهند با ثبت نام و مشخصات خود، به صورت رایگان یک نشانی پست الکترونیک داشته باشید. برای مثال سایت‌های Yahoo.com ، Google.com ، MSN.com ، Mail.com و ... چنین امکانی را فراهم می‌کنند. شما هنگام ثبت‌نام یک آی‌دی (ID) به معنی «هویت یا شناسه» درخواست می‌کنید و اگر قبلاً رزرو نشده باشد به شما اختصاص می‌یابد. این آی‌دی به همراه علامت اَت (@) و نام سرویس ایمیل آن سایت، نشانی پست الکترونیک شما را تشکیل می‌دهد. برای مثال من آی‌دی habibfd را در سایت یاهو و گوگل ثبت کرده‌ام بنابراین نشانی من در یاهو می‌شود habibfd@yahoo.com و در گوگل habibfd@gmail.com.

من چگونگی ساخت یک صندوق پست الکترونیک یا مِیل‌باکس را در سایت یاهو توضیح می‌دهم. روش ساخت و نحوه ارسال و دریافت میل در گوگل هم تقریباً به همین صورت است.

۱ نشانی http://www.ymail.com را در نوار نشانی مرورگر وارد کنید و کلید Enter را بزنید. در صفحه‌ای که می‌آید روی پیوند Sign Up کلیک کنید.

به این ترتیب صفحه ثبت‌نام باز می‌شود تا شما اطلاعات موردنیاز را برای سایت ارسال کرده و عمل ثبت‌نام (Registration) را انجام دهید.

۲. نام کوچک‌تان را به انگلیسی تایپ کنید.

۳. در کادر Last Name نام خانوادگی را وارد کنید. به شما توصیه می‌کنم هنگام پرکردن فرم‌های اینترنتی از ارایه اطلاعات شخصی خودتان خودداری کنید چون احتمال سوءاستفاده از آن‌ها وجود دارد.

۴. در لیست بازشونده مشخص کنید مرد (Male) هستید یا زن (Female).

۵. تاریخ تولدتان را وارد کنید. اگر تاریخ دقیق را نمی‌دانید لااقل تاریخی را وارد کنید که معقول باشد و مخ سایت از سن بالای ۱۰۰ سال شما سوت نکشد.

۶. کشوری مثل Netherlands را از لیست انتخاب کنید تا نیازی به ورود کدپستی نباشد.

۷. حالا نوبت به انتخاب آی‌دی می‌رسد. سعی کنید از ترکیب نام، نام خانوادگی یا سال تولدتان یک عبارت کوتاه درست کنید تا در ذهن دوستان‌تان بماند.

۸. داخل کادر ورود ID کلیک کنید.

۹. یاهو با توجه به مشخصات وارد شده در کادرهای قبل، تعدادی از آی‌دی‌های آزاد را پیشنهاد می‌دهد. در صورت تمایل روی یکی از آن‌ها کلیک کنید.

۱۰ اگر گزینه‌های معرفی شده توسط یاهو را نمی‌پسندید، آی‌دی دلخواه‌تان را داخل کادر تایپ کنید.

۱۱ روی دکمه Check کلیک کنید تا مشخص شود، آیا قبلاً رزرو شده یا آزاد است. اگر رزرو شده باشد پیغام This ID is not Available ظاهر می‌شود.

۱۲ در انتخاب آی‌دی مناسب باید حوصله به خرج دهید. موارد مختلف را امتحان کنید. با استفاده از کاراکترهایی مثل . یا _ و اعداد، احتمال آزاد بودن شناسه را بالا ببرید. با وارد کردن آی‌دی آزاد، کادر ناپدید می‌شود.

۱۳ یک رمزعبور مناسب با حداقل ۶ کاراکتر در کادر وارد کنید. یک رمز عبور خوب باید شامل عدد و کاراکترهای خاص مثل @، %، $ و ... باشد.

۱۴ تعداد مربع‌های سبزرنگ نشان می‌دهد رمزعبوری که انتخاب کرده‌اید از نظر امنیتی چه‌قدر قوی است.

۱۵ رمز عبور را مجدداً تایپ کنید.

Yahoo! Registration - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Search Favorites

Address https://edit.yahoo.com/registration?.intl=us&.pd=ym_ver%253D0%2526c%253D%2526ivt%253D%2526sg%253D&new=1&.do Go

2. Select an ID and password

Yahoo! ID and Email **ketab_internet@yahoo.com** Change

Password •••••••• Password Strength ۱۴

Capitalization matters. Use 6 to 32 characters, no spaces, and don't use your name or Yahoo! ID.

Re-type Password ••••••••

Done Internet

۱۶ اگر ایمیل دیگری دارید آن را در کادر وارد کنید.



نکته

این قسمت مخصوص بازیابی رمز عبور شماست. یعنی اگر روزی روزگـاری رمزعبورتـان را فراموش کردید، باید به سؤالاتی که در ادامه می‌آید پاسخ دهید تا رمزعبـور بـه ایـن ایمیل ارسال شود.

۱۷ از لیست سؤالات موجود، آخری را انتخاب کنید.

۱۸ کادری ظاهر می‌شود، سؤال دلخواه‌تان را وارد کنید.

۱۹ پاسخ آن را بنویسید.

Yahoo! Registration - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Search Favorites

Address https://edit.yahoo.com/registration?.intl=us&.pd=ym_ver%253D0%2526c%253D%2526ivt%253D%2526sg%253D&new=1&.do Go

3. In case you forget your ID or password...

Alternate Email habibfd@yahoo.com

1.Security Question - Type your question here -

Specify Your Question dabestan

Your Answer vares

Use 4 characters or more — not case sensitive.

2.Security Question - Type your question here -

Specify Your Question dabirestan

Your Answer beheshti

Use 4 characters or more — not case sensitive.

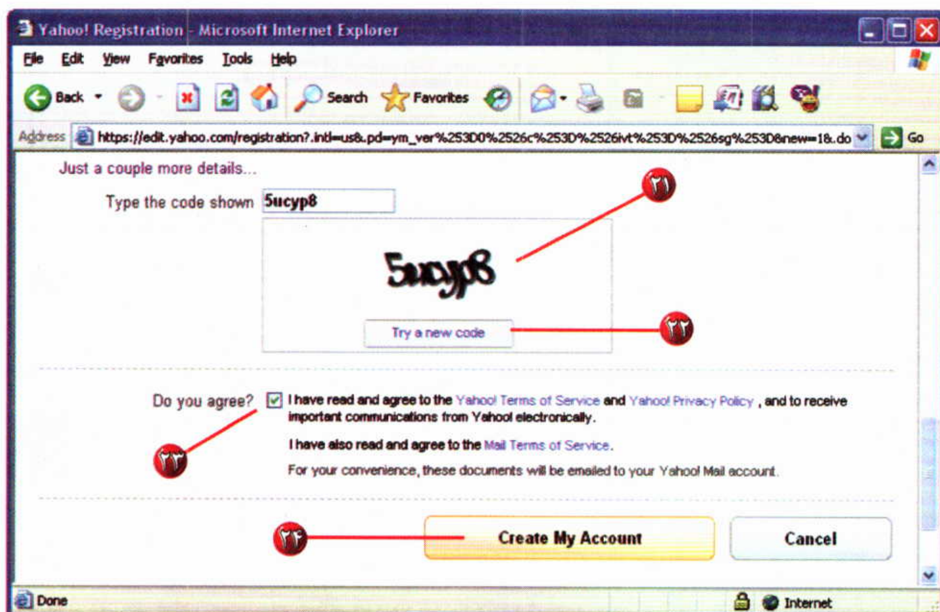
Make sure your answer is memorable to you but hard for others to guess!

Done Internet

۲۰ همین کار را برای دومین سؤال امنیتی انجام کنید.

۲۱ حروف داخل تصویر را درون کادر تایپ کنید.

۲۲ اگر حرووف خوانا نیستند، برای ظـاهر شـدن یـک تصـویر دیگـر روی دکمـه Try a new code کلیک کنید.



نکته

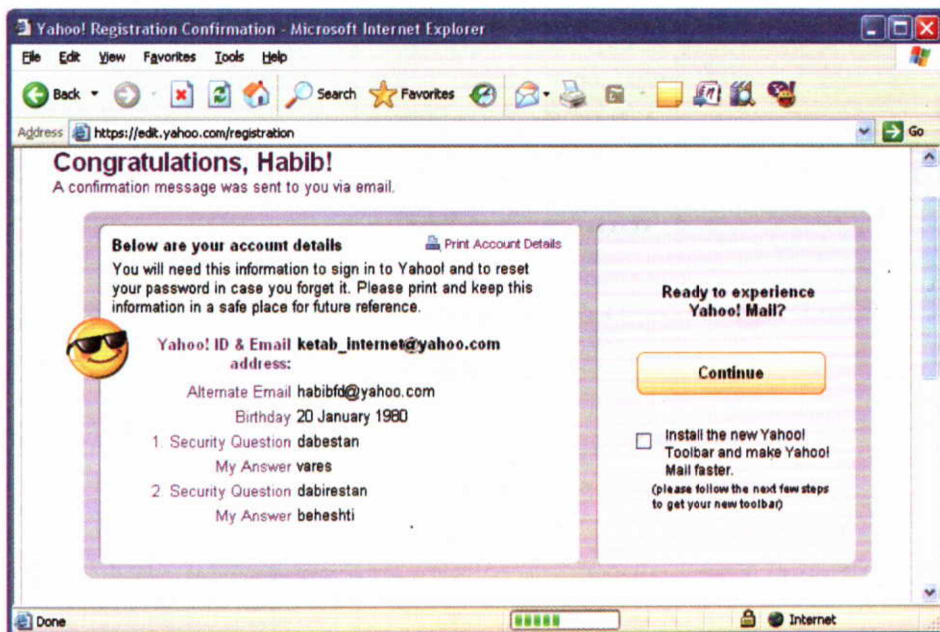


این کلمات کج و معوج که گاهی اوقات به راحتی قابل خواندن نیستند به چه دردی می‌خورند؟ سؤال خوبی پرسیدید. فرض کنید یک خرابکار اینترنتی برای از کار انداخت سایت یاهو، برنامه‌ای طراحی کند که از چندین رایانه، این فرم‌ها پرکرده و برای سایت یاهو بفرستد. به این ترتیب سایت با انبوهی از درخواست‌ها مواجه می‌شود و ممکن است از کار بیفتد. این کدها را که به کَپچا (CAPTCHA) معروفند برای این در صفحات ثبت‌نام می‌گذارند تا مطمئن شوند یک انسان مشغول پر کردن فرم است نه یک برنامه رایانه‌ای خرابکار. دلیلش هم کاملاً واضح است. برنامه‌ای که بتواند این کدها را با این ظاهر کج و معوج که هربار هم تغییر می‌کند درست بخواند، هنوز ساخته نشده است.

۲۳ با تیک زدن کادر متنی، موافقت خود را با قوانین موجود در این سایت اعلام کنید.

۲۴ روی دکمه Create My Account کلیک کنید.

۲۵ اگر همه کارها را درست انجام داده باشید، پنجره تبریک ظاهر می‌شود و اطلاعات وارد شده را نشان می‌دهد.



به این ترتیب برای شما یک آکانت یا حساب کاربری ساخته می‌شود. با این اکانتُ شما عضو سایت یاهو شناخته می‌شوید و می‌توانید از امکانات آن استفاده کنید. فعلاً قصد دارم نحوه ارسال و دریافت ایمیل را برای‌تان توضیح دهم.

خواندن ایمیل‌ها



وقتی به سراغ صندوق پست الکترونیک یا به قول معروف مِیل باکس (MailBox) خودتان می‌روید تا نامه‌های رسیده را بررسی کنید، در حال چک‌مِیل (Check Mail) هستید. این اصطلاحات خارجی را برای این توضیح می‌دهم که اگر روزی‌روزگاری به گوش‌تان خورد، یک علامت سؤال بزرگ بالای سرتان درست نشود.

۱ در کادر نشانی مرورگر عبارت http://www.ymail.com را تایپ کنید و کلید Enter را بزنید.

۲ در کادر Yahoo! ID نام کاربری یا همان آی‌دی را وارد کنید. نیازی به تایپ کـردن علامـت @ نیست.

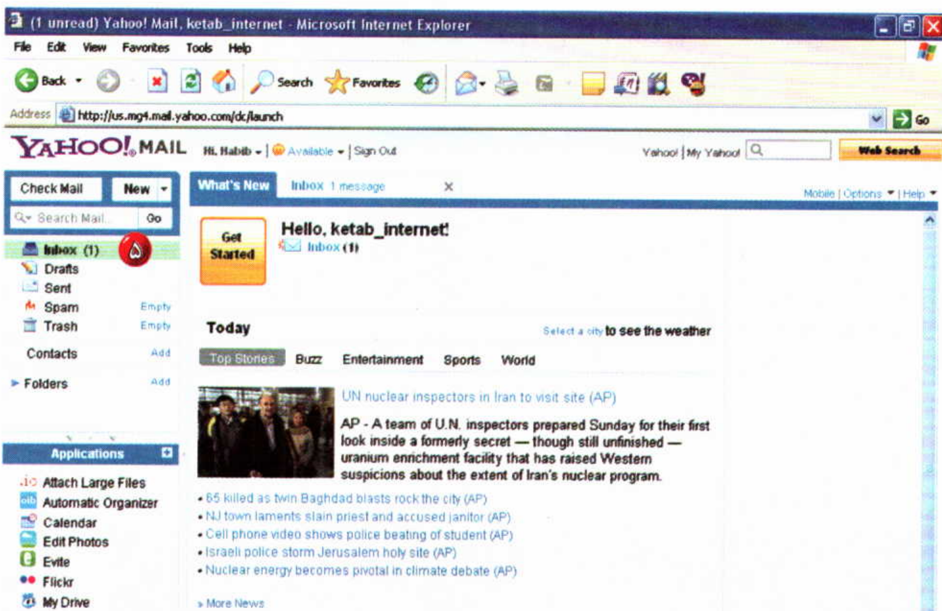
۳ در کادر Password ، رمز عبور اکانت‌تان را وارد کرده و کلید Enter را فشار دهید.

Yahoo! ID:
ketab_internet
(e.g. free2rhyme@yahoo.com)
Password:
•••••••••
۴ Keep me signed in
for 2 weeks unless I sign out. Info
[Uncheck if on a shared computer]
Sign In
I can't access my account | Help

۴ اگر رایانه‌ای که از آن استفاده می‌کنید اشتراکی نیست و مخصوص خودتان است، گزینـه Keep me signed in را تیک بزنید. این کار باعث می‌شود در مراجعـات بعـدی، تنهـا بـا تایـپ کـردن نشانی www.ymail.com وارد میل‌باکس‌تان شوید. البته این روش ورود سریع یک شـرط دارد. شرطش هم این است که برای خروج از میل‌باکس، از روش بستن پنجره مرورگر استفاده کنیـد و کاری به پیوند Sign out نداشته باشید.

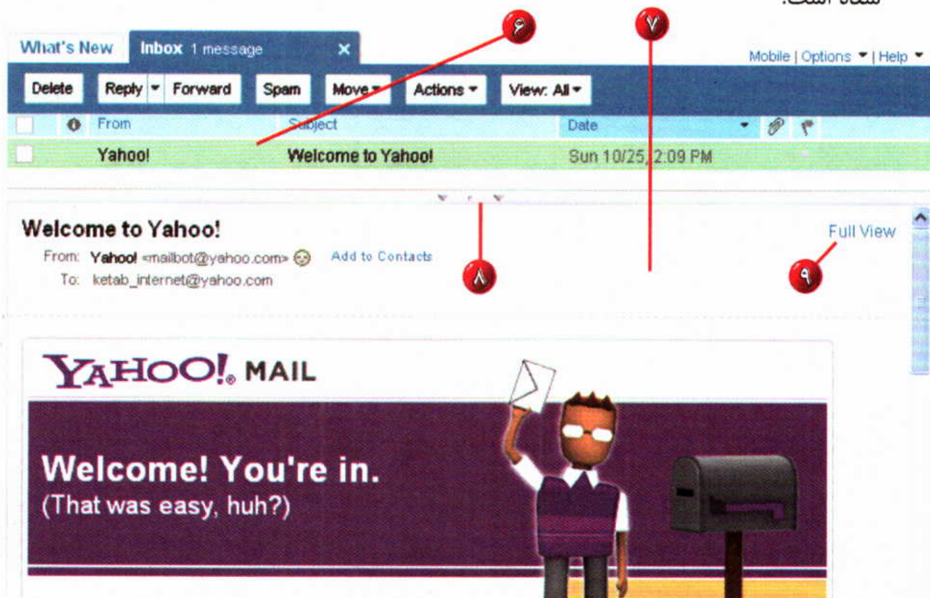
به شرط درست بودن اطلاعات وارد شده، صفحه اصلی میل‌باکس شما ظاهر می‌شـود. ظـاهر ایـن صـفحه و روش استفاده از امکانات آن هر چند ماه یک‌بار تغییر می‌کند تا کـاربران بـا سـرعت و سـادگی بـیش‌تـری بتوانند از قابلیت‌های میل‌باکس خود استفاده کنند.
ستون سمت چپ مخصوص مدیریت ایمیل‌ها و امکانات جانبی مثل تماس‌ها و تقویم است. در وسط صفحه، اخبار سایت یاهو نشان داده می‌شود که البته هنگام ارسال یا مطالعه ایمیل‌ها، این بخش با زبانـه‌هـایی کـه سایت باز می‌کند جای‌گزین خواهد شد. سمت راست صفحه هم به تبلیغات اختصاص دارد.

۵ عددی که داخل پرانتز Inbox نوشته شده نشان می‌دهد چند پیغام خوانده نشده دارید. روی این عبارت کلیک کنید.



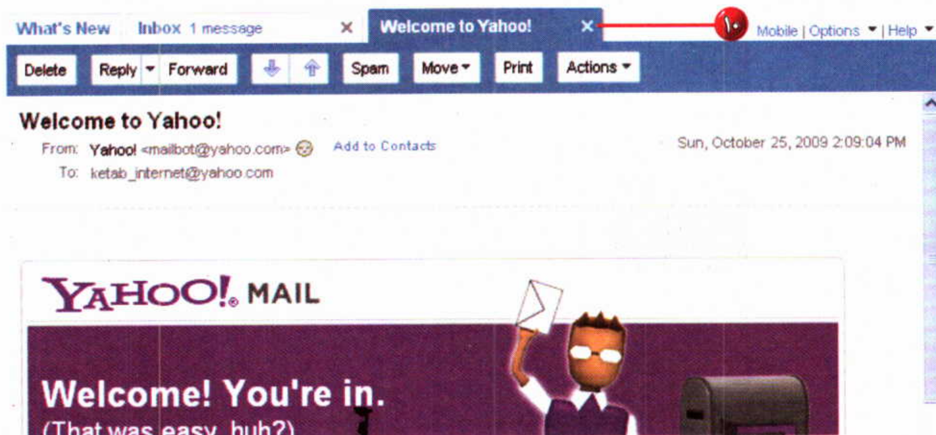
۶ زبانه Inbox فعال و لیست پیغام‌ها نشان داده می‌شود. روی پیغام موردنظر کلیک کنید.

۷ متن آن در پنجره زیر لیست نشان داده می‌شود. این پیغام توسط سایت یاهو برای شما فرستاده شده است.



۸ با کلیک کردن روی خط جداکننده و کشیدن آن می‌توانید فضای نمایش متن پیغام را تغییر دهید.

۹ کلیک کردن روی پیوند Full View هم متن ایمیل را در بزرگ‌ترین حالت ممکن نشان می دهد.



۱۰ برای بستن این زبانه هم روی علامت ضربدر بالای زبانه کلیک کنید. به این ترتیب پیغام، خوانده شده و یکی از عدد جلوی Inbox کم می‌شود.

مدیریت ایمیل‌های رسیده

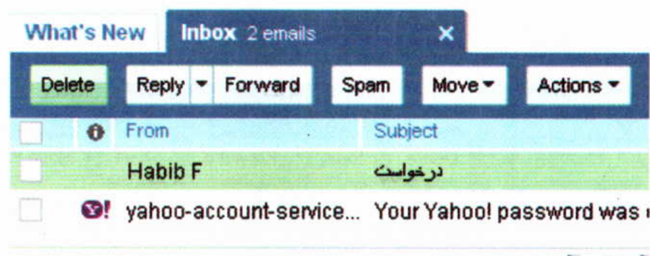
ایمیل‌های دریافت شده را می‌توان پس از خواندن، حذف کرد یا به جایی غیر از Inbox منتقل نمود. امکان دسته‌بندی موضوعی ایمیل‌های دریافتی هم وجود دارد تا ایمیل‌های کاری، درسی، سرگرم‌کننده و ... را از هم جدا کرد تا دسترسی مجدد به آن‌ها با سرعت و نظم بیش‌تری انجام شود. اگر چند لحظه صبر کنید، همه این‌ها را برای‌تان توضیح می‌دهم.

۱ برای حذف کردن ایمیل کافی است، بعد از باز کردن آن، روی دکمه Delete کلیک کنید تا بلافاصله حذف شود.



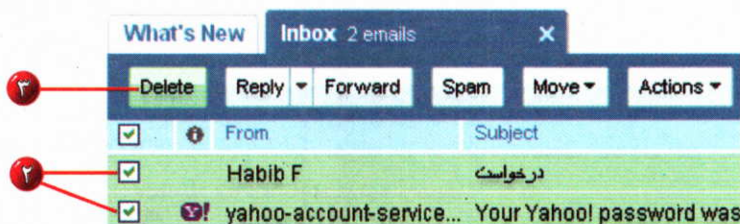
نکته

فشار دادن کلید Delete روی صفحه کلید هم همین کار را انجام می‌دهد. وقتی اشاره‌گر ماوس را روی هرکدام از دکمه‌های موجود روی صفحه قرار می‌دهید، نام دکمه همراه با نام یکی از دکمه‌های صفحه کلید نوشته می‌شود که نشان‌دهنده کلید میان‌بر برای اجرای آن دستور است.



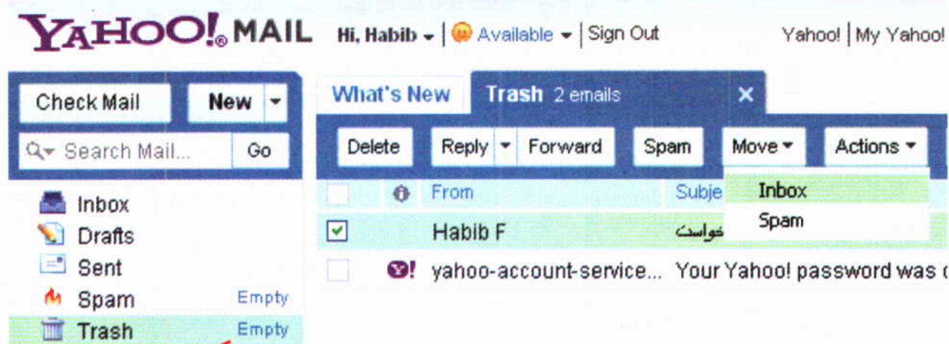
۲ بدون باز کردن ایمیل هم می‌شود آن را حذف کرد. این کار در مواردی که فرستنده ایمیل مشخص نیست کار عاقلانه‌ای است چون باز کردن ایمیل ممکن است باعث انتقال ویروس روی رایانه شما شود. برای انجام این کار، ایمیل یا ایمیل‌های موردنظر برای حذف را در قسمت Inbox تیک بزنید.

۳ روی دکمه Delete کلیک کنید.



۴ اگر از حذف کردن ایمیل پشیمان شده‌اید یا آن را اشتباهاً حذف کرده‌اید، نگران نباشید. در ستون سمت چپ روی عبارت Trash کلیک کنید. Trash یعنی آشغال و مثل Recycle Bin ویندوز عمل می‌کند. یعنی موارد حذف شده ابتدا داخل این سطل ریخته می‌شود تا اگر کاربر خواست آن‌ها را سرجایشان برگرداند، بتواند.





۵ محتویات سطل آشغال نشان داده می‌شود. موارد دلخواه را تیک بزنید.

۶ روی دکمه Move کلیک کنید تا منوی آن باز شود.

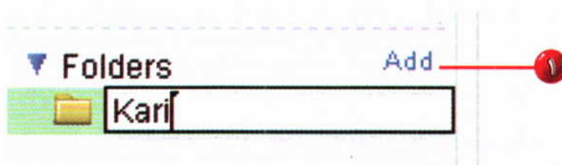
۷ گزینه Inbox را انتخاب کنید تا پیغام به صندوق نامه شما برگردد.

۸ برای خالی کردن سطل آشغال روی عبارت Empty جلوی Trash کلیک کنید. این کار یعنی پاک کردن یک پیغام برای همیشه.

پیشنهاد می‌کنم ایمیل‌های دریافتی را دسته‌بندی کنید و آن‌ها را در پوشه‌های مجزا قرار دهید تا در مراجعه بعدی، پیدا کردن آن‌ها راحت باشد.

۱ جلوی عبارت My Folders روی پیوند Add کلیک کنید.

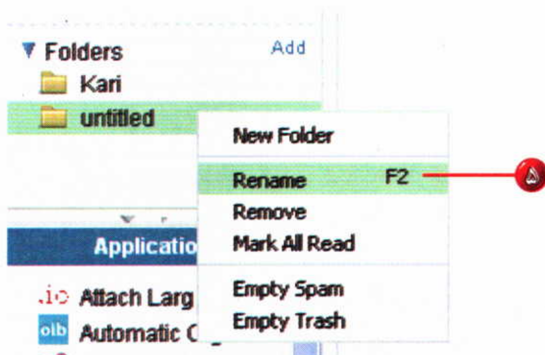
۲ بلافاصله پوشه جدید ساخته شده و نام آن در حالت ویرایش قرار می‌گیرد. نام موردنظر را وارد کرده و کلید Enter را بزنید تا تغییر انجام شود.



۳ یک پوشه دیگر هم بسازید.

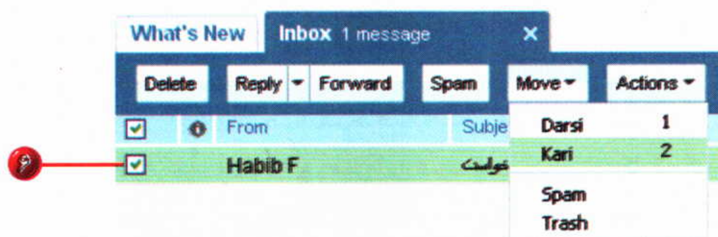
۴ این بار وقتی نام پوشه در حالت ویرایش قرار گرفت، کلید Enter را بزنید تا همان untitled ثبت شود.

۵ روی نام پوشه راست کلیک کنید تا منوی کارهای قابل انجام روی پوشه ظاهر شود. برای تغییر نام پوشه، گزینه Rename را انتخاب کنید. Remove هم مخصوص حذف پوشه است اما به شرطی عمل می‌کند که پوشه خالی باشد.

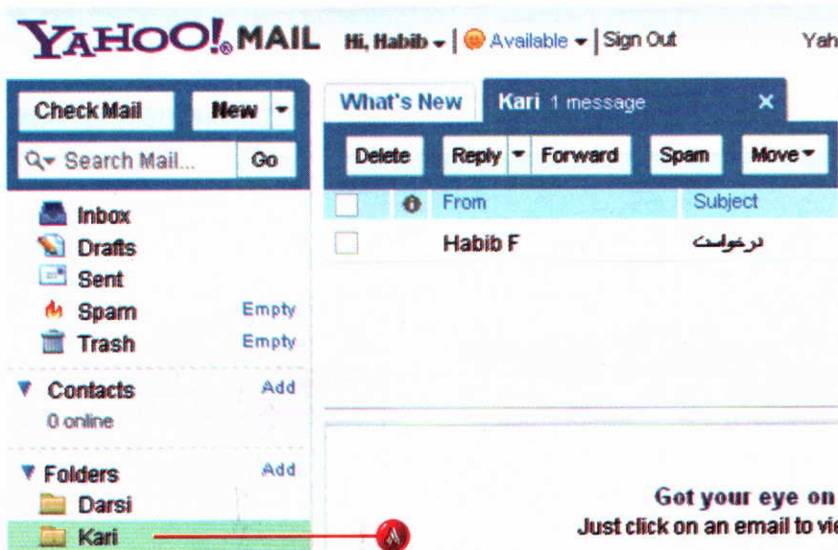


۶ حالا وارد Inbox شوید و پیغام یا پیغام‌های موردنظر را تیک بزنید.

۷ منوی Move را باز کرده و روی نام پوشه کلیک کنید تا عمل انتقال انجام شود.



۸ با کلیک کردن روی نام پوشه می‌توانید ایمیل‌های موجود در این پوشه را ببینید.



ارسال ایمیل

برای فرستادن نامه الکترونیک برای یک شخص یا شرکت، باید نشانی دقیق ایمیل را داشته باشید. بقیه کار خیلی ساده است.

۱ وارد محیط میل‌باکس‌تان شوید و روی مثلث کنار دکمه New کلیک کنید.

۲ از منوی باز شده، گزینه Email Message را انتخاب کنید.





نکته

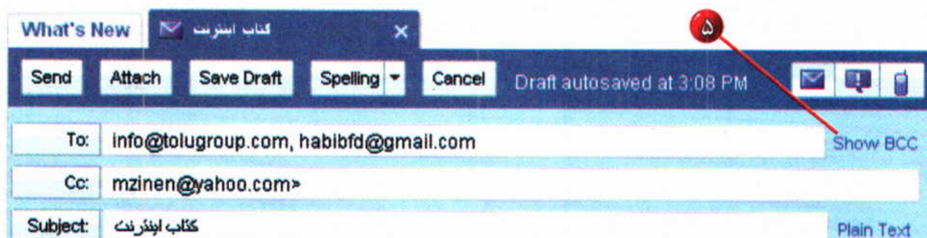
جلوی اکثر دستورات، یک حرف انگلیسی هم نوشته شده است. اگر این حرف را روی صفحه کلید فشار دهید، مثل این است که روی دستور کلیک کرده‌اید. بنابراین برای نوشتن یک ایمیل جدید، کافی است کلید n را فشار دهید.

۳ در کادر :To نشانی موردنظرتان را به صورت کامل تایپ کنید. اگر می‌خواهید ایمیل برای چند نفر دیگر هم فرستاده شود، نشانی‌ها را با علامت کاما از هم جدا کنید.

۴ در کادر :Cc نشانی‌هایی را وارد کنید که می‌خواهید یک نسخه از ایمیل به دست آن‌ها هم برسد. این کار مثل رونوشت زدن نامه در اداره‌هاست.

۵ با کلیک کردن روی پیوند BCC یک کادر جدید هم ظاهر می‌شود. نشانی‌هایی که در این کادر وارد می‌کنید هم پیغام را دریافت می‌کنند اما نشانی آن‌ها بالای پیغام نمایش داده نمی‌شود. به زبان ساده‌تر یعنی رونوشت مخفی دریافت می‌کنند.

۶ در کادر :Subject موضوع ایمیل را به صورت خلاصه بنویسید.

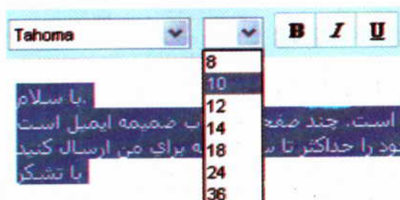


۷ متن پیغام را به صورت فارسی یا انگلیسی در قسمت سفید رنگ تایپ کنید. برای عوض کردن زبان تایپ، از کلیدهای Alt+Shift استفاده کنید. یعنی کلید Alt را نگه‌دارید و Shift را فشار دهید.

۸ برای عوض کردن قلم (فونت) نوشته، در جایی از صفحه سفید راست‌کلیک کرده و گزینه Select All را انتخاب کنید.



۹ از لیست قلم و اندازه، حالت‌های دلخواه را انتخاب کنید. اندازه ۱۰ قلم Tahoma برای نوشته‌های فارسی از بقیه جالب‌تر است.



۱۰ یکی از عبارت‌های مهم را با کلیک کردن در ابتدای آن، گرفتن کلید سمت چپ ماوس و حرکت دادن اشاره‌گر انتخاب کنید.

۱۱ روی یکی از دکمه‌های B ، I یا U کلیک کنید. دکمه B باعث توپُر شدن متن می‌شود و اصطلاحاً نوشته را بُلد می‌کند.



۱۲ دکمه I حروف را کج یا ایتالیک می‌کند.

۱۳ کلیک کردن روی دکمه U هم یک خط زیر نوشته می‌کشد.

۱۴ اگر مایلید نوشته‌های‌تان را رنگ‌آمیزی کنید، بخشی از متن را انتخاب کرده و از لیست رنگ‌های متن، یکی را انتخاب کنید.

۱۵ برای رنگ‌آمیزی پس‌زمینه نوشته هم می‌توانید پس از انتخاب متن روی دکمه‌ای که علامت ماژیک دارد کلیک کنید تا نمونه رنگ‌ها ظاهر شود. به این کار که اثری شبیه به ماژیک فسفری دارد، های‌لایت کردن گفته می‌شود.





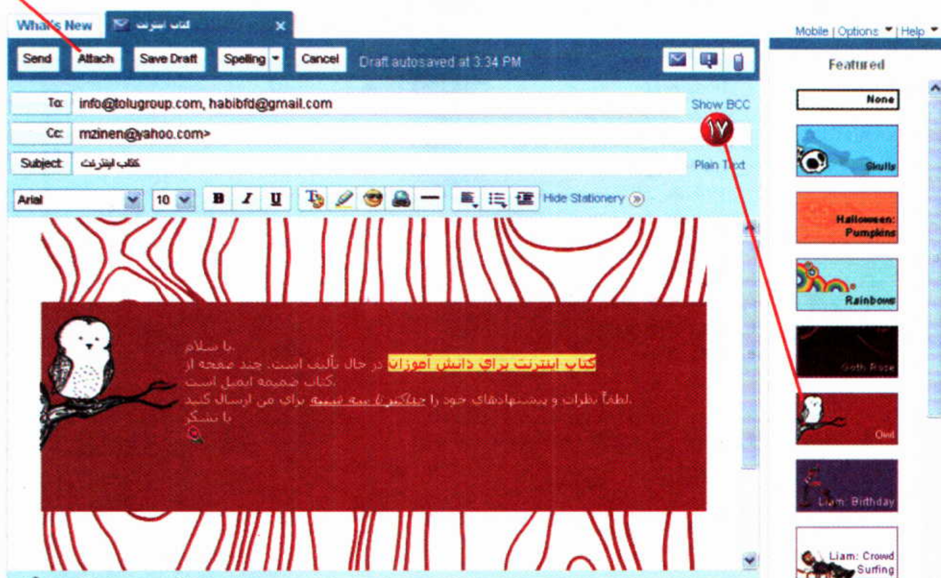
نکته

برای پاک کردن رنگ متن یا رنگ پس‌زمینه، بعد از انتخاب عبارت روی گزینه No Color کلیک کنید.

۱۶ مکان‌نما را در محل مناسب قرار داده و روی دکمه‌ای که شکلک آن عینک دودی زده و خیلی احساس خوش‌تیپی می‌کند کلیک کنید. این شکلک‌ها، احساسات نویسنده پیغام را نشان می‌دهد و استفاده مناسب از آن‌ها می‌تواند منظور جدی یا شوخی شما را بهتر انتقال دهد.



۱۷ کلیک کردن روی یکی از طرح‌های سمت راست صفحه باعث می‌شود پیغام شما در یک کادر یا پس‌زمینه زیبا قرار داده شود. به این قسمت صفحه Stationery می‌گویند که به فارسی می‌شود نوشت‌افزار.



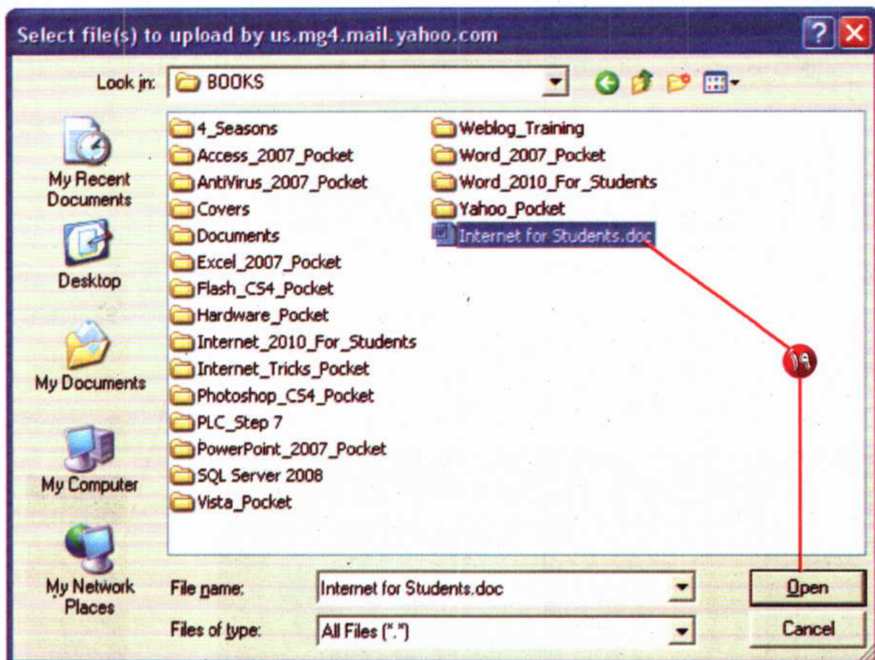


نکته

برای پاک کردن این پس‌زمینه‌ها، در ستون سمت راست روی مستطیلی که عبارت None درون آن نوشته شده است کلیک کنید. بهتر است هنگام استفاده از این تصاویر و طرح‌ها دقت داشته باشید که نشانی‌های گیرنده هم یاهویی باشند! (منظورم این است که از سرویس میل یاهو استفاده کنند) چون ممکن است این تصاویر در سایر سرویس‌ها مثل gmail یا hotmail به درستی نشان داده نشوند و گیرنده به سلیقه شما کمی شک کند.

۱۸ می‌خواهم یک فایل هم به نامه ضمیمه کنم تا گیرنده بتواند فایل را دانلود و از آن استفاده کند. به این کار Attach کردن یا ضمیمه کردن فایل گفته می‌شود. برای انجام این کار روی دکمه Attach کلیک کنید.

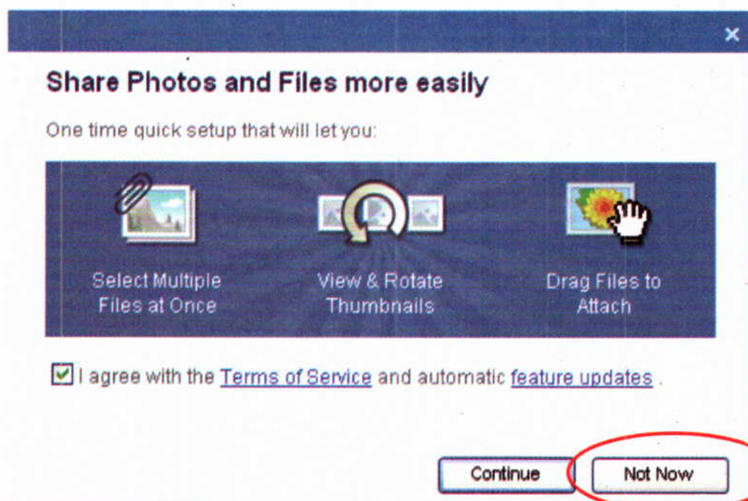
۱۹ یک پنجره باز می‌شود. فایل را انتخاب کرده و روی دکمه Open کلیک کنید. دقت داشته باشید که فقط امکان ارسال «فایل» وجود دارد و یک «پوشه» را نمی‌شود فرستاد؛ مگر این‌که پوشه را با نرم‌افزارهایی مثل WinZip یا WinRAR فشرده کنید و به شکل یک فایل دربیاورید.



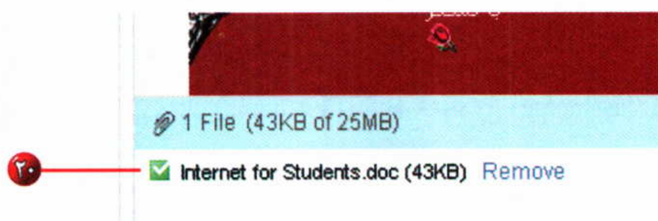


نکته

اگر پنجره زیر ظاهر شد روی دکمه Not Now کلیک کنید چون در غیراین‌صورت یاهو آستین‌هایش را بالا می‌زند تا یک سرویس حجیم برای مدیریت ارسال فایل روی سیستم شما نصب کند که البته با اینترنت‌های خانگی مدت زمان زیادی طول می‌کشد.



۲۰ بسته به حجم فایل و سرعت خط شما، چند دقیقه‌ای طول می‌کشد تا فایل پیوست شود. اسم فایل و علامت گیره که ظاهر شد به این معنی است که فایل ضمیمه شده است. می‌توانید فایل‌های دیگری را هم ضمیمه کنید.

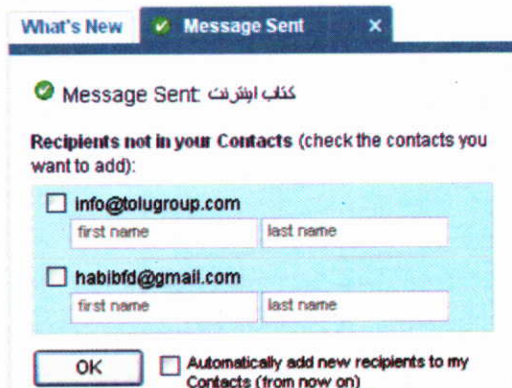


حالا دو راه برای ادامه کار دارید.



۲۱ با کلیک کردن روی دکمه Save Draft پیغام را ذخیره کنید تا بعداً آن را تکمیل و ارسال کنید. Draft یعنی پیش‌نویس و خودمانی‌ترش می‌شود چرک‌نویس. اگر هنوز می‌خواهید روی ایمیل‌تان کار کنید از این راه بروید. البته جدیداً یاهو بدون این که از کاربران اجازه بگیرد، یک نسخه از ایمیل را وسط کار داخل پوشه Draft ذخیره می‌کند تا اگر احیاناً برق رفت یا ارتباط‌تان قطع شد، زحمات‌تان از دست نرود.

۲۲ راه دوم این است که روی دکمه Send کلیک کنید تا پیغام برای نشانی‌های وارد شده فرستاده شود.



۲۳ تیک سبزرنگ به نشانه ارسال موفق ایمیل ظاهر می‌شود.



نکته

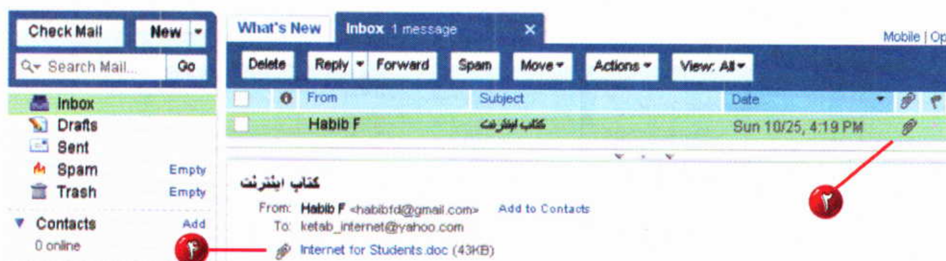
میل‌باکس جایی برای ذخیره کردن نشانی‌ها (Contacts) دارد. کادرهای آبی‌رنگ می‌گویند نشانی‌ها در دفترچه شما وجود ندارد، اگر مایلید با تیک زدن نشانی، وارد کردن نام (first name) و نام خانوادگی (last name) فرد و کلیک کردن روی دکمه OK، این نشانی‌ها را به دفترچه خود اضافه کنید. من این کار را بعداً برای‌تان توضیح خواهم داد.

۲۴ روی علامت ضربدر کلیک کنید تا این زبانه بسته شود.

دانلود فایل ضمیمه

ارسال فایل‌های تصویری یا متنی یکی از قابلیت‌های پراستفاده در سرویس‌های پست الکترونیک است. در ادامه مطالب این فصل می‌خواهم روش دانلود فایل‌های ضمیمه را به شما نشان دهم. اما قبل از آموزش این کار، تذکر یک مطلب کاملاً ضروری است. فایل‌های ضمیمه شده به ایمیل‌ها یکی از رایج‌ترین روش‌ها برای انتقال ویروس به رایانه کاربران محسوب می‌شود. بنابراین ایمیل‌های حاوی فایل که از طرف افراد و نشانی‌های ناشناس فرستاده شده را هرگز باز نکنید.

۱ روی دکمه Inbox کلیک کنید تا صندوق پستی تازه‌سازی شود و پیغام‌های جدید را ببینید.

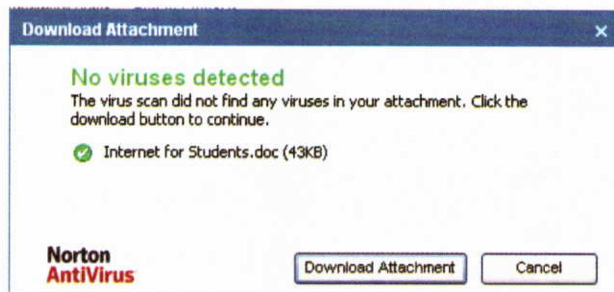


۲ علامت گیره در انتهای سطرِ مشخصات ایمیل، نشان می‌دهد پیغام دارای یک فایل ضمیمه است.

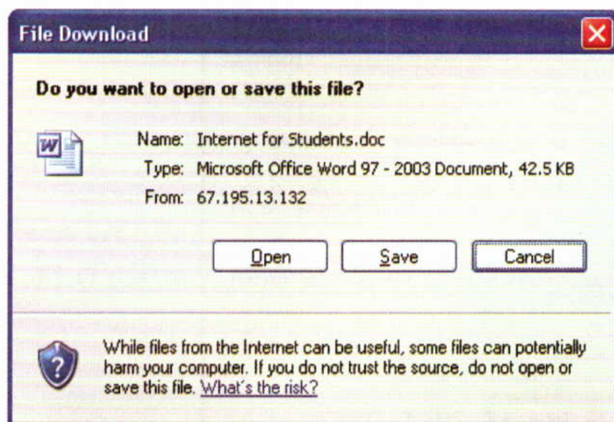
۳ روی سطر پیغام کلیک کنید تا متن آن نشان داده شود.

۴ نام فایل ضمیمه به صورت یک پیوند آبی‌رنگ در بالای متن پیغام قرار گرفته است. روی آن کلیک کنید.

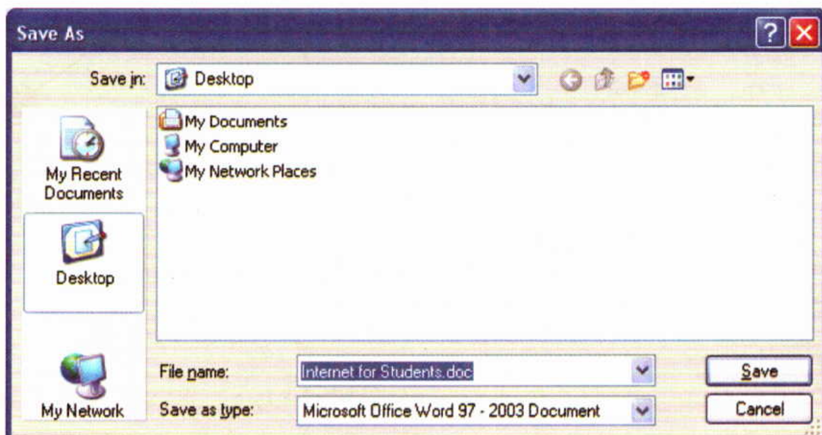
۵ چند ثانیه طول می‌کشد تا فایل، ویروس‌یابی شود. روی دکمه Download Attachment کلیک کنید.



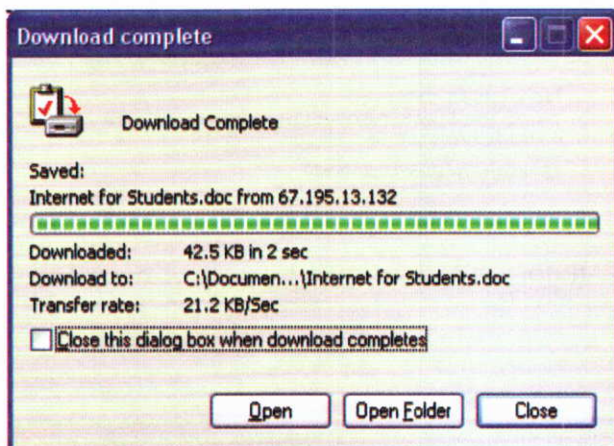
۶ روی دکمه Save کلیک کنید.



۷ محل ذخیره‌سازی فایل را تعیین و روی دکمه Save کلیک کنید.



۸ بعد از چند لحظه، دانلود فایل به پایان می‌رسد. روی دکمه Close کلیک کنید.

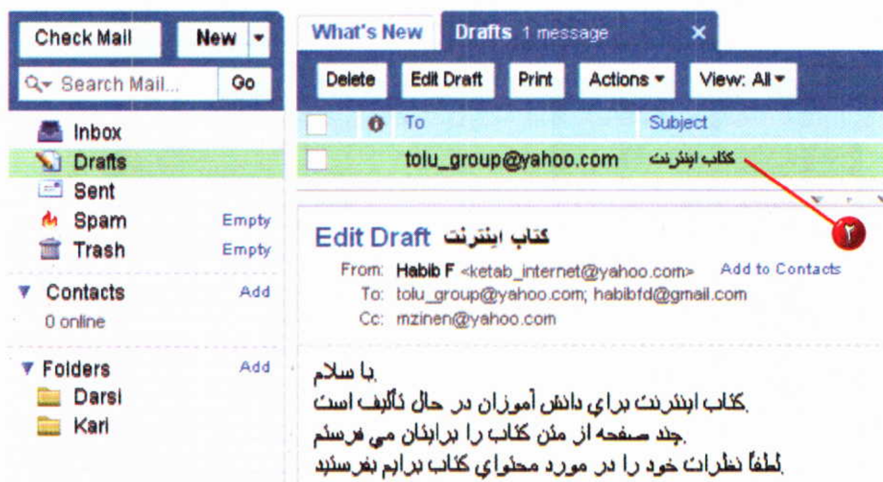


چرک‌نویس!

وقتی در حال تایپ یک پیغام هستید، سرویس دهنده ایمیل یک لطف بزرگ در حق‌تان انجام می‌دهد و چرک‌نویس‌های شما را ذخیره می‌کند تا اگر خدای نکرده برق قطع شد، رایانه قفل کرد یا اتفاق دیگری افتاد، نوشته‌های‌تان از دست نرود.

۱ روی عبارت Drafts کلیک کنید. Draft یعنی چرک‌نویس یا در زبان عامیانه ؛ چک‌نویس!

۲ در لیست چرک‌نویس‌های موجود، روی گزینه دلخواه کلیک کنید تا متن آن ظاهر شود.



هر چند این متن در اواسط کار ذخیره شده اما از هیچی بهتر است.

۳ روی دکمه Edit Draft کلیک کنید تا متن به صفحه ویرایش‌گر پیغام (Editor) فرستاده شود و بتوانید آن را تغییر داده و ارسال کنید.

۴ وقتی مشغول نوشتن یک پیغام هستید هم می‌توانید به‌جای کلیک کردن روی دکمه Send و ارسال آن، روی دکمه Save Draft کلیک کنید تا در این بخش ذخیره شود. پیش‌نویس ایمیل‌های را در این بخش ذخیره می‌کنند تا بعداً آن‌ها را تکمیل و ارسال کنند.

مدیریت نشانی‌ها

یادداشت کردن نشانی پست الکترونیک افراد در جایی غیر از میل‌باکس چندان عاقلانه نیست. وقتی سرویس پست الکترونیک این امکان را فراهم کرده، چرا باید نشانی‌ها را روی کاغذ یادداشت کنیم تا بعد از مدتی گم شوند یا به خاطر بسپاریم تا فراموش شوند. بنابراین بهترین کار استفاده از دفترچه نشانی یاهوست که بخش کانتَکتس نامیده می‌شود.

۱ در ستون سمت چپ و روبروی Contacts روی کلمه Add کلیک کنید.

۲ در زبانه ظاهر شده، نام، نام خانوادگی و نشانی ایمیل را وارد کنید.

۳ روی دکمه Save کلیک کنید.

۴ نشانی به ستون سمت چپ اضافه می‌شود. روی دکمه Add Contact کلیک کنید تا نشانی دیگری را وارد کنیم.



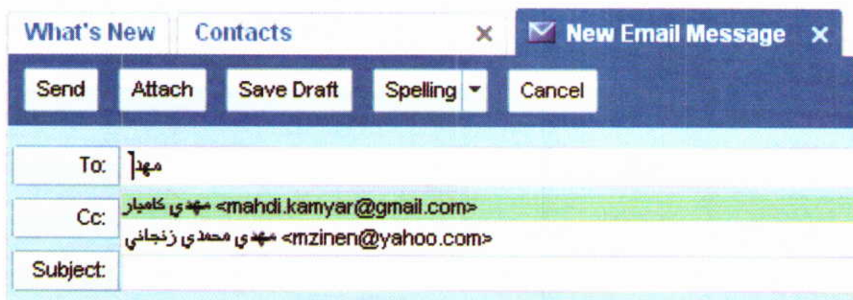
نکته

در بخش مشخصات فردی می‌شود اطلاعات زیادی مثل شماره همراه، نشانی منزل، تاریخ تولد، محل کار و ... را وارد کرد. به این ترتیب یک نرم‌افزار رایگان برای ثبت مشخصات پرسنلی دوستان و اقوام در اختیار شما قرار می‌گیرد هرجا که متصل به اینترنت باشید در دسترس شما خواهد بود.



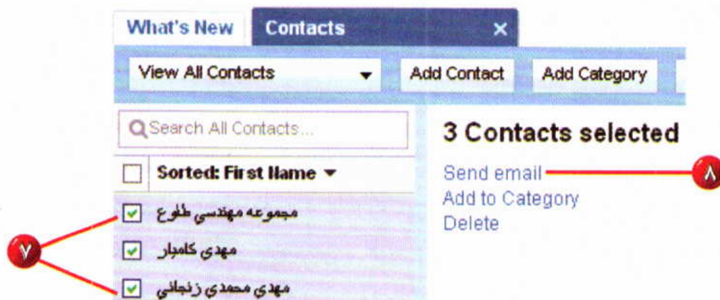
۵ حالا به صفحه ارسال ایمیل بروید و در قسمت :To بخشی از نام، نام خانوادگی یا نشانی موجود در Contacts را وارد کنید.

۶ همان‌طور که می‌بینید موارد مشابه لیست می‌شود و با کلیک کردن روی گزینه دلخواه، در کادر قرار می‌گیرد. استفاده از قابلیت ذخیره‌سازی نشانی‌ها، سرعت ارسال ایمیل را افزایش می‌دهد.



مجدداً به زبانه Contacts برگردید تا روش دیگری را برای ارسال سریع ایمیل بـه نشـانی‌هـای موجـود در میل‌باکس به شما یاد بدهم.

۷ در ستون نشانی‌ها، تعدادی از نشانی‌های موجود را تیک بزنید.



۸ پس از چند لحظه در سمت راست، پیوند Send email ظاهر می‌شود. روی آن کلیک کنید.

۹ پنجره ارسال پیغام جدید ظاهر می‌شود؛ در حالی که نشانی‌های موردنظر در کادر To وارد شده و دیگری لازم نیست برای تایپ نشانی‌ها، زحمت زیادی بکشید.

پاسخ دادن به پیغام

وقتی دوست‌تان برای شما ایمیلی می‌فرستد معمولاً انتظار دارد جوابش را بدهید تا خیالش راحت شود که اولاً سالم هستید و ثانیاً پیغامش به دست شما رسیده است. یک راه برای پاسخ دادن به ایمیل‌های رسیده این است که یک پیغام جدید تایپ کنید و آن را به نشانی دوست‌تان بفرستید؛ کاری که در مطالب قبلی با انجام آن آشنا شدید. اما روش به‌تری هم وجود دارد که استفاده از قابلیت Reply یا پاسخ است.

۱ وارد Inbox شده و یکی از ایمیل‌های رسیده را باز کنید.

۲ منوی Reply را باز کرده و روی عبارت Reply to sender کلیک کنید.

۳ متن موردنظر را تایپ کنید. این متن در بالای پیغام رسیده نوشته می‌شود.
۴ عبارت Re که مخفف Reply است در جلوی موضوع پیغام (Subject) درج می‌شود.
۵ روی دکمه Send کلیک کنید تا پاسخ فرستاده شود.



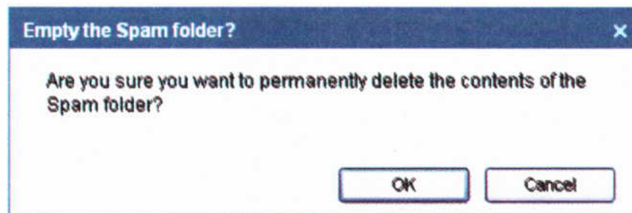
خوبی استفاده از قابلیت Reply در این است که چندین پیغام و پاسخ را می‌شود درون یک پیغام جای داد تا به این ترتیب سوابق پیغام‌های رد و بدل شده به آسانی در معرض دید شما قرار گیرد و احیاناً برای دوستی که درخواست ارسال جواب تکلیف‌های درسی را داشته، جمله «عید شما هم مبارک» را نفرستاده باشید، چون ممکن است اتفاق بدی در رابطه دوستانه شما بیفتد.

ایمیل‌های مزاحم

شرکت‌های تبلیغاتی و گاهی اوقات افراد سودجو یا کلاهبردار میل‌هایی را به صورت انبوه برای کاربران ارسال می‌کنند تا کالای موردنظرشان را تبلیغ کرده و یا با وعده وعیدهای دروغ، از کاربران کلاهبرداری کنند. سرویس میل یاهو این قابلیت را دارد تا این ایمیل‌های انبوه و معمولاً مزاحم را شناسایی کرده و آن‌ها را به جای صندوق پستی اصلی (Inbox) در پوشه دیگری به نام Spam قرار دهد. وقتی وارد میل باکس‌تان می‌شوید، عددی روبروی کلمه Spam درج می‌شود که تعداد «هَرزنامه»های رسیده را نشان می‌دهد.



می‌توانید با کلیک کردن روی پیوند Empty و تأیید پیغام زیر، کلاً آن‌ها را دور بریزید یا با کلیک کردن روی نام پوشه، وارد بخش میل‌های مزاحم شوید به این امید که پیغام به‌دردبخوری ببینید.



مثل هر کار دیگری، ممکن است یاهو هم در تشخیص خود دچار اشتباه شود و پیغام‌های مهم یا به‌دردبخور را به پوشه Spam بفرستد. بنابراین توصیه می‌کنم قبل از پاک‌کردن آن‌ها، سری به پوشه زده و نام فرستنده‌ها را بررسی کنید. دقت داشته باشید که ایمیل‌های رسیده از منابع ناشناس را هرچند دارای عنوان جذابی باشد باز نکنید چون احتمال آلوده بودن آن‌ها به فایل‌های مخرب وجود دارد.

ارسال پیغام فوری (IM)

نمی‌دانم تا به‌حال کلمه چَت (Chat) به گوش‌تان خورده است یا نه. معنی لغوی این کلمه «گپ زدن» و «گفتگوی دوستانه» است و برای افرادی که تازه با محیط اینترنت و قابلیت‌های آن آشنا می‌شوند جذابیت فراوانی دارد. برای انجام چت، نرم‌افزارهای گوناگونی طراحی شده که معروف‌ترین آن‌ها Yahoo! Messenger به معنی پیغام‌رسان یاهوست.

برخی افراد با نصب این نرم‌افزار روی کامپیوتر خود و اتصال به اینترنت می‌توانند با استفاده از ID و Password میل یاهوی خود به محیط این برنامه وارد شده و برای دوستان خود Instant Massage (پیغام فوری) ارسال می‌کنند. اگر طرف مقابل آن‌لاین باشد (یعنی ضمن اتصال به اینترنت، توسط ID یاهوی خود وارد یاهو مسنجر شده باشد) در همان لحظه پیغام را مشاهده کرده و در صورت تمایل به آن پاسخ می‌دهد؛ به این ترتیب یک گفتگوی دوطرفه یا همان Chat شکل می‌گیرد. در صورتی هم که فرد

مذکور به اینترنت وصل نباشد یا وارد یاهو مسنجر نشده باشد، پیغام ذخیره شده و به محض آن‌لاین شدن، پیغام را دریافت خواهد کرد.

شاید از خودتان بپرسید این توضیحات چه ربطی به ساخت و ارسال ایمیل دارد؟! در واقع تا دو سه سال پیش هیچ ارتباطی بین این دو موضوع وجود نداشت اما در سال‌های اخیر اغلب صندوق‌های پست الکترونیک به سرویس چت و حتی ارسال اس‌ام‌اس مجهز شده‌اند به صورتی که با ورود به میل‌باکس خود می‌توانید برای افرادی که ID آن‌ها را دارید، IM (پیغام فوری) ارسال کنید.

۱ به روشی که در بخش مدیریت نشانی‌ها آموختید، IDهای موردنظرتان را در بخش Contacts وارد کنید.

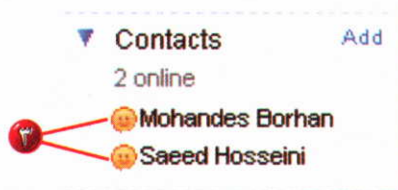
۲ پس از ورود به میل‌باکس کمی منتظر بمانید تا سرویس چت بارگذاری شود. وقتی این سرویس در حال لود شدن است، عبارت Loading Caht در بالای پنجره میل‌باکس قابل مشاهده است و ظاهر شدن شکلک زردرنگ و کلمه Availabe به این معنی است که سرویس به طور کامل بارگذاری شده است.

YAHOO! MAIL Hi, Habib | Loading chat... Cancel | Sign Out



YAHOO! MAIL Hi, Habib | Available | Sign Out

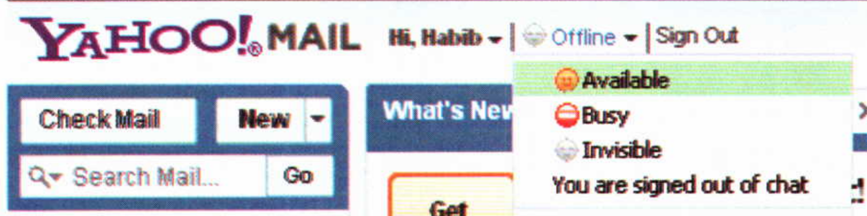
۳ در سمت چپ صفحه، لیست افرادی که در بخش نشانی‌ها وارد کرده‌اید و هم‌اکنون آن‌لاین هستند ظاهر می‌شود.



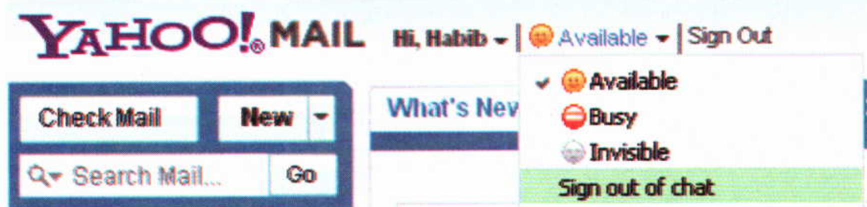
۴ در بالای پنجره، منویی وجود دارد که وضعیت آن‌لاین بودن شما را درون میل‌باکس افرادی که نشانی‌تان را در Contactهای خود وارد کرده‌اند مشخص می‌کند. معنی هرکدام از عبارت‌های موجود در این منو به صورت زیر است.

- Offline : سرویس چت شما هنوز بارگذاری نشده و فعلاً تمایلی به چت کردن ندارید.

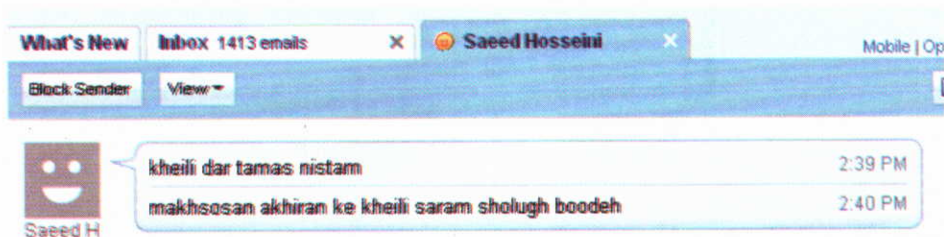
- Available : دوستان شما متوجه می‌شوند که وارد میل‌باکس‌تان شده‌اید و آماده گفتگو هستید.



- Busy : این حالت به دوستان‌تان می‌گوید که شما وارد میل‌باکس‌تان شده‌اید اما سرتان شلوغ است و فعلاً نباید مزاحم کارتان شوند.
- Invisible : اگر برای کار دیگری غیر از چت‌کردن وارد میل‌باکس شده‌اید، با انتخاب این گزینه دوستان‌تان را به طرز ماهرانه‌ای دست به سر می‌کنید. در این حالت آن‌ها تصور می‌کنند کاملاً آف‌لاین هستید و از چت کردن با شما ناامید می‌شوند.
- Sign Out of Chat : ID شما را در حالت Offline یعنی غیرفعال بودن سرویس چت قرار می‌دهد.



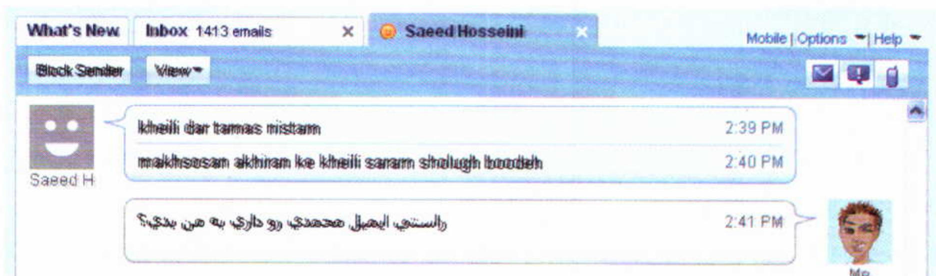
۵ اگر کسی برای شما یک پیغام فوری ارسال کند، زبانه جدیدی به نام او باز شده و پیغام رسیده در مقابل نام فرستنده نوشته می‌شود.



۶ با کلیک کردن درون کادر پایین این پنجره پیغام خود را بنویسید و با استفاده از دکمه‌های بالای آن، متن را به فونت و رنگ دلخواه در بیاورید.



۷ با کلیک کردن روی دکمه Send یا زدن کلید Enter پیغام ارسال می‌شود و به این ترتیب یک گپ اینترنتی شکل می‌گیرد.

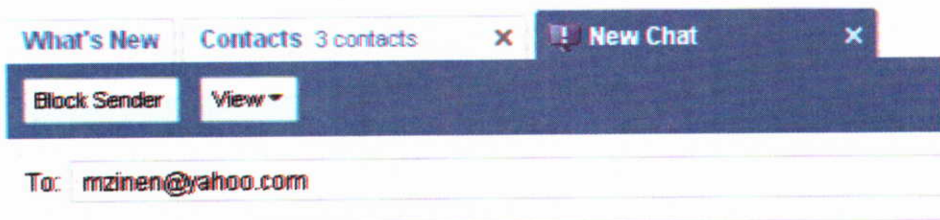


۸ هر عضو یاهو می‌تواند درون محیط چت یک تصویر مخصوص به خود داشته باشد. به این تصویر «آواتار» می‌گویند و با کلیک کردن روی تصویری که در قسمت ارسال پیغام وجود دارد قابل تنظیم است.

۹ اگر می‌خواهید شما شروع کننده یک گفتگو باشید، در صفحه اصلی میل‌باکس، روی مثلث کنار دکمه New کلیک کرده و گزینه Chat (Instant Message) را انتخاب کنید. کلید میان‌بر برای انجام این کار c است.



۱۰ در کادر :To شناسه کاربری گیرنده پیغام را وارد کنید. اگر این ID در بخش Contacts شما وجود داشته باشد، با تایپ بخشی از آن می‌توانید لیست موارد مشابه را مشاهده کرده و آن را به سرعت انتخاب کنید. برای تعیین وضعیت این کاربر، کلید Enter را فشار دهید.



۱۱ اگر کاربری که نشانی او را وارد کرده‌اید Offline باشد، یک پیغام زردرنگ این مطلب را به شما تذکر می‌دهد و پیشنهاد می‌کند برای او ایمیل ارسال کنید.



۱۲ اگر در این حالت پیغامی بفرستید، زمانی که دوست‌تان وارد محیط برنامه شد این پیغام را خواهد دید.

۱۳ اگر هم طرف آن‌لاین باشد، پیغام زیر ظاهر شده و با وارد کردن متن موردنظر در کادر Send و زدن کلید Enter می‌توانید پیغام خود را با سرعت نور به او برسانید.

Your conversation with ketab_internet will appear here.
To chat with ketab_internet, type in the box below and click "Send," or press the Enter key.

امکانات چت در محیط میل‌باکس بسیار محدود است و اغلب افراد ترجیح می‌دهند برای انجام چت‌های صوتی و تصویری از برنامه‌هایی مثل Yahoo! Messenger استفاده کنند.



نکته

چت یکی از وقت‌گیرترین سرویس‌های موجود در اینترنت است که به‌خصوص افراد تازه‌کار علاقه زیادی به آن نشان می‌دهند و ساعت‌ها وقت خود را برای حرف زدن با افرادی که هویت واقعی‌شان نامعلوم است صرف می‌کنند. دقت داشته باشید که در محیط مجازی اینترنت به این دلیل که افراد می‌توانند هویت خودشان را مخفی کنند، فضا برای ترویج مسایل غیراخلاقی و افکار منحرف مساعد است و بسیاری افراد در زندگی خود قربانی چنین اشتباهاتی شده‌اند.

بنابراین به شما توصیه می‌کنم به‌جز در موارد ضروری و مثلاً صحبت کردن با آشنایی که در شهر یا کشور دیگری دارید، وقت خودتان را صرف کار بیهوده‌ای مثل چت نکنید.

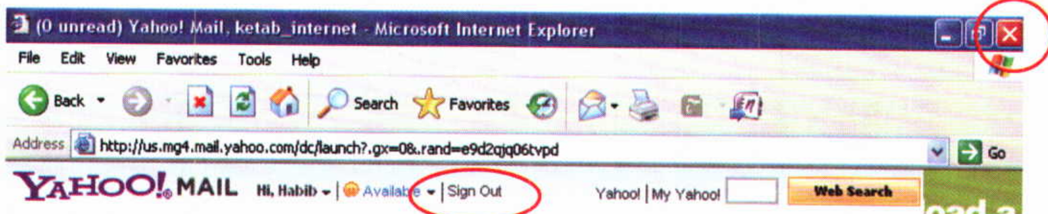
خروج از صندوق

اگر می‌خواهید از میل‌باکس‌تان خارج شوید، دو راه پیش روی شماست.

روش اول این است که روی دکمه قرمز رنگ مرورگر کلیک کنید تا پنجره بسته شود. دقـت داشـته باشـید چنان‌چه هنگام ورود به صندوق پست الکترونیک، گزینـه Keep me Sign in for 2 weeks را تیـک زده باشید، اگر بار دیگر به اینترنت متصل شدید و نشانی میل یاهو را در مرورگر خود وارد کردید، بدون نیاز بـه وارد کردن نام کاربری و رمزعبور، یک‌راست وارد صندوق خواهید شد.

Keep me signed in
for 2 weeks unless I sign out. Info
[Uncheck if on a shared computer]
Sign In

حسن این کار در سرعت ورود به صندوق است اما اگر شخص دیگری هـم از آن کـامپیوتر اسـتفاده کنـد و نشانی میل یاهو را وارد کند، بدون این که بخواهد، وارد میل‌باکس شما می‌شود و اگر آدم درستی نباشد به اطلاعات شخصی شما و پیغام‌های رد و بدل شده سرک می‌کشد. بنابراین اگر با کامپیوتری کار می‌کنید که افراد دیگر هم به آن دسترسی دارند و یا در کافی‌نت مشغول چک‌میل هستید، تیک زدن گزینه فوق و ایـن روش خروج از میل‌باکس را اصلاً توصیه نمی‌کنم.



روش دوم خروج از صندوق پست الکترونیک که امنیت پیغام‌های شما را تضمین می‌کند، کلیک کردن روی پیوند Sigh Out در بالای پنجره است. به این ترتیب شما و هر فردی دیگری کـه نشـانی میـل یـاهو را در مرورگر وارد کند، به صفحه ورود ID و Password منتقل خواهد شد و پیغام‌هـای شـما از خطـر مشـاهده توسط افراد فضول در امان می‌مانند.

فصل

5

دانستنی‌ها و اصطلاحات اینترنت

با ورود هر فن‌آوری جدید به زندگی، مجموعه‌ای از اصطلاحات و عبارات فنی وارد مکالمات روزمره افراد جامعه می‌شود که در جمع‌های دوستانه، رسانه‌ها و گفتگوها به صورت گسترده‌ای تکرار می‌شود. گاهی به دلیل ندانستن معنی دقیق یک کلمه یا اصطلاح دچار سردرگمی می‌شویم و منظور مخاطب‌مان را درست متوجه نمی‌شویم یا اصلاً برداشت نادرستی از معنی یک عبارت در ذهن‌مان وجود دارد.

اینترنت و مفاهیم مرتبط با آن از جمله این فن‌آوری‌ها محسوب می‌شود که به دلیل نقش مهمی که در زندگی کاری و تحصیلی ما ایفا می‌کند لازم است یک‌بار برای همیشه معنی دقیق اصطلاحات مرتبط با آن را یاد بگیریم.

در این فصل سعی کرده‌ام مهم‌ترین و پرتکرارترین این عبارات را توضیح دهم. ممکن است برخی از این اصطلاحات در طول کتاب به چشم‌تان خورده باشد و همان‌جا توضیحی هرچند مختصر درمورد آن داده باشم اما از کنار بعضی از آن‌ها هم بدون توضیح خاصی عبور کرده‌ام تا با مراجعه به این فصل بتوانید از معنی دقیق آن مطلع شوید.

در انتهای کتاب یک نمایه قرار داده‌ام تا بتوانید تلفظ و معنی عبارت‌های انگلیسی استفاده شده در کتاب را هم به سرعت متوجه شوید و نکته نگفته دیگری باقی نماند. همچنان با من همراه باشید.

اینترنت : از دو کلمه INTER به معنـی «بـین» و NET بـه معنـی «شـبکه» گرفتـه شـده و مفهـوم آن امکاناتی نرم‌افزاری و سخت‌افزاری برای اتصال شبکه‌ها به یک‌دیگر در سرتاسر دنیاست.



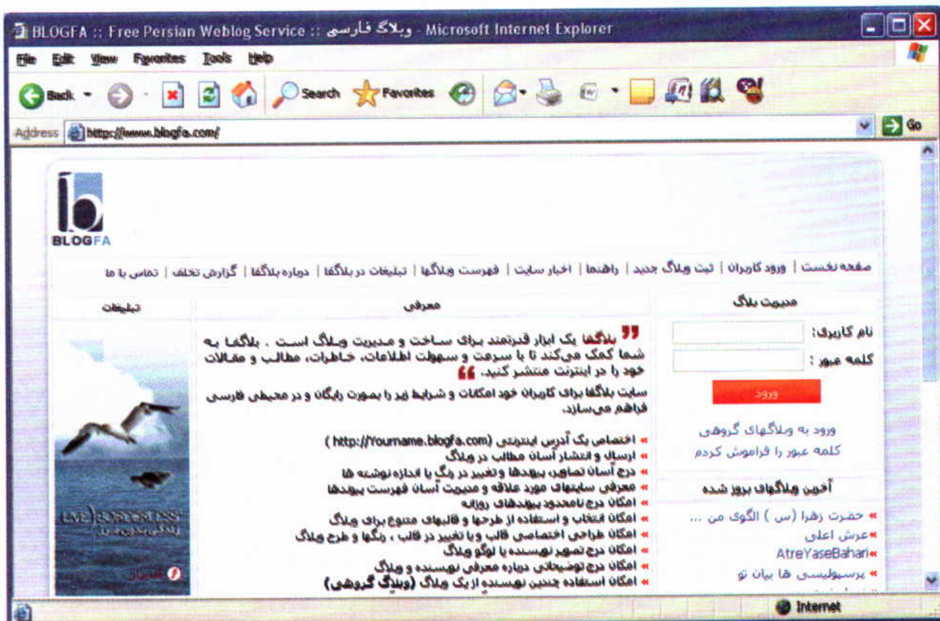
اینترانت : اینترانت به شبکه داخلی یک سازمان گفته می‌شود که هرچند از مزایای اینترنـت مثـل شـبکه وب، پست الکترونیک و ... استفاده می‌کند اما برای کاربران آن سازمان تعریف شده نـه بـرای کـل کـاربران اینترنت. به زبانه ساده‌تر، اینترانت یک اینترنت خصوصی است.

وِب : اگر جایی عبارت «تار گستر جهانی» را شنیدید معنی فارسی World Wide Web است که مخفـف آن به صورت WWW در ابتدای نشانی سایت‌های اینترنتی درج مـی‌شـود. معنـی لغـوی وب، تـار اسـت و منظور از آن شبکه‌ای از اسناد HTML است که مانند تار عنکبوت به هم متصل شده و روی اینترنت قـرار گرفته‌اند. بنابراین وب به معنی اینترنت نیست بلکه جزیی از آن است چرا که در اینترنت چیزهایی دیگـری مثل پست الکترونیک، سیستم تبادل فایل و ... هم وجود دارد اما چون کاربران عادی بیش‌تر با وب سـروکار دارند، اشتباهاً مفهوم اینترنت و وب به جای هم استفاده می‌کنند.

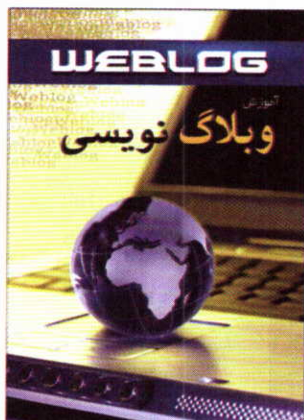


وب سایت : مجموعه‌ای از فایل‌های حاوی متن، تصویر، صدا و فیلمِ متصل به هم است. این فایل‌ها در قالب یک صفحه اصلی و چند صفحه جانبی از طریق اینترنت در دسترس هستند.

وبلاگ : وبلاگ صفحه‌ای برای نوشتن نظرات شخصی و مطالب موردنظر در اینترنت است. همین کار را می‌شود در یک وب‌سایت هم انجام داد اما وبلاگ نیاز به اجاره فضا در اینترنت ندارد و برای ساخت آن لازم نیست تخصصی در زمینه طراحی صفحات وب داشته باشید.
شرکت‌هایی وجود دارند که با راه‌اندازی یک سایت به کاربران اجازه می‌دهند با انتخاب یک نام و یک قالب، صفحه‌ای زیرمجموعه سایت آن‌ها داشته باشند. مثلاً سایت http://www.blogfa.com سایتی است که اجازه ایجاد و مدیریت وبلاگ را به صورت رایگان در اختیار همه قرار می‌دهد. شما با انتخاب یک نام مثل myblog به عضویت این سایت درمی‌آیید و نشانی اینترنتی شما http://myblog.blogfa.com می‌شود.
هنگام راه‌اندازی یک وب‌سایت به شما یک نام مستقل اختصاص داده می‌شود اما ساخت صفحات و مدیریت فنی آن برعهده خودتان خواهد بود که البته کار ساده‌ای نیست. ضمناً هرسال هم باید برای اجاره نام سایت و فضا در اینترنت مبلغی را بپردازید. همه این‌ها در یک سایت وبلاگ‌ساز رایگان است و سازندگان سایت کاری کرده‌اند تا شما بدون داشتن تخصص خاصی در زمینه طراحی صفحات وب بتوانید اطلاعات موردنظر را روی صفحه اینترنتی خود قرار دهید. در عوض همه این خدمات، تعدادی تبلیغ اینترنتی به زور در وبلاگ شما قرار می‌گیرد تا خرج و مخارج سایت و کادر فنی آن تأمین شود.



وبلاگ‌ها امکانات خوبی برای دریافت و انتشار نظرات خوانندگان و اطلاع‌رسانی در مورد بروز شدن مطالب دارند. اگر می‌خواهید در مورد وبلاگ و وبلاگ‌نویسی مطالب جامعی را یادبگیرید توصیه می‌کنم کتاب «آموزش وبلاگ‌نویسی» تألیف «مهندس مهدی کامیار» را که توسط مجموعه مهندسی طلوع و انتشارات نقش سیمرغ به چاپ رسیده مطالعه کنید.



ایمِیل : مخفف کلمه Electronic Mail و به معنی پست الکترونیک است. شرکت‌هایی وجود دارند که به کاربران یک نشانی و یک رمزعبور اختصاص می‌دهند. کاربران با مراجعه به سایت این شرکت‌ها و وارد کردن نام کاربری و رمزعبور می‌توانند پیغام‌های رسیده را ببینند یا برای نشانی‌های موردنظر، ایمیل ارسال کنند. سایت‌هایی مثل یاهو و گوگل به متقاضیان ایمیل رایگان ارایه می‌کنند اما از طرف دیگر با قرار دادن تبلیغ در صندوق پستی کاربران خود، درآمد بالایی کسب می‌کنند.

نشانی‌های پست الکترونیک غالباً به صورت ID@Sitename.Com است که بخش اول آی‌دی (ID) فرد محسوب می‌شود. ID به معنی «شناسه» یا «هویت» است و در ترکیب با نام سایت، یک نشانی منحصربه‌فرد را در دنیا مشخص می‌کند. @ هم که «اَت» خوانده می‌شود جداکننده شناسه از نام سایت است. علامت اَت یا همان «اَت ساین» تغییر شکل یافته عبارت at است و معنی «روی» می‌دهد. پس یک نشانی پست الکترونیک، یک آی‌دی روی یک سایت مشخص است.





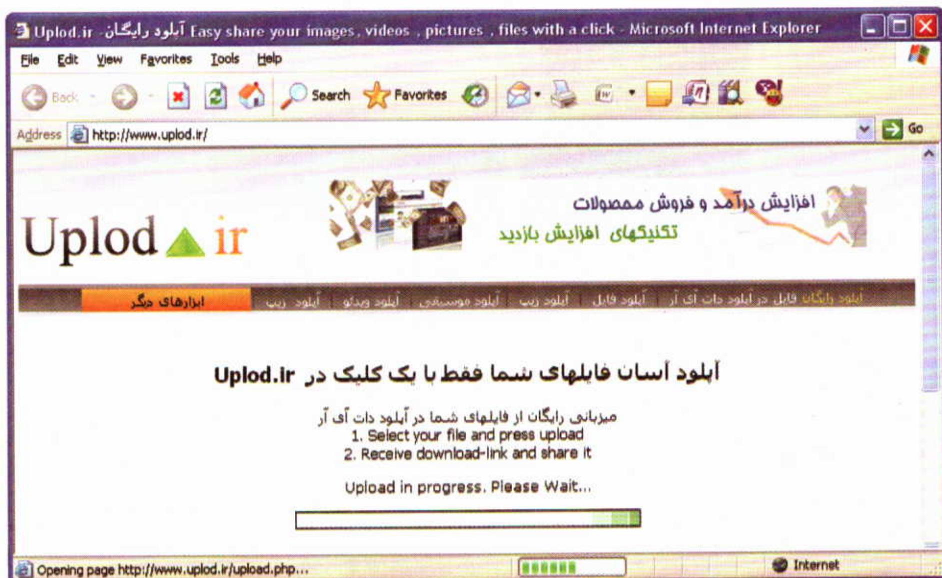


فُروم : بعضی سایت‌های اینترنتی قابلیتی را در اختیار کاربران خود قرار می‌دهند که یک موضوع یا سؤال را در سایت مطرح کنند تا دیگران نظرات یا جواب‌های خود را در مورد آن موضوع ارسال کنند. محیطی که این تبادل نظرات در آن انجام می‌شود و در معرض دید عموم کاربران یا فقط کاربران عضو سایت قرار می‌گیرد، Forum نام دارد. فروم در زبان انگلیسی به معنی میدان، بازار یا محل اجتماع عموم است.



لینک : در صفحات وب، جملات یا تصاویر وجود دارد که وقتی اشاره‌گر را به آن‌ها نزدیک می‌کنید به شکل یک دستِ در حال اشاره درمی‌آید. به این بخش‌ها Link یا پیوند می‌گویند چون با کلیک کردن روی آن‌ها به صفحه دیگری منتقل می‌شوید و در واقع این لینک‌ها، پیوند دهنده صفحات وب به هم هستند. به نشانی‌های موجود در صفحات وب URL هم گفته می‌شود.

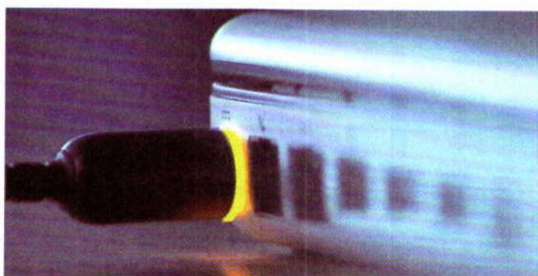
آپلود : Upload یعنی ذخیره کردن فایل از روی کامپیوتر شخصی روی سرور و عکس عمل دانلود است. مثلاً وقتی شما یک تصویر را برای سایتی ارسال می‌کنید، در واقع آن را روی سرور سایت آپلود یا «بالاگذاری» کرده‌اید. در اینترنت وب‌سایت‌هایی وجود دارند که با اختصاص فضا به کاربران، امکان ذخیره کردن رایگان فایل‌ها را فراهم می‌کنند. بعد به شما یک نشانی اینترنتی می‌دهند تا با استفاده از این نشانی قابلیت دانلود فایل توسط شما یا هر کاربر دیگری وجود داشته باشد.



دانلود : وقتی یک فایل را از یک سایت روی کامپیوتر خود انتقال می‌دهید، عمل Download را انجام داده‌اید که در فارسی به آن «پایین‌گذاری» می‌گویند. به بیان ساده دانلود یعنی ذخیره کردن یک فایل از سرور روی کامپیوتر شخصی. سایت‌های زیادی در اینترنت وجود دارند که برنامه‌های رایگان یا قفل‌شکسته را برای دانلود در اختیار کاربران قرار می‌دهند.
اکثر برنامه‌ها دارای یک قفل نرم‌افزاری هستند؛ یعنی باید یک کد طولانی را در بخش ثبت (Resigration) آن‌ها وارد کنید تا فعال شده و قابلیت استفاده داشته باشند. برخی افراد الگوریتم تولید این کدها را کشف می‌کنند و به اصطلاح نرم‌افزار را کِرَک (Crack) می‌کنند.

آکانت : معنی فارسی Account می‌شود «حساب کاربری» و در مواردی استفاده می‌شود که شما برای ورود به یک سایت یا استفاده از یک سرویس نیاز به وارد کردن نام‌کاربری (Username) و رمزعبور (Password) داشته باشید. مثلاً شما با خرید یک کارت اینترنت یا ایجاد یک صندوق پست الکترونیک صاحب یک اکانت می‌شوید. وقتی هم در یک سایت ثبت‌نام می‌کنید به شما یک اکانت اختصاص داده می‌شود.

آن‌لاین بودن : خود کلمه Online یعنی برخط بودن و در مواردی استفاده می‌شود که شما به اینترنت متصل هستید و احیاناً یا با وارد کردن نام کاربری و پسورد، وارد اکانت خود شده‌اید. بعضی برای رعایت اختصار می‌گویند فلانی«آن» است.

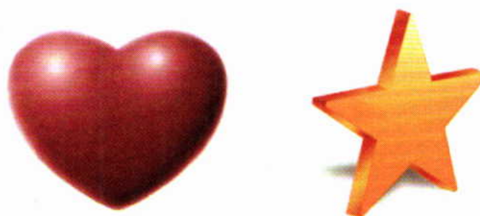


آف‌لاین بودن : عدم اتصال به اینترنت یا خارج شدن از اکانت به این معنی است که روی خط نیستید یا اصطلاحاً «آف» شده‌اید. در هنگام چت کردن و ارسال پیغام‌های فوری (IM) چنان‌چه پیغام برای فردی ارسال شود که آن‌لاین نباشد، اصطلاحاً گفته می‌شود برای فلانی «آف» گذاشته شده و در نتیجه وقتی آن‌لاین شد پیغام را مشاهده خواهد کرد.

مرورگر وب : مرورگر یا کاوش‌گر وب ترجمه‌ای است از عبارت Web Browser و به برنامه‌هایی گفته می‌شود که امکان ارتباط کاربر را با سایت‌ها و سرویس‌های اینترنت فراهم می‌کنند. «اینترنت اِکسپلورِر» که به اختصار IE هم گفته می‌شود یکی از معروف‌ترین مرورگرهای وب است که شهرت آن به نصب بودن روی سیستم‌عامل ویندوز مربوط می‌شود نه کارایی آن! حرفه‌ای‌های اینترنت ترجیح می‌دهند به جای استفاده از این محصول شرکت مایکروسافت از مرورگرهایی نظیر Mozilla FireFox ، Opera ، Apple Safari ، Google Chrome و ... استفاده می‌کنند چون اعتقاد دارند Internet Explorer از نظر کارایی و امنیت ضعیف است. در فصل آخر، در مورد ویژگی‌های هرکدام از این مرورگرها توضیحاتی داده‌ام.



Favorites : فِیوِریتس یعنی منتخب و محبوب و ارتباط با آن اینترنت در این است که شما در هنگام کار با مرورگر ممکن است بخواهید بعضی نشانی‌ها را گلچین کنید تا مراجعه مجدد به آن‌ها امکان‌پذیر باشد. این نشانی‌های منتخب در منوی Favorites ذخیره می‌شود. برخی مرورگرها مثل Opera و Firefox عبارت Bookmark را برای نشانی‌های برگزیده انتخاب کرده‌اند. «بوک مارک» یعنی کاغذی که لای کتاب می‌گذارند تا صفحه گم نشود.



Favorites

Pop-up : وقتی صفحه اول بعضی سایت‌ها را باز می‌کنید گاهی همراه با پنجره اصلی، یک پنجره کوچک دیگر باز می‌شود که غالباً حاوی تبلیغ است. به این پنجره «پاپ‌آپ» می‌گویند و به دلیل مزاحمتی که برای کاربران ایجاد می‌کند اصلاً دوست‌داشتنی نیست.

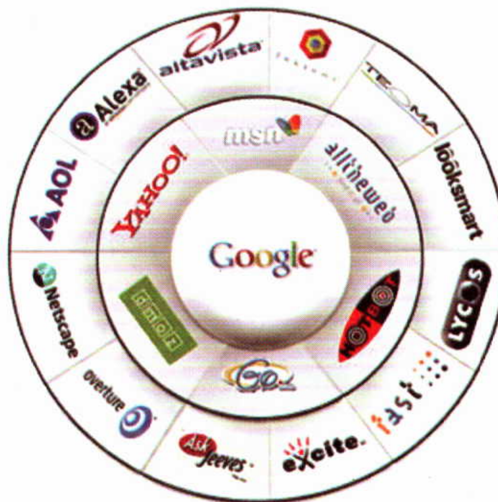
در مرورگرهای جدید قابلیتی به نام «پاپ‌آپ بِلاکِر» گنجانده شده تا از باز شدن این صفحات ناخواسته جلوگیری شود. در مرورگر IE 6.0 که تا این‌جای کتاب ما بر مبنای آن کار کرده‌ایم وقتی یک Pop-up توسط مرورگر مسدود می‌شود، نوار زردرنگی در بالای پنجره ظاهر شده و این اتفاق را به اطلاع شما می‌رساند. اگر روی این نوار زردرنگ راست‌کلیک کرده و گزینه Allow Blocked را انتخاب کنید، پنجره‌ی مسدود شده ظاهر خواهد شد. برای روشن یا خاموش کردن این تنظیم، کافی است در پنجره مرورگر به منوی Tools و سپس Pop-up Blocker رفته و گزینه روشن (On) یا خاموش (Off) را انتخاب کنید.



پلاگین : Plug-in برنامه‌ای است که برای افزایش کارایی مرورگر به آن متصل می‌شود. برای مثال اگر بخواهید یک فایل Pdf را درون مرورگر مشاهده کنید یا صفحه‌ای حاوی یک انیمیشن فلش (Flash) را ببینید باید پلاگین‌های مربوط به آن‌ها روی مرورگر شما نصب شده باشد. معمولاً وقتی مرورگر قادر به نمایش یکی از اجزای صفحه نباشد، با ظاهر کردن پیغامی از شما می‌خواهد پلاگین آن را دانلود و نصب کنید. پلاگین را در فارسی «افزونه» می‌گویند.

کوکی : Cookiها فایل‌های متنی کوچک هستند که بعضی سایت‌های اینترنتی روی هارددیسک کامپیوتر شما قرار می‌دهند تا در مراجعه بعدی‌تان بتوانند از این اطلاعات استفاده کنند. مثلاً وقتی هنگام ورود به ایمیل خود، گزینه Keep me sign in را تیک می‌زنید تا دفعات بعدی نیازی به وارد کردن مجدد نام کاربری و رمزعبور نداشته باشید، تنظیماتی در قالب یک کوکی روی سیستم شما ذخیره می‌شود تا سایت یاهو در مراجعه بعدی شما به ایمیل‌تان، از این اطلاعات برای شناسایی شما استفاده کند.

موتورهای جستجو : برای پیداکردن سریع مطالب و فایل‌های موردنظر در دنیای بی‌سر و ته اینترنت، سایت‌هایی طراحی شده‌اند که با گرفتن کلمات کلیدی، نشانی صفحات حاوی این کلمات را به کاربران نشان می‌دهند. معروف‌ترینِ این سایت گوگل به نشانی www.google.com و پس از آن یاهو به نشانی www.yahoo.com است.



این سایت‌ها برنامه‌هایی تحت عنوان Spider (عنکبوت) و Crawler (خزنده) دارند که مدام در وب پرسه زده و صفحات و پیوندهای مرتبط با آن‌ها را بررسی می‌کنند. سپس با به‌کارگیری روش‌های خاصی، کلمات کلیدی را جدا کرده و در پایگاه داده سایت ذخیره‌سازی می‌کنند. نهایتاً شما با وارد کردن یکی از این کلمات کلیدی درعرض چند دهم ثانیه، فهرستی از موارد موجود را دریافت می‌کنید که هرچند ممکن است همه آن‌ها با درخواست شما تطبیق نداشته باشد اما فوق‌العاده کار راه‌انداز است.

Home Page : برای «هُم پیج» یا «صفحه خانگی» سه معنی متفاوت وجود دارد. در مواردی به صفحه‌ای گفته می‌شود که شما به عنوان صفحه پیش‌فرض مرورگر خود تنظیم می‌کنید تا هنگام باز کردن مرورگر، ابتدا این صفحه نمایش داده شود. معنی دیگر این کلمه، سایت‌هایی مثل یاهو هستند که در صفحه اول خود فهرست دسته‌بندی شده‌ای از موضوعات مختلف را قرار داده‌اند و شما با دنبال کردن پیوندها می‌توانید به صفحه موردنظر برسید. گاهی به صفحات اول یک سایت اینترنتی هم Home Page گفته می‌شود.



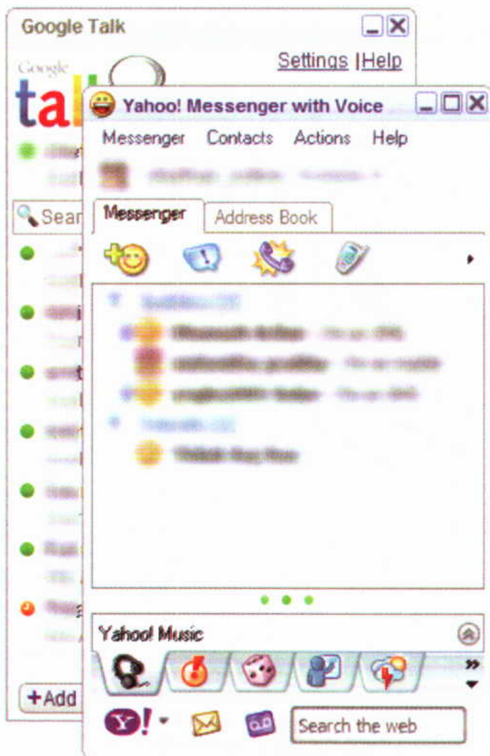
صورتک (شکلک) : در هنگام چت یا ارسال ایمیل، برای نشان دادن تصویری از احساسات خود می‌توانید از صورتک‌هایی استفاده کنید که Emoticon نامیده می‌شوند. این صورتک‌ها در اصل ترکیبی از چند کاراکتر متنی هستند که با تایپ آن‌ها می‌توانید تصویر موردنظر را برای گیرنده پیغام ارسال کنید. مثلاً پرانتز باز و دو نقطه (: به آیکون لبخند (☺) تبدیل می‌شود.

چَت : «گفتگوی اینترنتی» یا همـان Chat یکـی از پراســتفاده‌تــرین ســرویس‌هــای موجــودر در اینترنت است که می‌تواند به صورت متنی، صوتی و تصویری ارتباط بین دو یـا چنـد نفـر را برقـرار کند.

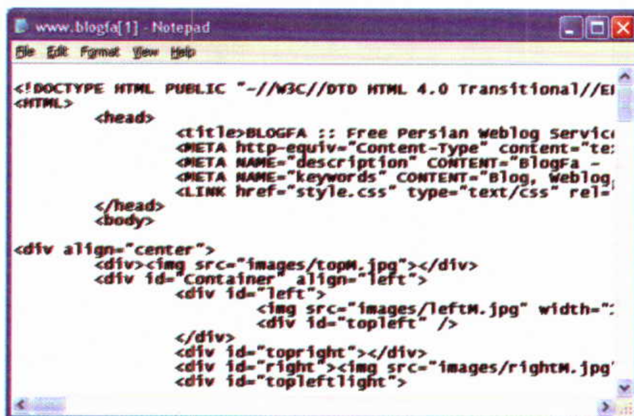
برای انجام این کـار، نـرم‌افزارهـای و سـایت‌هـای متعددی طراحی شده که از آن جمله می‌توان به

- Yahoo! Messenger
- Google Talk
- Widows Live Messenger

اشاره کرد. برای انجام چت صوتی، کامپیوتر شما باید به میکروفن مجهز باشد و چت تصویری هم تنها با استفاده از دوربین‌های مخصوصی که «وب کَم» نامیده می‌شوند امکان‌پذیر است. در برنامه‌های چت، قابلیت ارسال فایل هم درنظر گرفته شده است.



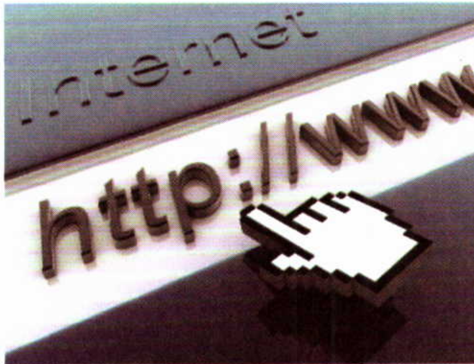
HTML : اِچ‌تی‌اِم‌اِل زبانی است که با استفاده از آن صفحات وب را طراحـی مـی‌کننـد. اگـر هنگـامی کـه مشغول دیدن یک سایت هستید، از منوی View مرورگر روی گزینه Source کلیک کنید مـی‌توانیـد کـد HTML صفحه را ببینید. وقتی ما نشانی یک سایت را در نوار نشانی مرورگر وارد می‌کنیم، ابتـدا ایـن کـد برای کامپیوتر ما فرستاده می‌شـود و بعد مروگـر ایـن کـدها را خوانـده و اجزای صفحه مانند مـتن، جـدول و تصویر را در جاهـای مشـخص شـده قرار می‌دهد. کسی این کـدها را بـه صـورت دسـتی نمـی‌نویسـد بلکـه نرم‌افزارهای طراحی سـایت مـثلاً بـا رسم یک جـدول، کـد معـادل آن را تولید می‌کنند.


www.blogfa[1] - Notepad

File Edit Format View Help

```
<!DOCTYPE HTML PUBLIC "-//W3C//DTD HTML 4.0 Transitional//E
<HTML>
        <head>
                <title>BLOGFA :: Free Persian Weblog Servic
                <META http-equiv="Content-Type" content="te
                <META NAME="description" CONTENT="BlogFa -
                <META NAME="keywords" CONTENT="Blog, Weblog
                <LINK href="style.css" type="text/css" rel=
        </head>
        <body>
<div align="center">
        <div><img src="images/topM.jpg"></div>
        <div id="Container" align="left">
                <div id="left">
                        <img src="images/leftM.jpg" width="
                        <div id="topleft" />
                </div>
                <div id="topright"></div>
                <div id="right"><img src="images/rightM.jpg
                <div id="toplefttight">
```

جاوا اِسکریپت : یک زبان برنامه‌نویسی ساده است که می‌تواند در میان کدهای HTML یک سایت نوشته شود و قابلیت‌های را به وب‌سایت اضافه کند. برای مثال برخی منوهای بازشونده، پیغام‌های وارد کردن اطلاعات، حرکت دادن تصاویر، تغییر شکل ماوس و ... با استفاده از کدهای JavaScript پیاده‌سازی می‌شود که البته هیچ ارتباطی به زبان برنامه‌نویسی جاوا ندارد.



HTTP : مخفف عبارت Hyper Text Transfer Protocol و به معنی پُروتُکُل انتقال اَبَرمتن است و علی‌رغم اسم طولانی، مفهوم ساده‌ای دارد. پروتکل اینترنتی یعنی یک قرارداد فنی که گیرنده و فرستنده اطلاعات در اینترنت بر اساس آن با هم هماهنگ می‌شوند.

چند پروتکل در اینترنت وجود دارد که معروف‌ترین آن‌ها همین HTTP است و در ابتدای نام سایت‌های اینترنتی نوشته می‌شود چون صفحات وب با استفاده از این پروتکل منتقل می‌شوند. اَبَرمتن هم یعنی متنی که حاوی پیوند به سایر صفحات است.

از دیگر پروتکل‌های موجود در اینترنت می‌توان به Email و Ftp اشاره کرد که با اولی آشنا هستید و دومی هم مخصوص انتقال «فایل» در اینترنت است و از عبارت File Transfer Protocol گرفته شده است.

کانِکشِن : Connetcion یعنی اتصال و به تنظیماتی گفته می‌شود که برای ارتباط پیداکردن با اینترنت یا هر شبکه دیگری ساخته شده است.

Dial-up

Dial-up Connection

LAN or High-Speed Internet

Local Area Connection

Virtual Private Network

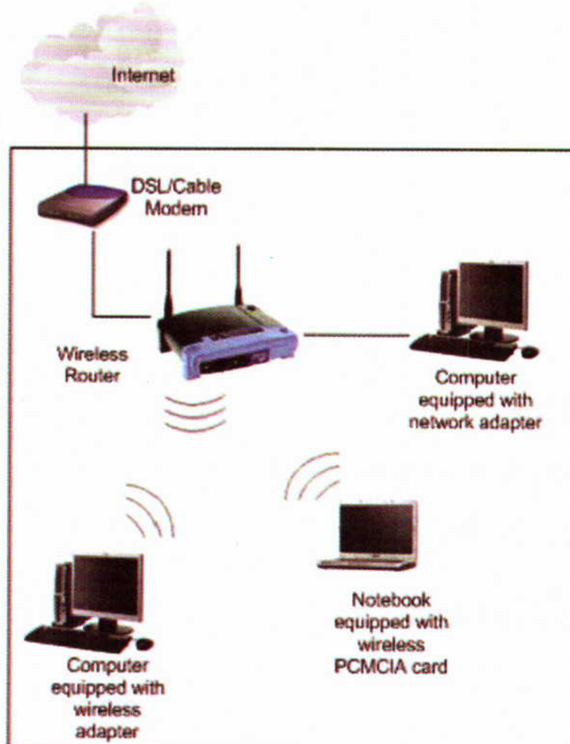
vpn

دایِل آپ : Dial Up روشی سنتی در اتصال به اینترنت است که با استفاده از یک مودم معمولی و یک خط تلفن انجام می‌شود. در این نوع ارتباط، سرعت نسبتاً پایین است و خط تلفن اشغال می‌شود.

ADSL : اِی‌دی‌اس‌اِل روشی پیشرفته و پرسرعت برای اتصال به اینترنت است که سرعتی بیش‌تر از

اتصال تلفنی دارد. در این روش خط تلفن به چندین کانال تقسیم‌بندی می‌شود و یک کانال برای انتقال صدا و سایر کانال‌ها برای ارسال داده (Data) مورد استفاده قرار می‌گیرند بنابراین خط تلفن هیچ‌گاه اشغال نمی‌شود. برای این نوع اتصال از مودم مخصوصی استفاده می‌شود که هم در بازار قابل خریداری است و هم از طریق بعضی شرکت‌های ارایه کننده ADSL به صورت امانت در اختیار متقاضیان قرار می‌گیرد. برای خرید اشتراک ADSL اولین شرط این است که منطقه مخابراتی منزل شما تحت پوشش این سرویس قرار داشته باشد و ضمناً فاصله منزل تا مرکز مخابراتی از حدمجاز بیش‌تر نباشد. قیمت اشتراک ADSL بر اساس سرعت و حجم دانلود ماهانه تعیین می‌شود که البته برای اشتراک خانگی دارای محدودیت است.

وایرلِس : ارتباط Wireless یا بی‌سیم بیش‌تر در محیط‌های تجاری و دانشگاهی مورد استفاده قرار می‌گیرد. در این روش یک دستگاه که می‌تواند آکسِس پوینت (Access Point) یا روتِر (Router) باشد، محدوده‌ای را تحت پوشش امواج قرار می‌دهد و به این ترتیب لپ‌تاپ‌ها و نیز کامپیوترهایی که دارای کارت شبکه بی‌سیم یا مودم بی‌سیم هستند می‌توانند به اینترنت متصل شوند. روی اغلب لپ‌تاپ‌ها دکمه‌ای وجود دارد که در کنار آن عبارت Wi-Fi نوشته شده است. با روشن کردن «وای-فای»، سیستم‌عامل به صورت خودکار، سیگنال‌ها را شناسایی کرده و در صورت داشتن مجوز از آن‌ها استفاده می‌کند.



دُمِین : به نشانی سایت‌های اینترنتی که در مرورگر وب وارد می‌کنید، Domain یا «نام دامنه» گفته می‌شود. این نام‌ها معمولاً به صورت http://www.نام سایت.پسوند هستند. http روش دسترسی به این صفحه را مشخص می‌کند که یکی از انواع پروتکل‌های قابل استفاده در اینترنت است. www مخفف عبارت World Wide Web است و بسته به تنظیمات سایت ممکن است نیازی به درج آن نباشد. نام سایت همراه با پسوند آن که با یک نقطه (دات) از هم جدا می‌شوند باید در دنیا منحصربه‌فرد باشند. پسوند سایت معمولاً مشخص کننده نوع آن سایت یا کشوری است که سایت به آن تعلق دارد. برای مثال پسوند org. از کلمه Organization به معنی سازمان گرفته شده یا پسوند ir. نشان می‌دهد سایت متعلق به ایران است. بنابراین به مجموعه نام سایت و پسوند آن «دمین» گفته می‌شود.

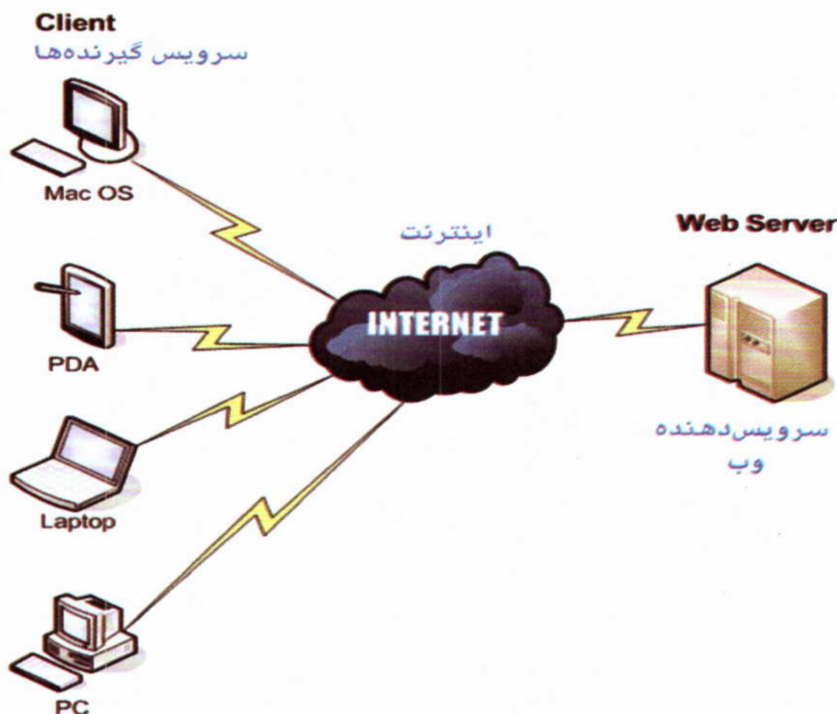


اگر می‌خواهید بررسی کنید که یک دمین آزاد است یا رزرو شده، به سایت http://www.register.com بروید و نام دامنه موردنظر را وارد کنید تا پاسخ خود را دریافت کنید.

هاست : وقتی تصمیم می‌گیرید سایتی را راه‌اندازی کنید باید مقداری فضا را در اینترنت اجاره کنید. به این فضا که بر روی یکی از کامپیوترهای پرقدرت موجود در شبکه جهانی قرار دارد، Host یا میزبان گفته می‌شود و معمولاً به صورت سالانه اجاره داده می‌شود.

سِرور : Server یعنی خدمت‌گزار یا میزبان و منظور از آن کامپیوتری است که در یک شبکه به بقیه کامپیوترها خدمت‌رسانی می‌کند یا به قول خارجی‌ها سرویس می‌دهد. به بقیه کامپیوترهایی که از سرور خدمت دریافت می‌کنند، کِلاینت (Client) می‌گویند که معنی فارسی آن مشتری می‌شود. اطلاعات مربوط به یک سایت روی هاردیسک یک سرور ذخیره می‌شود. سرور همیشه خدا روشن است و عده‌ای ۲۴ ساعته مراقب هستند که در کار آن اختلالی پیش نیاید. این سرورها هرکدام یک شماره دارند که وقتی سایتی راه‌اندازی می‌شود یک شماره چهاربخشی به صورت 91.98.99.157 به آن سایت تعلق می‌گیرد و نشان می‌دهد اطلاعت این سایت روی کدام سرور در کدام نقطه دنیا ذخیره شده است. وقتی شما نشانی یک سایت را وارد می‌کنید، نشانی تبدیل به این عدد می‌شود و نرم‌افزارهای مدیریت اینترنت مشخص

می‌کنند اطلاعات باید از کدام سرور به درخواست کننده فرستاده شود. به این شماره «آی‌پی آدرس» می‌گویند. برای مثال اگر می‌خواهید به سایت مجموعه مهندسی طلوع مراجعه کنید می‌توانید به جای وارد کردن نشانی آن، آی‌پی آدرس متناظر را به صورت http:// 91.98.99.157 وارد کنید.

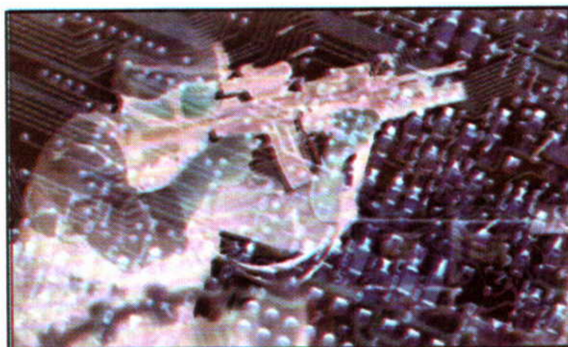


ISP : به شرکت‌هایی که پهنای باندی را از مخابرات خریداری کرده و با چاپ کارت اینترنت یا راه‌اندازی سرویس ADSL آن را میان کاربران توزیع می‌کنند «آی اِس پی» می‌گویند یعنی «ارایه دهنده خدمات اینترنت». پهنای باند هم یعنی حجم اطلاعاتی که در یک بازه زمانی مشخص قابل انتقال است.

کافی‌نِت : به محلی گفته می‌شود که تعدادی کامپیوترِ متصل به اینترنت پرسرعت قرار داده شده تا کاربران بتوانند به سایت‌های موردنظر رفته و فایل‌های دلخواه را دانلود کنند. Coffee به معنی قهوه است و علت نام‌گذاری این است که در کشورهای خارجی، از مراجعه‌کنندگان با انواع خوردنی‌ها و نوشیدنی‌ها پذیرایی می‌شود. در کشور ما کافی‌نت‌ها محلی برای فروش کارت‌های اینترنت، فروش تحقیق‌های دانشجویی و دانش‌آموزی و انجام ثبت‌نام‌های اینترنتی مثل کنکور یا کارت سوخت و ... هستند اما معمولاً آبِ خوردن هم در آن‌ها گیر نمی‌آید.

DC شدن : اگر در حین چت کردن، ارتباط فردی با اینترنت به دلیل مشکل فنی یا احیاناً تمام شدن اکانتش قطع شوند می‌گویند طرف Disconnect شد و کسانی که حوصله نوشتن یا گفتن این کلمه نسبتاً طولانی را ندارند از مخفف آن یعنی واژه «دی‌سی» استفاده می‌کنند.

فضای سایبِر : فضای مَجازی یا سایبِر اصطلاحی که در عصر فن‌آوری اطلاعات و ارتباطات کاربرد زیادی دارد. گسترش استفاده از اینترنت باعث شده بسیاری از کارها مانند آموزش، خرید، گفتگو و ... در محیطی غیر از محیط واقعی و بدون ارتباطات معمول فیزیکی انجام شود، به همین دلیل نام این نوع فضا را سایبِر (Cyber) یا مجازی گذاشته‌اند.



بنابراین اگر اصطلاحی مثل «جنگ سایبری» به گوش‌تان خورد به معنی کشیده شد دامنه جنگ‌های نظامی به عرصه اینترنت برای ایجاد اختلال در سیستم‌های نرم‌افزاری و سخت‌افزاری دشمن است. تصور کنید در شهری به دلیل اختلال در سیستم نرم‌افزارهای بانکی، تا مدتی امکان برداشت وجه از حساب‌ها وجود نداشته باشد؛ واضح است این اتفاق آسیبی بسیار بیش‌تر از اصابت چند موشک به شهر برای دولت به دنبال دارد.



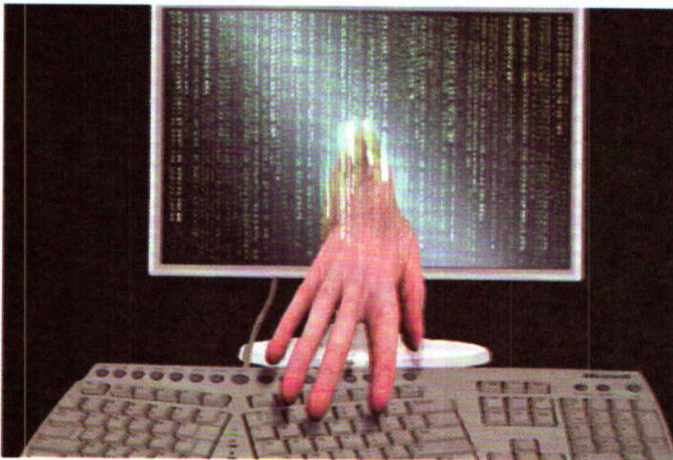
e-Learning : با ورود اینترنت به زندگی روزمره افراد جامعه، کم‌کم همه چیز رنگ و بوی الکترونیک به خود گرفته و در فضای مجازی انجام می‌شود. یکی از این نمونه‌ها «آموزش الکترونیک» است که با اضافه کردن حرف e به عنوان مخفف کلمه electronic به ابتدای کلمه Learning ساخته شده است. در این روش

آموزش، دانش‌آموزان و دانشجویان در منزل یا هرجای دیگر پشت کامپیوتر خود می‌نشینند و به صورت صوتی-تصویری از تدریس استاد استفاده می‌کنند. توسعه این فن‌آوری باعث شده دانشگاه‌ها و آموزش‌گاه‌های مجازی با سرعت زیادی در ایران و سرتاسر دنیا توسعه پیدا کنند.

شهروند الکترونیک، شهر الکترونیک، آموزش الکترونیک، تجارت الکترونیک، پول الکترونیک و ... مفاهیم جدیدی هستند که در محیط اینترنت پیاده‌سازی شده و به دلیل افزایش دقت و سرعت و سادگی انجام امور روزمره مورد استقبال مردم سرتاسر دنیا واقع شده‌اند.

هک : معنی لغوی Hack، ضربه زدن است اما در دنیای اینترنت معمولاً به معنای «نفوذ کردن» مورد استفاده قرار می‌گیرد. وقتی کامپیوتری در شبکه جهانی قرار می‌گیرد همان‌طور که اطلاعات را از سایر کامپیوترهای موجود در شبکه دریافت می‌کند، به صورت بالقوه امکان ارسال اطلاعات از آن وجود دارد.

در دنیا برنامه‌نویسان خلاقی هستند که راه‌های نفوذ به کامپیوترهای موجود در یک شبکه را کشف کرده و هر روز روش جدیدی برای انجام این کار ابداع می‌کنند.



این افراد که «هَکِر» یا «نفوذگر» نامیده می‌شوند به کامپیوترهای شخصی افراد متصل به اینترنت، سرورها و سایت‌های اینترنتی نفوذ کرده و کارهای موردنظرشان را انجام می‌دهند. بعضی از این افراد، هک کردن را یک کار علمی-تفریحی می‌دانند و آسیبی به اطلاعات کامپیوتر قربانی وارد نمی‌کنند اما بعضی دیگر آن را یک شغل تصور کرده و ضمن آسیب‌زدن به داده‌های افراد و سازمان‌ها، اطلاعات محرمانه آن‌ها را به سرقت می‌برند.

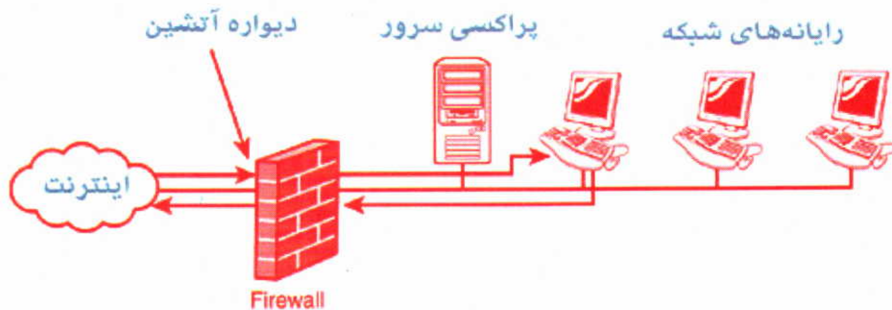
برای مثال با دسترسی به اطلاعات کارت‌های اعتباری افراد یا کامپیوتر بانک‌ها مبالغی را به حساب‌های موردنظر خود واریز کرده و بدون کم‌ترین نگرانی و اضطراب، یک سرقت درست و حسابی انجام می‌دهند.

جاسوس‌افزار : Spyware به برنامه‌ها و نرم‌افزارهای مزاحمی گفته می‌شود که معمولاً از طریق اینترنت به داخل رایانه کاربر نفوذ می‌کنند. بعضی از این جاسوس‌افزارها فقط برای ایجاد مزاحمت ساخته شده‌اند؛ مثلاً هنگام کار با اینترنت، صفحه‌ای را که غالباً حاوی تبلیغ است باز می‌کنند یا صفحه خانگی (Home Page) شما را به سایت خاصی تغییر می‌دهند.



برخی دیگر از این نوع نرم‌افزارها خطرناک‌تر هستند و مثلاً می‌توانند اطلاعات موجود روی رایانه کاربر را برای سایت خاصی ارسال کنند. مثلاً ممکن است لیست سایت‌هایی که کاربر به آن‌ها مراجعه کرده یا حتی نام کاربری و رمزعبورهای وارد شده، توسط این برنامه‌ها جمع‌آوری و ارسال شوند. جاسوس‌افزارها، ویروس نیستند و بنابراین اغلب ویروس‌یاب‌ها توانایی شناسایی آن‌ها را ندارد. به برنامه‌های شناسایی و مقابله با جاسوس‌افزارها، Anti Spyware گفته می‌شود. کند شدن کار مرورگر یا بازشدن ناخواسته بعضی سایت‌ها نشانه وجود جاسوس‌افزار روی رایانه شماست.

پِراکسی سِرور : Proxy Server یک واسطه نرم‌افزاری و سخت‌افزاری بین کاربر و اینترنت است که چند کار مهم برای تأمین امنیت، افزایش سرعت دسترسی به اطلاعات و فیلترکردن انجام می‌دهد.



مثلاً وقتی یک کاربر سایتی را مشاهده کرد، محتویات سایت روی پراکسی سرور ذخیره می‌شود تا اگر نفر دومی خواست همان سایت را ببیند، دیگر به سرور اصلی مراجعه نشود و اطلاعات با سرعت بیش‌تری تحویل کاربر گردد.

همچنین برای تأمین امنیت بیش‌تر یک شبکه داخلی، تقاضاهای ورود و خروج اطلاعات به نرم‌افزار دیواره آتش (فایِروال) داده می‌شود و این دیواره مثل یگ نگهبان از تبادل اطلاعات غیرمجاز توسط شبکه داخلی با اینترنت جلوگیری می‌کند تا اطلاعات درون شبکه داخلی امنیت بیش‌تری داشته باشند و از خطر هک مصون بمانند. نسخه‌های جدید ویندوز یک Firewall داخلی دارند که از طریق Control Panel می‌شود آن را را روشن و خاموش کرد.



فیلتر کردن : در برخی کشورها به دلیل مسایل فرهنگی، سیاسی یا حقوقی کاربران مجاز به مشاهده برخی سایت‌ها نیستند و اگر نشانی این سایت‌ها را در مرورگر وارد کنند، صفحه‌ای ظاهر شده و به آن‌ها توضیح می‌دهد که سایت فیلتر (Filter) شده است.

یک وب‌سایت چگونه ساخته می‌شود؟

می‌خواهم در مورد نحوه ساخت یک وب‌سایت برای‌تان توضیح دهم و فکر می‌کنم برای کسانی که با اینترنت سروکار دارند جالب باشد. اصطلاحات فنی استفاده شده در این متن را در بخش واژه‌ها توضیح داده‌ام، بنابراین اگر کلمه‌ای برای‌تان مفهوم نبود می‌توانید به نوشته‌های قبلی مراجعه کنید.

برای ایجاد یک سایت ابتدا باید یک دُمین ثبت کنید. با مراجعه به سایت www.register.com و وارد کردن دامنه موردنظر به شما گفته می‌شود که این نام آیا قبلاً رزرو شده یا آزاد است.

register.com
www. tolugroup .com
e.g., mybrand.com
Search For A Name

بعد باید با یک شرکت که در زمینه فروش دُمین و هاست فعالیت می‌کند تماس بگیرید تا با مبلغی که پرداخت می‌کنید علاه بر ثبت دُمین، مقداری فضا برای میزبانی سایت شما در اینترنت خریداری کند. قیمتی که برای اجاره هاست می‌پردازید بستگی به فضا و امکاناتی دارد که در اختیار شما قرار می‌گیرد. مثلاً این که چند ایمیل اختصاصی می‌توانید در این سایت ایجاد کنید یا این که هاست چه نوع زبان‌های برنامه‌نویسی را پشتیبانی می‌کند.

مشخصات پلان های میزبانی وب:

	P2	P3	P4	P5	P6
امکانات عمومی					
میزان فضا	۱۰۰MB	۲۰۰MB	۳۰۰MB	۵۰۰MB	1GB
انتقال داده در ماه	1GB	۲GB	۳GB	۵GB	۱۰GB
کنترل پنل	✔	✔	✔	✔	✔
تعداد وب سایتهای قابل میزبانی	۱	۱	۱	۱	۱
تعداد دامین های جانشین	نامحدود	نامحدود	نامحدود	نامحدود	نامحدود

شرکت ارایه دهنده خدمات میربانی وب برای شما یک نام کاربری و رمزعبور می‌فرستد تا بتوانید وارد فضای خریداری شده شوید. حالا نوبت به کار اصلی یعنی طراحی سایت می‌رسد. سایت‌ها با دو دسته ایستا و پویا تقسیم‌بندی می‌شوند. سایت ایستا یعنی سایتی که اطلاعات آن خیلی کم تغییر می‌کند و نیاز چندانی به تعامل با کاربر ندارد. مثلاً سایتی که محصولات یک شرکت را معرفی می‌کند و چندماه یک‌بار

صفحات خودش را تغییر می‌دهد نمونه یک سایت ایستاست. طراحی این نوع سایت‌ها بسیار ساده است و شما در صورت آشنایی با نرم‌افزارهای مخصوص این کار می‌توانید به راحتی صفحات موردنظرتان را به صورت فایل‌هایی با پسوند html تولید کرده و روی سرور قرار دهید. با استفاده از نرم‌افزارهایی مثل فِرانت‌پیج (Frontpage) و دریم‌ویوِر (Dreamweaver) می‌توانید طرح‌های دلخواه را روی صفحه پیاده‌سازی کرده و متن‌ها و تصاویر موردنظر را در قسمت‌های مختلف صفحه قرار دهید.

اما این روزها گسترش استفاده از اینترنت در بخش‌های آموزشی و اقتصادی باعث شده دیگر سایت‌های ایستا جواب‌گوی نیازهای کاربران و صاحبان سایت‌ها نباشد. مثلاً برای طراحی سایت ثبت‌نام یک دانشگاه، باید تعداد زیادی کاربر با نام‌کاربری و رمزعبورهای خاص خود وارد شده و اطلاعات موردنظر را برای سایت ارسال کنند و سایت هم آن‌ها را بررسی کرده و پیغام‌های لازم را برای کاربران بفرستد.

ردیف	ترم	وضع و نوع ترم	اخذ شده		واحدگذرانده			رد شده	معدل		مشروط	شهریه
			ترم	متوالی	ترم	کل	متوالی		ترم	متوالی		
۱	۳۱۱۱	مشغول به تحصیل _ انتقال دوره هاي قبل	۴۳	۴۳	۴۳	۴۳	۴۳	۰	۱۵,۰۷	۱۵,۰۷	ــــــ	دارد
۲	۳۸۶۲	مشغول به تحصیل _ عادي	۱۸	۶۱	۱۸	۱۸	۶۱	۰	۱۴,۹۶	۱۵,۰۲		دارد
۳	۳۸۷۱	مشغول به تحصیل _ عادي	۱۹	۸۰	۱۹	۱۹	۸۰	۰	۱۶,۵۲	۱۵,۳۹		دارد
۴	۳۸۷۲	مشغول به تحصیل _ عادي	۲۰	۱۰۰	۲۰	۲۰	۱۰۰	۰	۱۳,۴۸	۱۵,۰۱		دارد
۵	۳۸۸۱	در حال ثبت نام _ عادي _ واحدري	۰	۱۰۰	۰	۰	۱۰۰	۰		۱۵,۰۱		دارد

معدل دانشگاه : ۱۲,۵۶ معدل دانشکده : ۱۲,۱۶ معدل رشته : ۱۲,۴۸

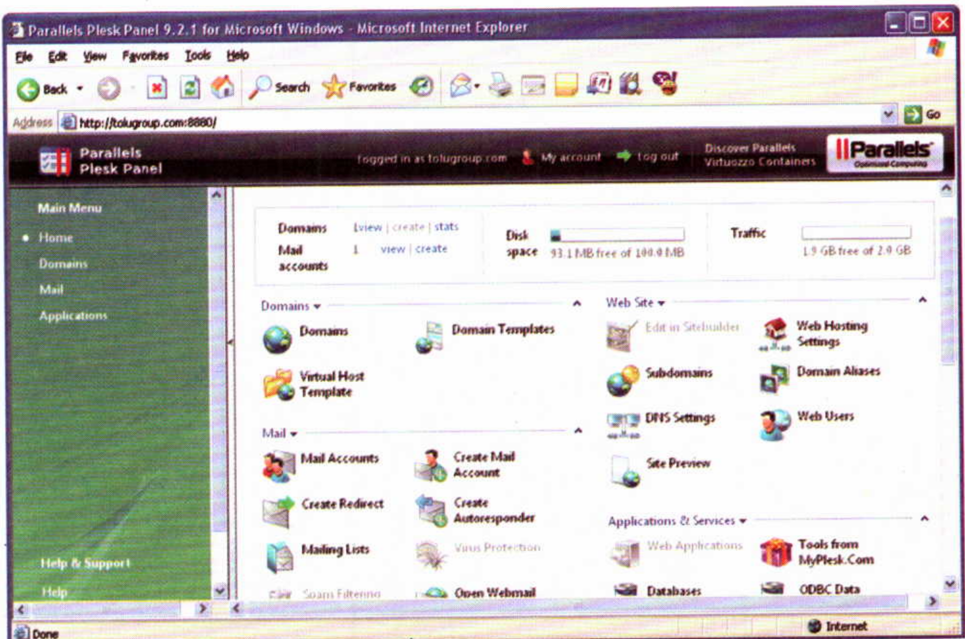
وضعیت یک درس | وضعیت دروس | پرسنلی | یادداشت | ثبت نام مقدماتی

هم‌چنین سایتی که از طریق آن خرید الکترونیک انجام می‌شود بسیار پیچیده‌تر از آن است که امکان طراحی آن با نرم‌افزارهای فوق امکان‌پذیر باشد. به چنین سایت‌هایی که اطلاعات آن مدام در حال تغییر است «وب‌سایت‌های پویا» یا «برنامه‌های تحت وب» گفته می‌شود چون روی اینترنت اجرا می‌شوند.



برای ساخت چنین سایت‌هایی باید با یک زبان برنامه‌نویسی تحت وب آشنا باشید. اگر در نوار نشانی مرورگر اینترنت به انتهای نشانی صفحات نگاه کنید ممکن است پسوندهایی به شکل php. ، aspx. برخورد کنید؛ این پسوندها نشان می‌دهد این سایت‌ها به ترتیب با زبان‌های پی‌اِچ‌پی (PHP) و ای‌اِس‌پی‌دات‌نِت (ASP.NET) نوشته شده‌اند. برای مثال سایت یاهو با زبان PHP نوشته شده و سایت مایکروسافت از فن‌آوری ASP.NET استفاده کرده است. پس این سایت‌ها علاوه بر طراحی به یک کار اضافه یعنی کدنویسی هم نیاز دارند که یک کار کاملاً تخصصی محسوب می‌شود. اطلاعات موجود در سایت هم درون یک پایگاه داده (دیتابیس) ذخیره می‌شوند که ممکن است آکسِس (Access) ، مای‌اِس‌کیوال (MySQL) ، اِس‌کیوال سِرور (SQL Server) و ... باشد.

هر سایت یک کنترل‌پنل دارد که مدیر سایت با وارد کردن نام کاربری و رمزعبور می‌تواند به آن وارد شده و تنظیمات موردنظر را روی سایت انجام دهد یا آمارهای مربوط به تعداد دفعات مشاهد سایت توسط کاربران را در یک بازه زمانی مشخص ببینند.



فصل

6

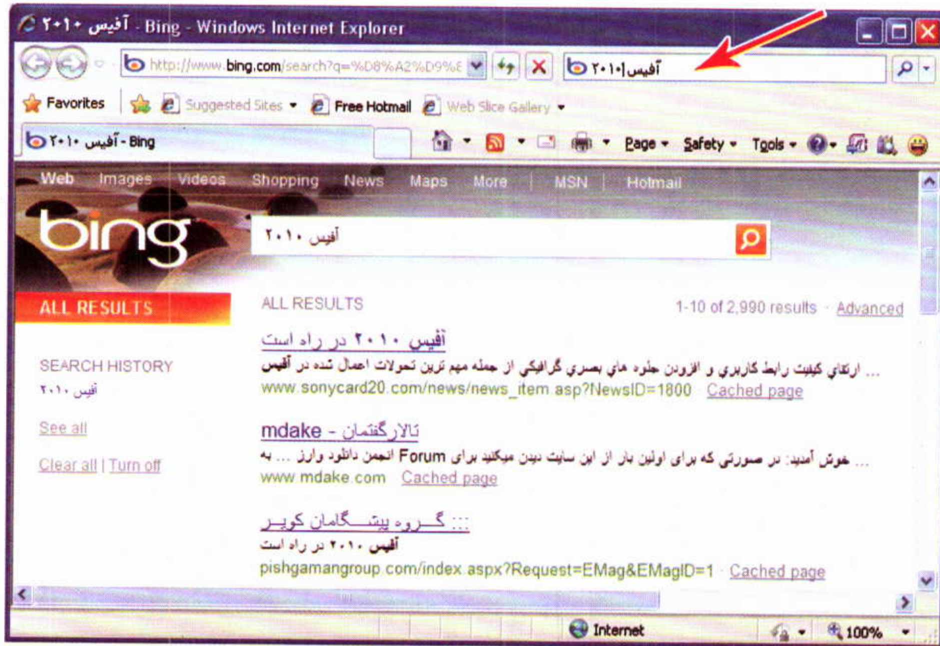
نرم‌افزارهای کاربردی

تعداد زیاد افراد استفاده کننده از اینترنت و تنوع نیازهای آن‌ها باعث شده شرکت‌های تولید نرم‌افزار، برنامه‌های کاربردی متعددی را متناسب با نیازهای کاربران تولید کنند که از جمله آن‌ها می‌توان به مرورگرهای وب، برنامه‌های مدیریت دانلود و آپلود، نرم‌افزارهای چت، برنامه‌های بهبود یا بررسی سرعت، نرم‌افزارهای امنیتی، برنامه‌های مدیریت ایمیل و ... اشاره کرد. اغلب این برنامه‌ها برای اجرا روی کامپیوترهای شخصی ساخته شده‌اند اما با افزایش تعداد علاقه‌مندان کار با اینترنت از طریق گوشی‌های همراه، طراحی این نوع نرم‌افزارها هم رونق خاصی پیدا کرده است.

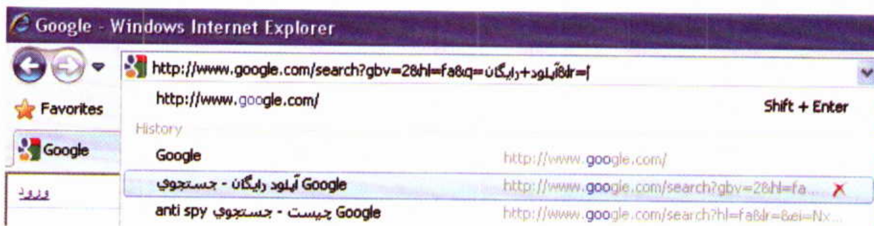
مرورگر Internet Explorer 8.0

از آن‌جا که اغلب کاربران کامپیوتر در ایران از ویندوز XP استفاده می‌کنند و نسخه ۶ مرورگر اینترنتی مایکروسافت روی این سیستم‌عامل نصب شده، من در این کتاب به توضیح و کار با این نسخه پرداختم. اما در این بخش برای افزایش اطلاعات شما قصد دارم جدیدترین نسخه این مرورگر را که در زمان تألیف کتاب در بازار نرم‌افزار وجود داشته برای‌تان توضیح دهم تا اگر احیاناً با ویندوز اِکس‌پی، ویستا یا ویندوز 7 مواجه شدید و نسخه IE 8.0 روی آن نصب بود، برای کار یا انجام تنظیمات موردنظر دچار مشکل نشوید.

مرورگر IE 8.0 یک نرم‌افزار رایگان است که می‌توانید آن را از سایت مایکروسافت دانلود و نصب کنید. مایکروسافت در نسخه‌های ۷ و ۸ «اینترنت اکسپلورر» در طراحی برنامه از حالت زبانه‌دار (Tabbed) استفاده کرده و ظاهر مرورگر خود را به رقبای قدیمی‌ش مثل اپرا و فایرفاکس نزدیک کرده است.
در گوشه بالا و سمت راست پنجره یک کادر جستجو قرار دارد که با وارد کردن کلمه کلیدی موردنظر و زدن کلید Enter، نتایج پیدا شده توسط موتور جستجوی Bing در صفحه ظاهر می‌شود.



«بینگ» موتور جستجوی شرکت مایکروسافت است که قدیم‌ترها به نام لایو (Live) شناخته می‌شد و هنوز هم اگر نشانی www.live.com را وارد نوار نشانی کنید به صورت خودکار بـه سایت www.bing.com منتقل می‌شوید.
هنگامی که در نوار نشانی، نام سایتی را وارد می‌کنید موارد مشابه با آدرس‌هایی که قبلاً در این کادر تایپ شده لیست می‌شوند و با استفاده از دکمه‌های جهتی صفحه کلید می‌توانید به سراغ آن‌ها رفته و با زدن کلید Enter نشانی دلخواه را وارد کادر کنید.



هنگامی که می‌خواهید نشانی جدیدی را در نوار نشانی مرورگر وارد کنید، با کلیک کردن در انتهای زبانه‌های موجود یا فشار دادن کلیدهای Ctrl+T یک زبانه جدید ایجاد کنید.



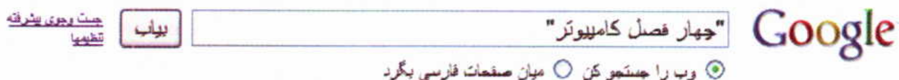
هر زبانه نوار نشانی مخصوص به خود دارد و تا هنگامی که صفحه به صورت کامل لود نشده باشد، یک دایره آبی‌رنگ روی زبانه وجود خواهد داشت. به این ترتیب برای دانستن این نکته که آیا صفحه به طور کامل بارگذاری شده یا نه نیازی به مراجعه مکرر به زبانه‌ها نیست.



یکی از قابلیت‌های جالب این برنامه، امکان نمایش تصویری از تمامی زبانه‌های باز شده، درون یک پنجره مجزاست. برای این کار در ابتدای زبانه‌ها روی دکمه‌ای که چهار مربع کوچک روی آن قرار گرفته کلیک کنید یا از کلیدهای ترکیبی Ctrl+Q استفاده نمایید. خروج از این حالت هم با کلیک کردن روی همین دکمه یا یکی دیگر از زبانه‌ها امکان‌پذیر است.



فرض کنید در سایت گوگل جستجویی را انجام داده‌اید و حالا می‌خواهید یکی از نتایج را داخل یک زبانه جدید باز کنید. برای انجام این کار، روی پیوند راست‌کلیک کرده و گزینه Open in New Tab را انتخاب کنید. به این ترتیب برخلاف نسخه ۶، می‌توانید همه صفحات را فقط داخل یک پنجره ببینید و این، مزیت مهم مرورگرهای زبانه‌ای محسوب می‌شود. گزینه Open in New Window باعث باز شدن یک پنجره جدید خواهد شد که معادل نگه‌داشتن کلید Shift و کلیک کردن روی پیوند است.



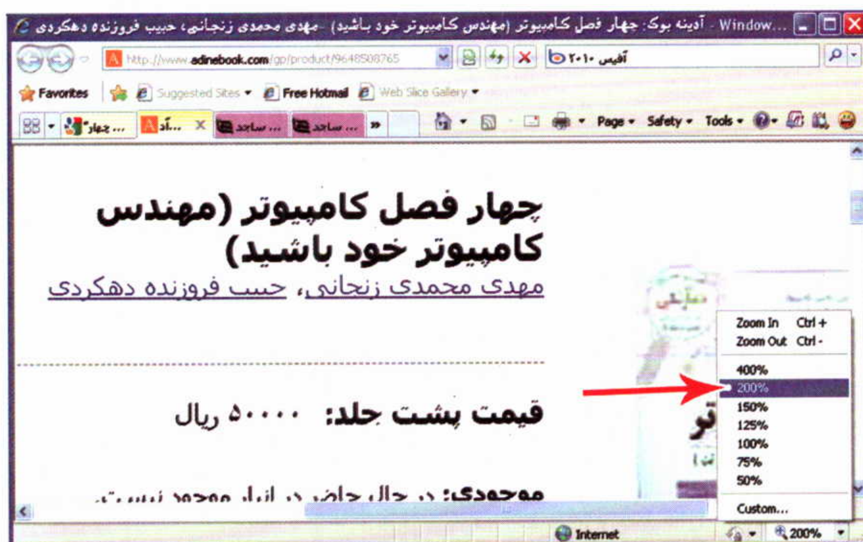


این نسخه IE ویژگی جالب دیگری دارد که شاید در بین بقیه مرورگرها منحصربه‌فرد باشد. وقتی صفحات مختلف چند سایت متفاوت را درون پنجره باز می‌کنید، زبانه‌های مربوط به هر سایت به رنگ خاصی درمی‌آید که علاوه بر ایجاد تنوع و زیبایی باعث افزایش سرعت مراجعه به صفحات مشابه می‌شود.



در کار با نسخه ۶ مرورگر یاد گرفتید که اگر کلید Ctrl را پایین نگه داشته و چرخ روی ماوس را حرکت دهید، اندازه نوشته‌های صفحه بزرگ یا کوچک می‌شود. این قابلیت در نسخه ۸ هم حفظ شده و در کنار آن دکمه‌ای مجزا برای زوم (Zoom) کردن روی صفحه قرار داده شده است. در قسمت پایین و سمت راست پنجره، علامت یک ذره‌بین قرار دارد که اگر روی مثلث کنار آن کلیک کنید، لیست بزرگ‌نمایی ظاهر می‌شود و با انتخاب یکی از گزینه‌های موجود، تصاویر و نوشته‌های صفحه بزرگ یا کوچک خواهند

شد. برای مثال، انتخاب 200% باعث دوبرابر شدن اندازه نمایش اجزای صفحه می‌شود. برای برگشت به حالت عادی (100%) هم کافی است یک‌بار روی علامت ذره‌بین کلیک کنید.

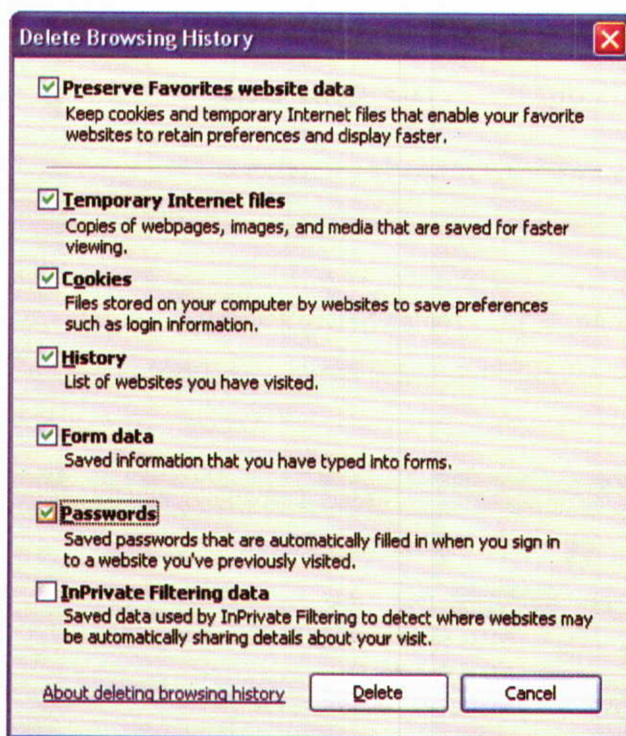


منوهای این نسخه هم تاحدی دست‌خوش تغییرات شده‌اند و دستوراتی که در نسخه ۶ درون منوهای File، View و ... بودند به داخل سه منوی Page، Safety و Tools منتقل شده‌اند. سازندگان مرورگر برای افردی مثل من که ترجیح می‌دهند از همان منوهای سنتی استفاده کنند قابلیت پنهانی قرار داده‌اند. کلید Alt را فشار دهید تا این منوی سنتی ظاهر شود.



به این ترتیب می‌توانید از مطالبی که در ابتدای کتاب در مورد ذخیره‌سازی و چاپ صفحات یا نشانی‌های منتخب یادگرفتید در این فصل هم استفاده کنید. فقط یک نکته مهم دیگر را در مورد IE 8.0 توضیح می‌دهم و به سراغ مطلب بعدی می‌روم. در نسخه ۶ برای پاک کردن ردپاها مثل نشانی‌های وارد شده درون نوار نشانی یا موارد تایپ شده در فرم‌های اینترنتی و کادرهای جستجو باید به دو منوی متفاوت مراجعه می‌کردید. نسخه جدید این عیب را برطرف کرده و همه تنظیمات مربوط به پاک کردن تاریخچه و ردپاها را داخل یک منو جمع‌آوری کرده است.

روی دکمه Safety کلیک کرده و دستور Delete Browsing History را انتخاب کنید. سپس در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، موارد دلخواه را تیک زده و روی دکمه Delete کلیک کنید تا ردپاها پاک شوند. به همین راحتی!





نکته

اگر از منوی Tools پنجره Internet Options را ظاهر کرده و در زبانه General و بخش Browsing History گزینه Delete browsing history on exit را تیک بزنید، هربار که پنجره مرورگر را می‌بندید، تاریخچه و ردپاها به صورت خودکار پاک می‌شوند.

سایر مرورگرهای اینترنتی

مرورگرهای اینترنتی برنامه‌هایی هستند که امکان مشاهده صفحات وب را فراهم می‌کنند. مرورگرهای متعددی توسط شرکت‌های مختلف در سطح دنیا تولید شده‌اند که از نظر کارایی، ظاهر و امکانات تفاوت‌هایی با هم دارند. در این کتاب با برنامه Interner Explorer آشنا شدید و در ادامه قصد دارم سه مرورگر معروف بین‌المللی و یک مرورگر ایرانی را به شما معرفی کنم. برای دانلود این مرورگرها می‌توانید به بخش دانلود سایت http://tolugroup.com مراجعه کنید.

موزیلا فایِرفاکس (Mozilla Firefox)

این مرورگر قدرت‌مند که با تمام نسخه‌های ویندوز سازگار است مانند اغلب مرورگرهای جدید حالت Tabbed Browsing را پشتیبانی می‌کند؛ یعنی به جای باز کردن هر صفحه در یک پنجره جدید (مثل IE 6.0) آن را درون یک زبانه جدید در پنجره اصلی مرورگر باز می‌کند. این مرورگر امنیت بالایی دارد و برای پیش‌گیری از ورود جاسوس‌افزارها به درون کامپیوتر تمهیدات امنیتی خوبی در نظر گرفته است.
نسخه‌های جدید این نرم‌افزار لیستی از سایت‌های مخرب و آسیب‌زننده به رایانه دارند ه مدام بروز می‌شود و در صورت تلاش برای ورود به چنین سایت‌هایی، هشدارهای امنیتی لازم به کاربر داده خواهد شد. موزیلا جزو برنامه‌های کُدباز (Open Source) است. یعنی کدهای تولید کننده آن را می‌توان از اینترنت دانلود کرد، تغییرات دلخواه را روی آن‌ها ایجاد نمود و دوباره تبدیل به برنامه اجرایی کرد.



اُپرا (Opera)

مزیت بزرگ این مرورگر توانایی در باز کردن صفحات وب با سرعت فوق‌العـاده بالاسـت کـه بـرای اسـتفاده کنندگان از اتصال Dial up جذابیت زیادی دارد. روش کار اپرا به این صـورت اسـت کـه ابتـدا مـتن‌هـا را بارگذاری می‌کند و سپس به سراغ بقیه اجزاء صفحه مثل تصاویر می‌رود. همچنین تصاویر را در مرحلـه اول با کیفیت پایین نمایش می‌دهد و به تدریج و با رسـیدن اطلاعـات، آن را بـا کیفیـت اصـلی بـه نمـایش در می‌آورد.

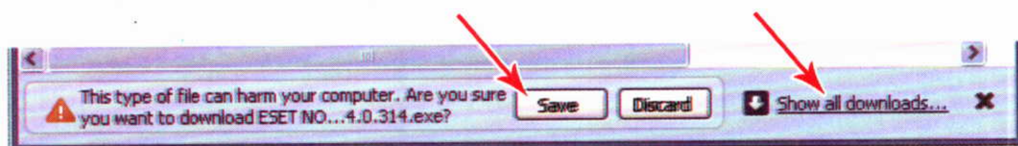
بسیاری از کاربران حرفه‌ای اینترنت، به دلیل ظاهر زیبا، امنیـت بـالا و کـارایی فـوق‌العـاده از ایـن مرورگـر استفاده می‌کنند. از دیگر ویژگی‌های قابل ذکر برای این مرورگر، داشتن یک دانلود منیجر داخلی است کـه امکان می‌دهد دانلود یک فایل را طی چند مرحله انجام دهید و در صورت قطع اتصال، بخش دانلود شده از بین نرود.



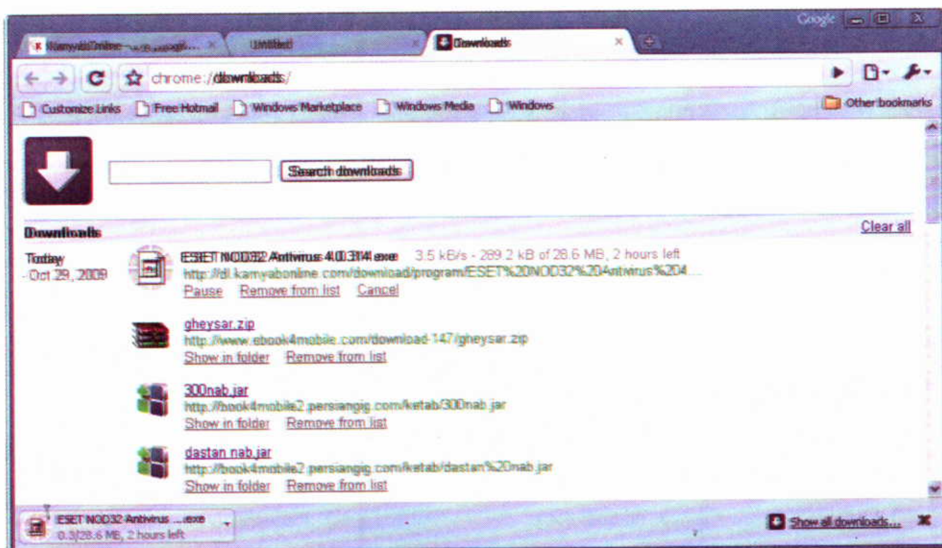
گوگل کُروم (Google Chrome)

موفقیت‌های پی در پی شرکت بزرگ گوگل در دنیای اینترنت باعث شده کاربران زیـادی در سرتاسـر دنیـا این مرورگر تازه به دوران رسیده را دانلود و از آن استفاده کنند. به ویژه کسانی که از سـرویس‌هـای گوگـل

مثل Gmail استفاده می‌کنند ترجیح می‌دهند این مرورگر را روی کامپیوتر خود نصب کنند چراکه از توان و سرعت بالاتری در باز کردن سایت‌ها و سرویس‌های ارایه شده توسط گوگل برخوردار است.
گوگل کروم با گنجانیدن قابلیتی به نام مرور ناشناس (Incognito) اجازه می‌دهد کاربران اینترنت هیچ ردپایی از خود به جای نگذارند و کوکی‌ها فقط تا زمان باز بودن پنجره‌ها وجود داشته باشند. همچنین در این مرورگر امکانی پیش‌بینی شده تا برنامه‌نویسان بتوانند کدهای HTML و JavaScript صفحه را مشاهده کرده و با کلیک کردن روی هر یک از تَگ‌ها، بخش مربوط به آن را در صفحه وب تشخیص دهند.
در گوگل کروم وقتی برای دانلود فایلی روی پیوند مربوط به آن کلیک می‌کنید، در پایین پنجره دکمه Save ظاهر می‌شود. با کلیک کردن روی این دکمه، دانلود فایل شروع می‌شود و اگر روی پیوند Show all downloads کلیک کنید می‌توانید لیست فایل‌های در حال دانلود یا دانلود شده را ببینید.



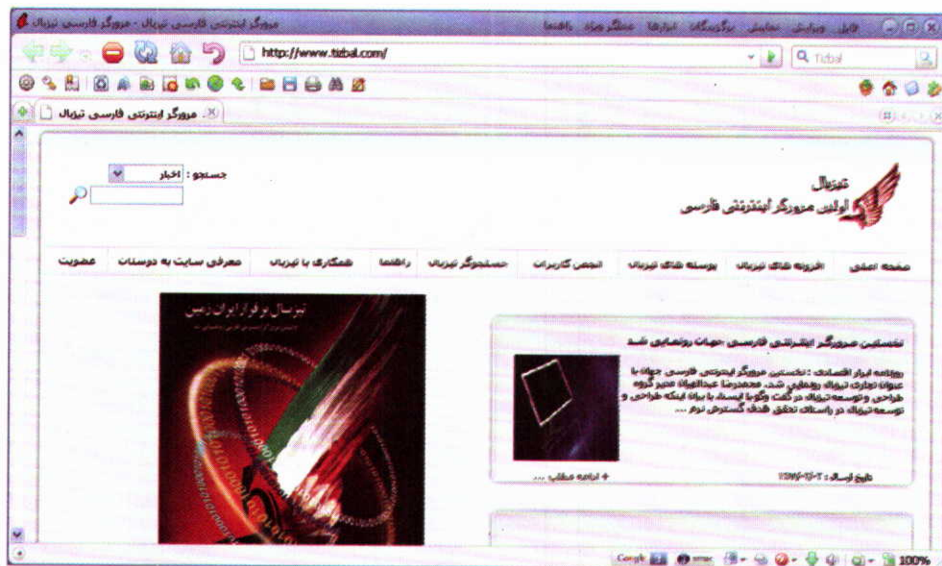
پس از اتمام دانلود، کلیک کردن روی عبارت Show in folder، محل ذخیره‌شدن فایل دانلود شده را به شما نشان خواهد داد.
گوگل کروم برخلاف بعضی مرورگرها که گاهی حروف فارسی را درهم و برهم می‌نویسند، با زبان فارسی سازگاری کامل دارد و از نظر من، برای کار با اینترنت یک مرورگر ساده اما پرقدرت است.



تیزبال

نخستین مرورگر ایرانی که توسط یک شرکت داخلی طراحی و پیاده‌سازی شده دارای ظاهر و عملکردی نزدیک به مرورگرهای معروف دنیاست و شاید به دلیل داشتن محیط و منوهای فارسی و نیز حجم بسیار پایین، برای کاربران فارسی‌زبان جذابیت بالایی داشته باشد.

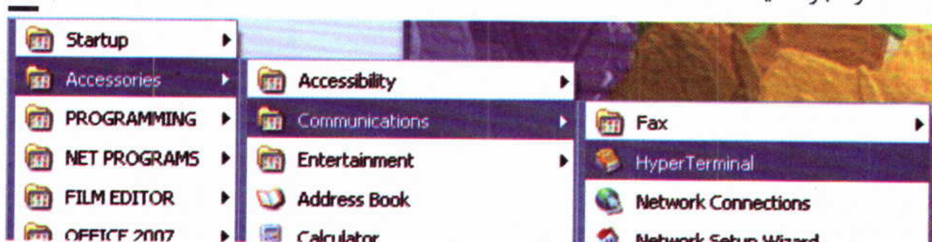
قابلیت نمایش گروهی صفحات باز شده به صورت تصاویر کوچک، یکی از ویژگی‌های محبوب مرورگرهای جدید محسوب می‌شودکه در این مرورگر هم لحاظ شده است.



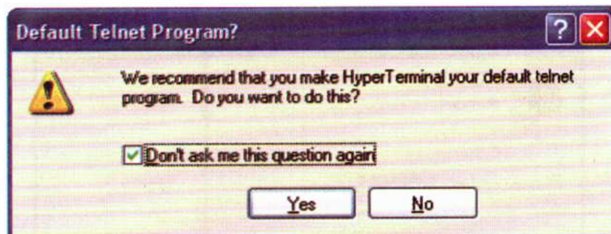
دور زدن اینترنت!

در ویندوز XP برنامه‌ای ناشناخته اما بسیار جالب وجود دارد که به کمک آن می‌توانید بدون وصل شدن به اینترنت و تنها از طریق خطوط تلفن با فرد دیگری چت کرده و با هم فایل رد و بدل کنید.

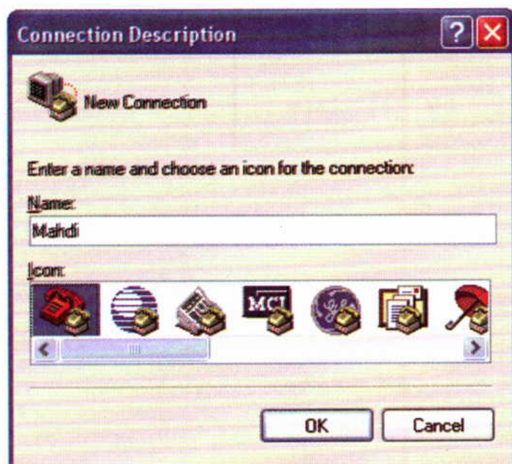
برای انجام این کار، باید سیستم شما و فردی که می‌خواهید با او ارتباط برقرار کنید به مودم مجهز باشند. برای شروع کار از مسیر Start>All Programs>Accessories>Communication برنامه Hyper Terminal را اجرا کنید.



در ابتدا پیغامی ظاهر شده و از شما می‌پرسد آیا می‌خواهید این برنامه را به عنوان برنامه پیش‌فرض Telnet خود منظور کنید؟ عبارت موجود در انتهای پیغام را تیک زده و روی دکمه Yes کلیک نمایید.



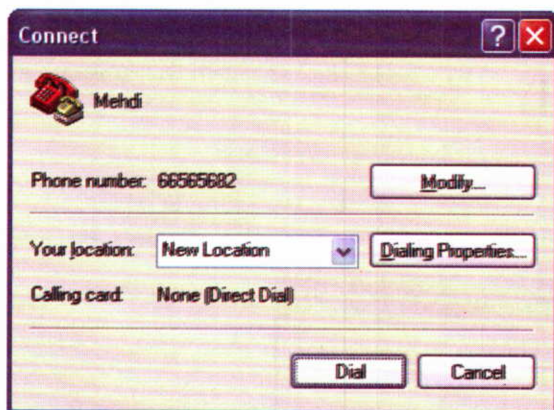
به این ترتیب وارد محیط برنامه شده و در ابتدا با پنجره توضیحات تماس مواجه می‌شوید. یک عبارت دلخواه (مثلاً نام دوست‌تان) را وارد کرده و پس از انتخاب یکی از آیکون‌های موجود، روی دکمه OK کلیک نمایید.



بلافاصله پنجره اطلاعات تماس برای وارد کردن شماره تلفن مقصد ظاهر می‌گردد. پیش‌شماره و شماره اصلی را به دقت وارد نموده و روی دکمه OK کلیک نمایید تا پنجره بعدی ظاهر شود.



در این پنجره می‌توانید با کلیک کردن روی دکمه Modify شماره تلفن را اصلاح نموده و یا با کلیک کردن روی دکمه Dial اقدام به شماره‌گیری نمایید.



ولی فعلاً دست نگه دارید تا به شما بگویم دوست‌تان باید چه کارهایی انجام دهد تا برقراری این تماس امکان‌پذیر شود. دوست شما باید برنامه HyperTerminal را باز کرده و هنگام ظاهر شدن پنجره Connection Description با وارد کردن یک عبارت دلخواه به عنوان نام ارتباط، روی دکمه OK کلیک کند. به این ترتیب پنجره Connect To ظاهر می‌شود اما از آن‌جا که دوست شما تنها گیرنده تماس است باید با کلیک کردن روی دکمه Cancel این پنجره را ببندد.

سپس از منوی Call روی گزینه Wait for Call کلیک کرده و منتظر تماس شما بماند.

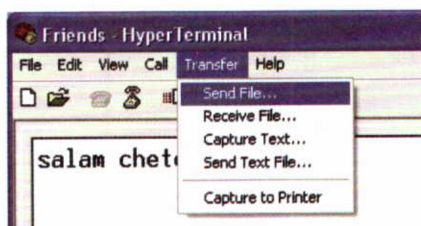


در این لحظه شما باید با کلیک کردن روی دکمه Dial با دوست‌تان تماس بگیرید. دوست شما نباید گوشی تلفن خود را بردارد بلکه باید به برنامه هایپرترمینال که در حالت انتظار (Wait) است فرصت دهد تا از طریق خط تلفن به سیستم شما متصل گردد. این کار به صورت خودکار انجام می‌شود و لازم نیست کاری به صورت دستی صورت گیرد.

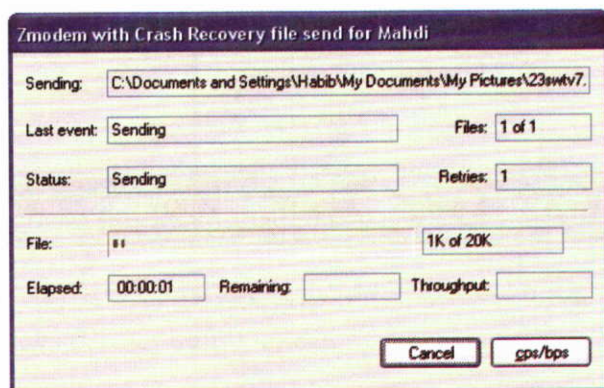
پس از برقراری ارتباط، عبارت Connected در پایین پنجره ظاهر شده و هر عبارتی که طرفین در بخش سفیدرنگ تایپ کنند در کامپیوتر طرف مقابل مشاهده می‌شود.



این برنامه علاوه بر متن، قابلیت ارسال فایل را هم دارد. برای انجام این کار از منوی Transfer روی گزینه Send File کلیک کنید.



سپس در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود، فایل موردنظر را به آن معرفی نموده و روی دکمه Send کلیک کنید. به این ترتیب فایل برای طرف مقابل ارسال شده و روند پیشرفت ارسال در پنجره‌ای نشان داده می‌شود.



فایل‌های دریافت شده را می‌توان در یک مکان خاص از هارددیسک ذخیره کرد. برای انجام این تنظیم، از منوی Transfer عبارت Receive را انتخاب نموده و در پنجره‌ای که ظاهر می‌شود مکان ذخیره‌سازی فایل‌های دریافت شده را تعیین نمایید.

برنامه‌های مدیریت دانلود

در فصل اول کتاب با روش معمول برای دانلود یک فایل آشنا شدید. عیب این روش در این است که اگر در حین دانلود فایل، اتصال شما با اینترنت قطع شود، همه پول، وقت و زحمت شما در یک چشم برهم زدن از بین می‌رود و باید دانلود را از نقطه صفر شروع کنید.

برای رفع این مشکل نرم‌افزارهایی تحت عنوان «برنامه‌های مدیریت دانلود» ساخته شده که دانلود مَنیجِر (Download Manager) هم نامیده می‌شوند. از این برنامه می‌توان برای دانلود یک فایل یا حتی یک سایت استفاده کرد و اگر در میانه کار، ارتباط شما با اینترنت قطع شود، بخش دانلود شده ذخیره می‌شود و ادامه کار می‌تواند بعداً انجام گیرد.

برنامه‌های متعددی برای این کار وجود دارد که از جمله آن‌ها می‌توان به Download Accelerator Plus، Internet Download Manager، Flash Get، GetRight، Fresh Download، HiDownload و ... اشاره کرد که البته دوتای اول محبوبیت بیش‌تری دارند و با تکه‌تکه کردن فایل‌ها، سرعت دانلود آن‌ها را هم افزایش می‌دهند.



نکته

در بسیاری از مرورگرهای جدید قابلیت مدیریت دانلود قرار داده شده اما در Internet Explorer که مرورگر مورد استفاده اغلب کاربران اینترنت در ایران است، چنین امکانی وجود ندارد.

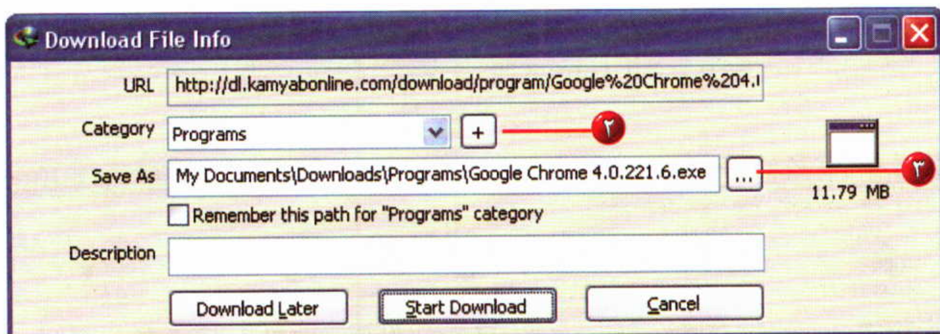
در ادامه قصد دارم نحوه کار برنامه Internet Download Manager که را توضیح دهم. ابتدا با مراجعه به سایت http://www.tolugroup.com و بخش دانلود، این برنامه را دریافت کرده و مطابق توضیحات پیوست، آن را روی کامپیوتر خود نصب کنید. بعد از نصب این برنامه، یک آیکون سبزرنگ در قسمت نوار وظیفه ویندوز ظاهر می‌شود و نشان می‌دهد که برنامه آماده کار است.



در این حالت اگر برای دانلود هر فایلی روی پیوند مربوط به آن کلیک کنید به جای بازشدن پنجره دانلود مرورگر IE، پنجره‌تنظیمات دانلود این برنامه باز می‌شود.

۱ در لیست Category باید مشخص کنید این فایل جزو کدام دسته از دسته‌بندی‌های موجود است. به صورت پیش‌فرض، پنج دسته وجود دارد و برای مثال اگر فایل شما یک فایل موسیقی است، بهتر است در لیست Category گزینه Music را انتخاب کنید.

۲ با کلیک کردن روی علامت بعلاوه می‌توانید یک دسته جدید ایجاد کنید.

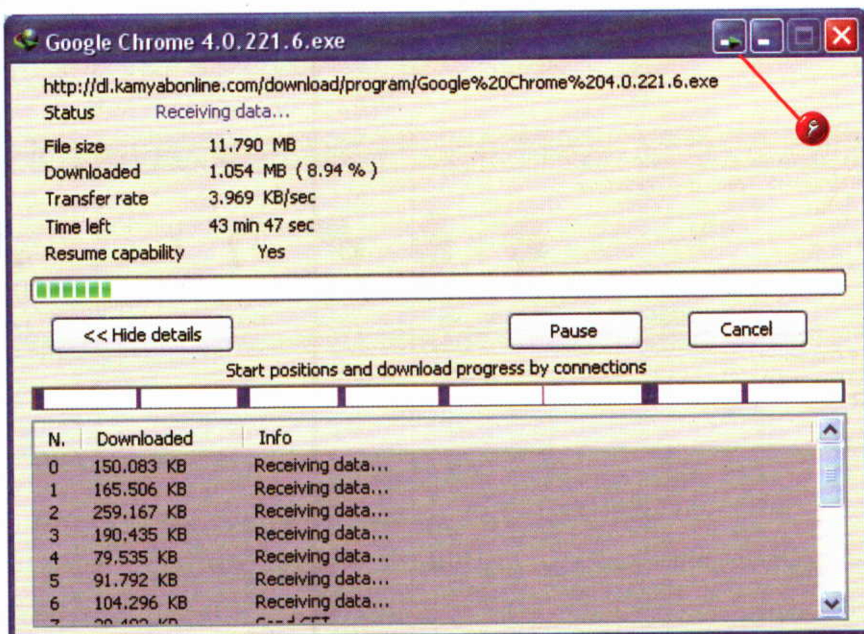


۳ در کادر Save As محل ذخیره‌سازی مشخص شده که در حالت اولیه، پوشه My Document است. برای تغییر این محل، روی دکمه‌ای که علامت سه نقطه دارد کلیک کرده و محل جدید را معرفی کنید.

۴ با کلیک کردن روی دکمه Start Download دانلود فایل شروع می‌شود.

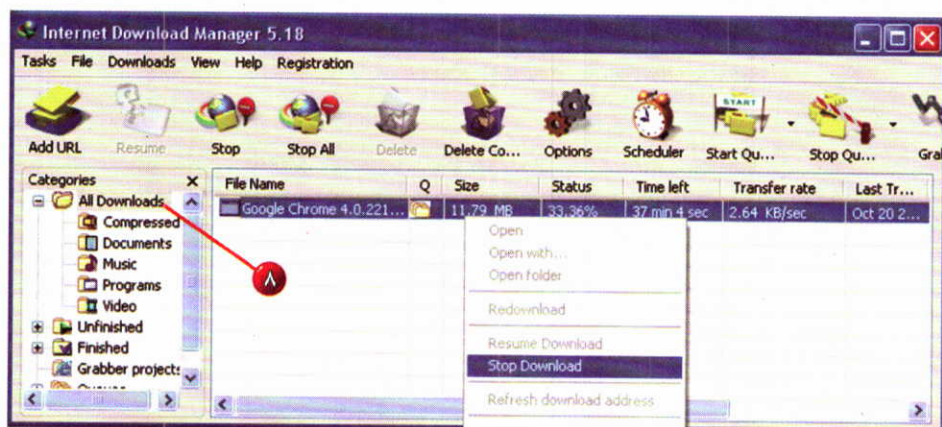
۵ سپس پنجره‌ای ظاهر شده و میزان پیشرفت عملیات دانلود، سرعت انتقال اطلاعات و زمان باقی‌مانده (Time Left) را نشان می‌دهد.

۶ برای پنهان کردن این پنجره روی دکمه‌ای که یک مثلث سبزرنگ روی آن قرار دارد کلیک نمایید.



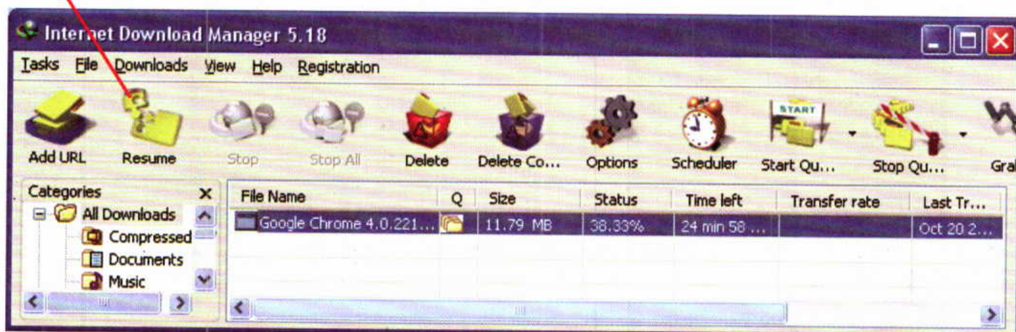
۷ اگر در نوار وظیفه ویندوز روی آیکون برنامه راست کلیک کـرده و گزینـه Restore را انتخـاب کنیـد، پنجره اصلی برنامه ظاهر می‌شود.

۸ در ستون سمت چپ با کلیک کردن روی عبارت All Downloads می‌توانید همه فایل‌هـایی را کـه توسط این برنامه دانلود شده یا در حال دانلود است مشاهده کنید.



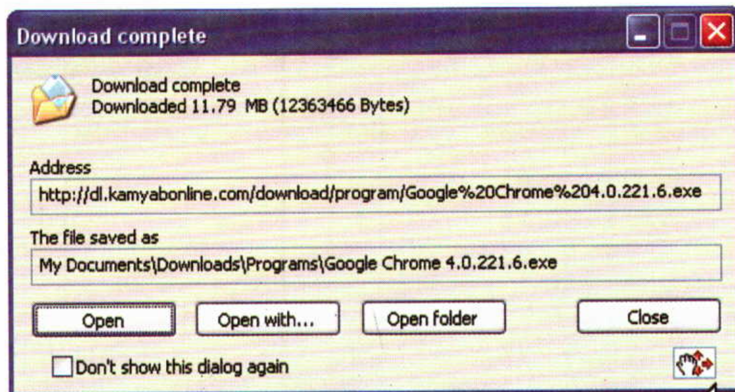
۹ اگر می‌خواهید ادامه دانلود را در زمان دیگری انجام دهید، روی ردیف فایل راست کلیک کرده و گزینه Stop Download را انتخاب کنید.

۱۰ با متوقف شدن دانلود، در نوار ابزار برنامه، دکمه Resume فعال می‌شـود کـه انتخـاب فایـل و کلیـک کردن روی این دکمه باعث ادامه پیدا کردن عملیات دانلود فایل می‌شود.



۱۱ برای حذف فایل از صف دانلود هم کافی است روی دکمه Delete کلیک کنید.

۱۲ با اتمام دانلود، پنجره‌ای ظاهر می‌شود که با کلیک کـردن روی دکمـه Open Folder مـی‌توانیـد بـه سراغ فایل بروید.



به این ترتیب به انتهای کتاب آموزش اینترنت می‌رسیم. در این کتاب کم‌حجم تلاش کردم مهم‌ترین نکات کار با اینترنت و نرم‌افزارهای جانبی را به شما آموزش دهم تا اولین گام خود را در برقراری ارتباط با دنیای مجازی، ساده‌تر بردارید. طبیعتاً نکات نگفته زیادی باقی می‌ماند که برخی از آن‌ها را می‌توانید با سرک کشیدن به بخش‌های مختلف مرورگرها و تنظیمات آن‌ها یاد بگیرید و بعضی دیگر نیاز به مطالعه کتاب‌های جامع‌تر دارد.



نکته آخر

اینترنت با وجود همه جذابیت‌ها و فوایدی که دارد اگر درست مورد استفاده قرار نگیرد می‌تواند بسیار مضر باشد. بسیاری از افراد، ساعت‌های طولانی از وقت خود را که می‌تواند صرف مطالعه، ورزش، تفریح و خواب شود به گشت و گذار در دنیای بی‌سر و ته اینترنت و به خصوص چَت کردن می‌گذرانند؛ بدون آن‌که بدانند به دنبال چه چیزی هستند. گردانندگان سایت‌های اینترنتی هم این‌قدر حرفه‌ای شده‌اند که با تیترهای جذاب و فریب‌دهنده، کاربران را به ورود به سایت خود و کلیک کردن روی اخبار و مطالب تشویق کنند و از این راه پول‌های کلانی به جیب بزنند.

در دنیای مجازی اینترنت، آدم‌ها می‌توانند هویت واقعی‌شان را پنهان کنند و به همین دلیل خیلی از مسایلی که در دنیای واقعی کم‌تر دیده می‌شود، در دنیای اینترنت به راحتی قابل مشاهده است. افرادی که در استفاده از اینترنت، مسایل اخلاقی و دینی را رعایت نمی‌کنند خیلی زود جذب مطالب غیراخلاقی شده و فکر خود را با موضوعاتی درگیر می‌کنند که جز آشفتگی فکری و روحی و احساس گناه حاصل دیگری ندارد.



واژه‌نامه

	واژه انگلیسی	تلفظ	صفحه	معنی فارسی
A	Acrobat	آکروبات	۵۹	نرم‌افزار pdfخوان
	Add	اَد	۳۲	اضافه کردن
	Address	آدرِس	۳۷	نشانی
	Allow	اِلُ	۱۰۰	اجازه دادن
	Attach	اَتَچ	۷۷	ضمیمه کردن
	AutoComplete	اُتو کامپلیت	۳۸	تکمیل خودکار
	Available	اِوِی لِبل	۴۱	در دسترس
B	Back	بَک	۲۸	عقب
	Blank	بلَنک	۳۸	خالی
	Blocked	بلاکد	۱۰۰	مسدود شده
	Busy	بیزی	۸۹	مشغول
C	Call	کال	۱۲۵	تماس
	Category	کَتِگُری	۱۲۷	دسته
	Chat	چَت	۸۷	گپ زدن
	Check	چِک	۶۴	بررسی
	Clear	کِلی یِر	۴۰	پاک کردن
	Close	کِلُز	۳۶	بستن
	Color	کالِر	۷۷	رنگ
	Confirm	کان فِرم	۱۵	تأیید کردن
	Contact	کانتَکت	۸۰	تماس
	Content	کان تِنت	۳۸	محتوا
	Control Panel	کُنترُل پَنِل	۱۲	صفحه کنترل
	Crack	کِرَک	۹۸	نفوذ
	Crawler	کِرالِر	۱۰۱	خزنده
	Create	کِری اِیت	۱۳	ایجاد
	Current	کارِنت	۳۸	جاری

D	Delete	دیلیت	۳۳	حذف کردن
	Disconnect	دیس کانِکت	۱۸	قطع کردن
	Done	دان	۲۵	انجام شد
	Draft	دِرَفت	۷۹	پیش‌نویس
E	Edit	اِدیت	۸۳	ویرایش کردن
	Emoticon	اِمات آیکِن	۱۰۱	شکلک
	Empty	اِمپ تی	۷۲	خالی
	Encoding	اِن کُدینگ	۲۹	کدگذاری
	Enter	اِنتِر	۲۵	ورود
	Error	اِرُر	۲۱	خطا
	Exit	اِگزیت	۱۱۹	خروج
F	Female	فی مِیل	۶۳	مؤنث
	File	فایل	۳۰	پرونده
	Filetype	فایل تایپ	۶۰	نوع فایل
	Finish	فینیش	۱۷	تمام
	Folder	فولدِر	۳۴	پوشه
	Form	فَرم	۳۹	فرم
	Forum	فُرِم	۵۲	اجتماع
	Full Screen	فول اسکرین	۳۰	تمام صفحه
G	General	جِنِرال	۳۷	عمومی
	Go	گُ	۲۵	رفتن
H	History	هیس تِری	۴۰	تاریخچه
	HTML	اِچ تی اِم اِل	۲۳	زبان تولید صفحات وب
	Hyper Terminal	هایپر تِرمینال	۱۲۳	نرم‌افزاری در ویندوز
I	Inbox	این‌باکس	۶۸	صندوق ورودی
	Incognito	این کاگنیتو	۱۲۲	ناشناس
	Instant	اینس تِنت	۸۷	فوری
	Internet Explorer	اینترنت اِکسپلورِر	۲۳	مرورگر اینترنت
	IP Address	آی پی آدرِس	۲۲	نشانی اینترنتی
	ISP	آی اِس پی	۲۲	شرکت خدمات اینترنت
K	Keep	کیپ	۶۸	نگه داشتن

L	Landscape	لَند اِسکیپ	۴۴	منظره
	Largest	لارجست	۲۹	بزرگ‌ترین
	Last Name	لَست نِیم	۶۳	نام خانوادگی
	Learning	لِرنینگ	۱۰۷	یادگیری
	Line	لاین	۱۹	خط
	Live	لایو	۱۰۲	زنده
M	Make	مِیک	۴۱	ساختن
	Male	مِیل	۶۳	مذکر
	Manager	مَنیجر	۱۲۷	مدیر
	Menu	مِنیو	۲۷	فهرست
	Message	مَسِج	۶۹	پیغام
	Modify	مادی فای	۱۲۵	اصلاح کردن
	Move	موو	۳۴	انتقال دادن
	Music	میوزیک	۱۲۷	موسیقی
N	Name	نِیم	۳۲	نام
	Netherlands	نِدِر لَندز	۶۳	هلند
	Network	نِت وُرک	۱۲	شبکه
	New	نو	۱۳	جدید
	Next	نِکست	۱۳	بعد
	None	نان	۷۷	هیچ‌کدام
O	Open	اُپن	۷۷	بازکردن
	Options	آپشِنز	۳۷	انتخاب‌ها
	Organization	اُرگنازیشِن	۲۵	سازمان
P	Page	پیج	۴۴	صفحه
	Password	پَس وُرد	۱۵	رمز عبور
	Phone	فون	۱۹	تلفن
	Picture	پیکچر	۳۴	تصویر
	Portal	پُرتال	۵۳	دروازه
	Portrait	پُرت ریت	۴۴	عکس
	PowerPoint	پاورپوینت	۵۹	نرم‌افزار ساخت اسلاید
	Preview	پیری ویو	۴۳	پیش‌نمایش

R	Receive	رِسیو	۱۲۶	دریافت کردن
	Refresh	ری فِرِش	۲۵	تازه‌سازی
	Registration	رجیس تِرِشِن	۶۳	ثبت نام
	Remove	ری‌موو	۷۲	برداشتن
	Rename	ری نِیم	۳۴	تغییر نام دادن
	Reply	ریپ لای	۸۸	پاسخ دادن
	Restore	ری اِستور	۱۲۹	به حالت اول برگرداندن
	Resume	ری زیوم	۱۲۹	از سر گرفتن
S	Safety	سِیف تی	۱۱۸	ایمنی
	Save	سِیو	۱۸	ذخیره کردن
	Search	سِرچ	۵۳	جستجو
	Select All	سِلِکت آل	۷۵	انتخاب همه
	Send	سِند	۷۹	فرستادن
	Setup	سِت آپ	۴۴	تنظیم
	Shift	شیفت	۲۸	تعویض
	Shortcut	شورت کات	۱۶	راه میان‌بر
	Show	شو	۱۲۲	نشان دادن
	Sign out	ساین اُت	۶۸	خروج از سیستم
	Sign up	ساین آپ	۶۲	استخدام
	Site Map	سایت مَپ	۲۷	نقشه سایت
	Smallest	اِسمالِست	۲۹	کوچک‌ترین
	Source	سُرس	۱۰۲	منبع
	Spam	اِسپَم	۸۶	هرزنامه
	Spider	اِسپایدِر	۱۰۱	عنکبوت
	Spyware	اِسپای وِر	۱۰۹	جاسوس‌افزار
	Start	اِستارت	۱۲	شروع
	Stationery	اِستِیشِنِری	۷۷	نوشت‌افزار
	Stop	اِستاپ	۲۵	توقف
	Subject	سابجِکت	۷۴	موضوع
	Suggestion	سِجِس شِن	۵۴	پیشنهاد
T	Tabbed	تَبد	۱۱۵	زبانه‌دار

گفتگو	۱۰۲	تاک	Talk	
هدف	۳۵	تارگِت	Target	
اندازه متن	۲۹	تِکست سایز	Text Size	
زمان باقی‌مانده	۱۲۸	تایم لِفت	Time Left	
ابزارها	۳۷	تولز	Tools	
انتقال	۱۰۳	تِرانس فِر	Transfer	
آشغال	۷۱	تِرَش	Trash	
امتحان کردن	۶۶	تِرای	Try	
بی‌نام	۷۲	آن تایتِلد	Untitled	U
استفاده کردن	۳۸	یوز	Use	
نام کاربری	۱۵	یوزِر نِیم	Username	
نما	۲۹	ویو	View	V
انتظار	۱۲۵	وِیتِ	Wait	W
تار	۹۴	وِب	Web	
مرورگر وب	۲۳	وِب برازِر	Web Browser	
هفته	۹۲	ویک	Week	
عریض	۹۴	واید	Wide	
نرم‌افزار تایپ	۵۹	وُرد	Word	
کار کردن	۴۰	وُرک	Work	
جهان	۹۴	وُرلد	World	
نام نسخه ۵ ویندوز	۱۱	اِکس پی	XP	X
بزرگ‌نمایی	۱۱۷	زوم	Zoom	Z

موفق باشید

منتظر دریافت نظرات شما از طریق وب سایت مجموعه مهندسی طلوع هستیم

www.ToluGroup.com

